

Valtakunnallinen hankehaku: Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden kehittäminen ja hyvinvoinnin edistäminen kohti yhdenvertaisuutta

Erityistavoite 4.3
Hakuinfo 10.10.23

Hämeen ELY-keskus, STM, OKM ja Lasten, nuorten ja perheiden osallisuuden koordinaatio -hanke



**Euroopan unionin
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



**Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus**

Käytännön ohjeita

- Kysymyksiä voi esittää chatin kautta tai nostamalla käden ylös ja pyytämällä puheenvuoroa
- Esitysmateriaali lisätään tilaisuuden jälkeen rakennerahastot.fi-sivuston materiaalipankkiin
- Tilaisuutta ei tallenneta



Ohjelma

- klo 12 tilaisuuden avaus ja käytännön ohjeet (ELY)
- klo 12.05 STM puheenvuoro/teeman keskeiset + hakupainotukset
- klo 12.20 OKM puheenvuoro/teeman keskeiset + hakupainotukset
- klo 12.35 Hakukäytännöt ja -ilmoitus (ELY)
- klo 13.05 Lasten, nuorten ja perheiden osallisuuden koordinaatio esittäytyy ja kertoo tukitoimista hakijoille
- klo 13.20 Kysymyksiä ja tilaisuuden päättäminen



ESR+ -valtakunnalliset teemat

- Osa Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 ohjelman Euroopan aluekehitysrahaston (EAKR) ja Euroopan sosiaalirahasto+ (ESR+) rahoituksesta on sovittu käytettäväksi ns. valtakunnallisten teemojen toteuttamiseen.
- Valtakunnalliset teemat ovat ministeriöjohtoisesti valmisteltuja, strategisesti tärkeitä kehittämiskokonaisuuksia, joiden toteuttaminen tapahtuu kuitenkin ohjelmassa määritellyn toiminnan puitteissa.
- ESR+:n osalta valtakunnallisia teemoja on yhteensä 12 ja niiden rahoitus ministeriöittäin jakautuu seuraavasti:

OKM 69,0 M€ (37,5%)

STM 69,0 M€ (37,5%)

TEM 46,0 M€ (25 %)

Kehys yht. 184 M€

Lisätietoa valtakunnallisista teemoista: <https://rakennerahastot.fi/valtakunnalliset/>

Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen kehittäminen ja hyvinvoinnin edistäminen kohti yhdenvertaisuutta

Teema vastaa ohjelman erityistavoitteