

Länsi-Suomen ohjelma- alueen aamukahvivilaisuus

KERTAKORVAUSHANKKEET

Jyrki Tomberg 13.1.2022



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027

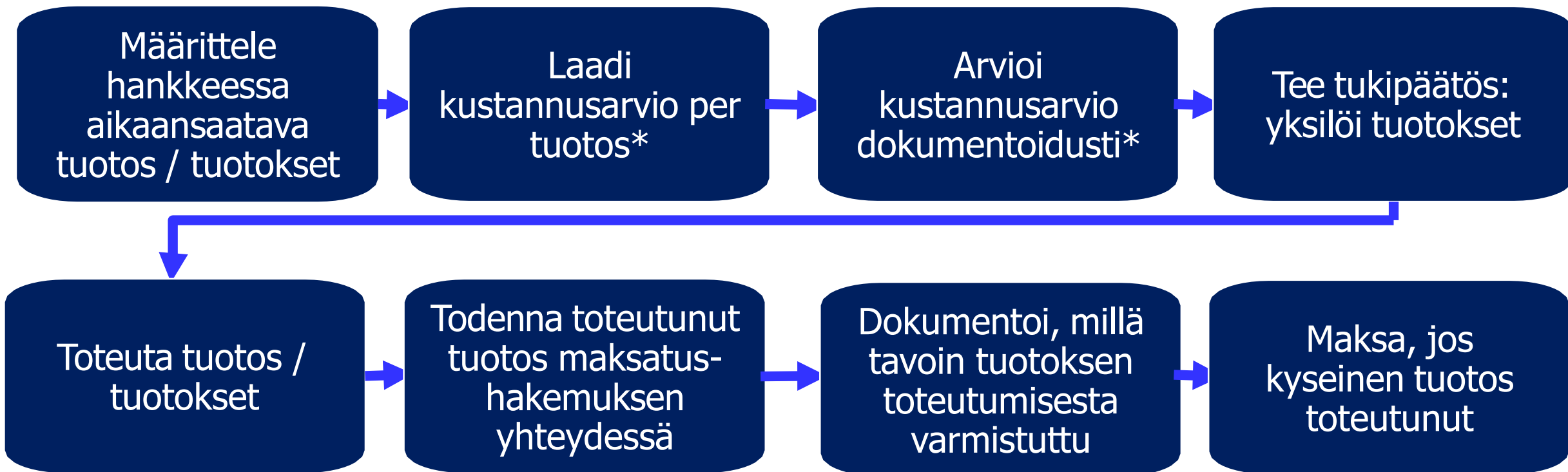


SATAKUNTALIITTO
Regional Council of Satakunta

Kertakorvaus pähkinäkuoressa

Hakija / tuensaaja

Välittävä toimielin



*Ei koske vakioitua kertakorvausta



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



SATAKUNTALIITTO
Regional Council of Satakunta

Rahoituslain 30 § *Tuen maksamisen esteet*

Tukea ei makseta, jos:

1) tuen saaja ei ole todentanut sellaisen hankkeen tuloksia, tuotoksia tai toimenpiteitä, **johon on myönnetty tukea** toiminnan tulosten tai **tuotosten saavuttamista** tai määrättyjen toimenpiteiden toteuttamista **koskevana kertakorvauksena** taikka muulla tulokseen tai tuotokseen perustuvalla kustannusmallilla tai rahoitusmuodolla;

2) tuen saaja **ei ole esittänyt** tuen maksamista varten **tarvittavaa hyväksyttävää selvitystä** maksamista koskevassa hakemuksessa eikä toimivaltaisen viranomaisen täydennyspyynnössään asettamassa kohtuullisessa määräajassa.

Tukikelpoisuusasetuksen 14 §:n 1 momentti

- Välittävä toimielin **voi** päättää, että tuki hankkeeseen myönnetään kertakorvauksena.
- **Edellytyksenä** on, että hankkeelle on määritelty **selkeä tuen maksamisen perusteena oleva tuotos.**

- Välittävä toimielin ratkaisee kertakorvauksen soveltumisen hankkeeseen tapauskohtaisesti.
- Aiempaan nähden pykälässä on täsmennetty kertakorvauksen edellytystä: Ehdottomana edellytyksenä on, että hankkeelle on määritelty **selkeä ja konkreettinen tuen maksamisen perusteena oleva tuotos tai tuotokset** tukihakemuksessa ja tukipäätöksessä.

Tukikelpoisuusasetuksen 14 §:n 2 momentti

- Kertakorvaushankkeen toteuttaminen ja tuen maksaminen **voidaan jakaa osiin, jos** se on **tarkoituksenmukaista** hankkeen sisällöllisen toteuttamisen kannalta ja **kullekin osalle on määritelty selkeä tuen maksamisen perusteena oleva tuotos.**

- Osiin jakamisen tarkoituksena on vähentää tuen saajaan kohdistuvia riskejä.
- Hankkeen keinotekoista pilkkomista osiin on vältettävä.
- Hankkeen on oltava rakenteeltaan sellainen, että sen tuotokset voidaan luontevasti jaotella erillisiksi todennettavissa oleviksi osiksi.



Osiin jaettu kertakorvaus: esimerkki

Kertakorvaushankkeen toteuttaminen ja tuen maksaminen on jaettu hankesuunnitelmassa ja **tukipäätöksessä** kahteen osaan:

Tuotos 1

Toimintamallin
kehittäminen ja pilotointi
40 000 €

Toteutuu



Tuen osuus maksetaan

Tuotos 2

Valmennustyöpaja
10 000 €

Ei toteudu



**Kertakorvauksen tuotos 2:n
osuus on tukikelvoton -> Ei
maksua**

Kertakorvaushankkeen tuotosten määrittely EURA 2021 -järjestelmän hankehakemuksessa

- Tuen hakijan on eriteltävä **tuen maksamisen perusteena olevat tuotokset ja niihin perustuvat kustannukset** kertakorvaushankkeen hankehakemuksen kohdassa: "Kertakorvaus, hankkeen tuotokset".
 - > Jos kertakorvaushanketta **ei ole tarkoitus jakaa osiin**, hakija ilmoittaa kohdassa **yhden** tuen maksamisen perusteena olevan tuotoksen ja siitä aiheutuvat kustannukset.
 - > Jos kertakorvaushanke on tarkoitus jakaa osiin, hakijan on ilmoitettava **kunkin osan** tuen maksamisen perusteena oleva tuotos ja siitä aiheutuvat kustannukset **erikseen**.
 - > **EURA 2021 tarkistaa**, että tuotosten yhteenlasketut kustannukset vastaavat hankkeen kokonaiskustannusarviota.

Tukikelpoisuusasetuksen 14 §:n 3 momentti

- Kertakorvaushankkeen **tukipäätöksessä on yksilöitävä:**
 - 1) tuen maksamisen perusteena oleva **tuotos tai tuotokset;**
 - 2) kunkin tuotoksen toteutumisen perusteella **maksettava määrä;**
 - 3) kunkin tuotoksen toteutumisen **todentavat asiakirjat**, joiden perusteella välittävä toimielin voi varmistua tuotoksen toteutumisesta ennen tuen maksamista.

- Huom! Jos kertakorvaushanke jaetaan osiin, tukipäätöksessä on yksilöitävä edellä mainitut asiat selkeästi erikseen jokaisen osan maksun perusteena oleva tuotoksen osalta.
- EURA 2021 tukee tuotosten yksilöintiä myös päätösprosessissa.

Tukikelpoisuusasetuksen 14 §:n 4 momentti

- Kertakorvaushankkeen tukipäätöstä voidaan **muuttaa vain** hankkeen **toteuttamisajan osalta**.

- Perustuu Euroopan komission jo aiemminkin ohjelmakausilla vahvistamaan käytäntöön, jonka mukaan yksinkertaistetut kustannusmallit vahvistetaan aina ennalta.
- Huom! Hankkeen *toteuttamistapaa* ei kannata määritellä *tukipäätöksessä* liian tarkasti, jotta se sallii tarvittaessa hankkeen toteuttamistavan muutokset / jouston edellyttäen, että tukipäätöksessä ennalta määritelty tuotos tai tuotokset toteutuvat.

Tukikelpoisuusasetuksen 14 §:n 5 momentti

- Kertakorvaushankkeen **tuen maksamisen edellytyksenä on, että tuen saaja on todentanut tukipäätöksessä yksilöidyn tuen maksamisen perusteena olevan tuotoksen.**

Tuki maksetaan **kyllä/ei -periaatteella**

- 'Kyllä', jos tuensaaja on todentanut tukipäätöksen mukaisen toteutuneen tuotoksen
- 'Ei', jos tuensaaja ei ole kyennyt todentamaan tukipäätöksen mukaista tuotosta
- Huom! Jos kertakorvaushankkeen toteuttaminen ja tuen maksaminen on jaettu tukipäätöksessä osiin, tuen maksaminen ratkaistaan kunkin osan tuen maksamisen perusteena olevan tuotoksen osalta erikseen.

Tukikelpoisuusasetuksen 14 §:n 6 momentti – perusteluista 1/2

- Tuen hakijan on **osoitettava** jo tukihakemuksessa ja välittävän toimielimen on **varmistuttava** ennen tukipäätöksen tekemistä, että **kuntien ja muiden julkisyhteisöjen rahoituksesta on olemassa kyseisen organisaation sitoumus.**

Julkisen rahoituksen toteutumisen varmistaminen ennalta.



Tukikelpoisuusasetuksen 14 §:n 6 momentti – perusteluista 2/2

- Muun kuin tuen saajan omarahoitussuuteen kuuluvan kuntien ja muiden julkisyhteisöjen rahoituksen hyväksymisen edellytyksenä on, että tuen saaja on toimittanut **tuen maksamista koskevan hakemuksen yhteydessä tositteen**, josta rahoituksen toteutuminen voidaan todentaa.

- Tositteen sisällön on oltava selkeä ja yksiselitteinen.
- Tositteesta on käytävä ilmi ainakin maksua koskeva päivämäärä, maksaja, maksun saaja ja maksun syy.

Millä tavoilla kertakorvauksen määrä vahvistetaan?

1) hakijan hankehakemuksessa esittämän ja välittävän toimielimen hyväksymän **yksityiskohtaisen ja perustellun tapauskohtaisen kustannusarvion perusteella; tai**

2) hallintoviranomainen voi vahvistaa erikseen käyttöön otettavat **vakioidut kertakorvaukset** ja niiden määrät.

- Vakioidut kertakorvaukset ovat tarkastusviranomaisen ennakoarvioinnissa ja ne otetaan käyttöön myöhemmässä vaiheessa

Tukikelpoisuusasetuksen 15 §:n 1 momentti

Sovelletaan sekä rahoituslain että yritystukilain nojalla rahoitettaviin kertakorvauksiin

- Välittävä toimielin voi vahvistaa 14 §:ssä tarkoitetun kertakorvauksen määrän tuen hakijan tukihakemuksessa esittämän ja välittävän toimielimen hyväksymän **yksityiskohtaisen ja perustellun tapauskohtaisen kustannusarvion** perusteella, jos kertakorvaushankkeen **kokonaiskustannukset ovat enintään 200 000 euroa.**

- **Kyseessä on *enimmäismäärä*:** Välittävä toimielin saa harkintansa mukaan asettaa hankehakukohtaisesti myös pienemmän enimmäismäärän hakuilmoituksessa.
- Huom! EURA 2021 estää **200 000 € enimmäismäärän** ylityksen hankehakemuksessa.

Kertakorvaushankkeen kustannusarvio: Mitä on huomioitava?

- Tuen hakijan on toimitettava hankehakemuksen yhteydessä **yksityiskohtainen ja perusteltu tapauskohtainen (=hankekohtainen) kustannusarvio.**

... jotta välittävä toimielin voi varmistua esitetyn **kustannustason kohtuullisuudesta ja oikeudenmukaisuudesta** tavoiteltavaan tuotokseen nähden.

- Huom! Kertakorvaushankkeen kustannusarvioon voidaan sisällyttää vain sellaisia kustannuksia, jotka ovat sovellettavien säännösten mukaan muutoinkin tukikelpoisia.

Miten palkkakustannukset lasketaan kertakorvaushankkeen kustannusarvioon?

1/2

- Kustannusarvioon hyväksyttäviin palkkakustannuksiin sovelletaan, mitä palkkakustannusten tukikelpoisuudesta yleisesti säädetään tukikelpoisuusasetuksen 5 §:ssä.

Ei ylitä tuen saajan vastaavan tasoista tehtävistä yleisesti maksaman palkan määrää

Ei tukikelvottomia eriä

Vähimmäistyöaika -osuus

Tehtäväkuvaus

Miten palkkakustannukset lasketaan kertakorvaushankkeen kustannusarvioon?

2/2

Hakija osoittaa palkkakustannusten tukikelpoisuuden täyttämällä **EURA 2021-järjestelmän tehtävänkuvaustiedot jokaisen hankehenkilöstöön esitetyn tehtävän osalta.**

-> **Rahoituslain** nojalla kertakorvauksena rahoitettavien kehittämishankkeiden hankehakemuksessa **palkkakustannusten yksikkökustannusmallin mukaiset** tehtävänkuvaustiedot (*tukikelpoisuusasetus 15 §:n 2 mom. 1 kohta*).

-> **Yritystukilain** nojalla rahoitettavien **yrityksen kehittämisavustuksen** kertakorvaushankkeiden hankehakemuksessa **ns. vakiosivukulumallin** tehtävänkuvaustiedot (*yritystukisasetus 15 §:n 2 mom. 1 kohta*).



Palkkakustannukset kertakorvaushankkeen kustannusarviossa: Mitä on huomioitava?

- **Kertakorvaushankkeessa EURA 2021 -tehtävänkuvaustietoja käytetään ainoastaan kustannusarvion laatimisen tukena.**
 - > tarkoituksena on, että rahoittaja saa käyttöönsä riittävät tiedot palkkakustannusten tukikelpoisuuden ja laskentaperusteiden arvioimiseksi
- Hankkeesta tosiasiallisesti aiheutuvilla palkkakustannuksilla ja toteutuneella työaikaosuudella **ei ole vaikutusta kertakorvaushankkeen tuen maksamiseen**.
 - > työaikakirjanpidon raportteja ei edellytetä tukikelpoisuuden edellytyksenä
- **Kertakorvaushankkeen** tuen saajalla ei ole velvollisuutta säilyttää itsellään työtekijöiden nimitiedot sisältäviä tehtävänkuvaustietoja eikä palkkalaskelmia tai vastaavia tositteita eikä säilyttämiseen liittyviä vakuutuksia vaadita EURAssa.

Miten "välittömät" ja flat rate -osuutena laskettavat kustannukset lasketaan kertakorvaushankkeen kustannusarvioon?

Kehittämishankkeissa:

Investointihankkeissa:

Kehittämishankkeen tukikelpoiset välittömät kustannukset

Investointihankkeen tukikelpoiset välittömät kustannukset

Flat rate 7 %

Flat rate 1,5 %

Tukikelpoisuusasetus 15 § / yritystukiasetus 15 §

Tukikelpoisuusasetuksen 15 §:n 4 momentti

Sovelletaan sekä rahoituslain että yritystukilain nojalla rahoitettaviin kertakorvauksiin

Jos kertakorvaushankkeen toteuttaminen ja tuen maksaminen **jaetaan osiin** 14 §:n 2 momentissa tarkoitetulla tavalla, tämän pykälän 1 momentissa tarkoitetusta **kustannusarviosta on käytävä selkeästi ilmi jokaiselle hankkeen tuen maksamisen perusteena olevalle tuotokselle laskettu kustannusarvio erikseen.**

- Tuen hakija on eriteltävä tuen maksamisen perusteena olevat tuotokset ja niihin perustuvat kustannukset EURA 2021 – hankehakemuksen kohdassa ”Kertakorvaus, hankkeen tuotokset”.

Kustannusmallit ryhmähankkeissa (rahoituslaki 757/2021): yleistä

- Pää- ja osatoteuttajien hankkeissa keskenään erilaiset kustannusmallit ovat **mahdollisia**, mutta eivät automaattisesti suositeltavia.
 - ✓ Tarkoituksenmukaisuus harkittava aina tapauskohtaisesti.
 - ✓ Esimerkiksi palkkakustannusmallien osalta vahva suositus yhdenmukaiselle mallille.
 - ✓ Kokonaisuus tarkoituksenmukaisesti hallinnoitavissa myös päätoteuttajan ja välittävän toimielimen näkökulmasta.



Kertakorvaus osana ryhmähanketta: Esimerkki 1

Päätoteuttajan
kehittämishanke
Flat rate 40 %

Osatoteuttajan
kehittämishanke
Flat rate 40 %

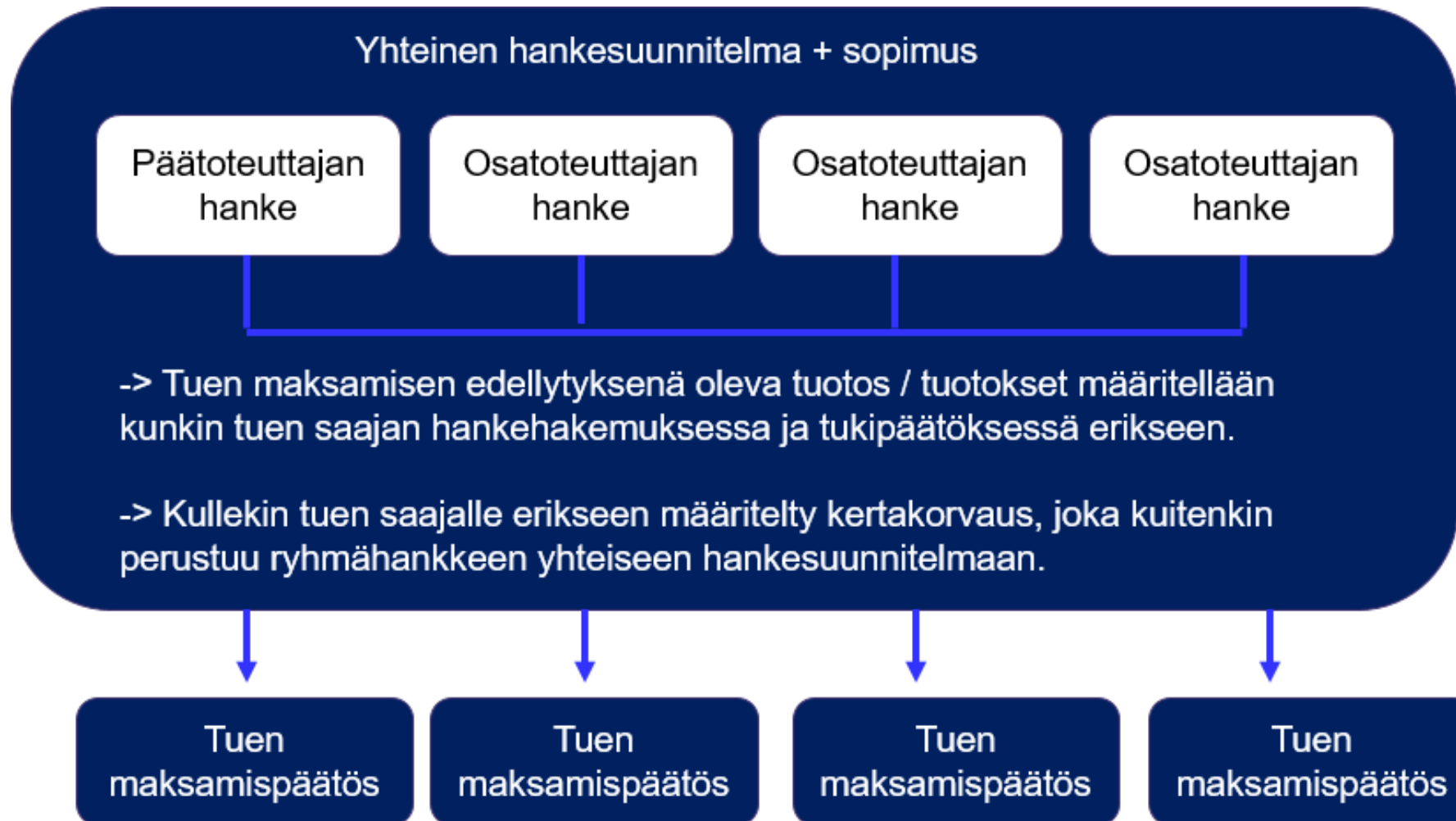
Osatoteuttajan
kehittämishanke
Flat rate 40 %

Osatoteuttajan
kehittämishanke
Kertakorvaus

- Kansalaistoimijälähtöinen / pienten toimijoiden hanke jossa esimerkiksi:
 - koordinoivan päätoteuttajan hankkeessa **flat rate 40 %**
 - osahankkeissa **flat rate 40 % tai kertakorvaus, jos osahankkeelle määritettävissä selkeä tuotos.**

Ryhmähankkeessa useampi kuin yksi tuen saaja toteuttaa kertakorvaushanketta:

Esimerkki 2



Jos kyseisen tuen saajan tuotos toteutunut

KIITOS!

KYSYMYKSIÄ?

KOMMENTTEJA?



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



SATAKUNTALIITTO
Regional Council of Satakunta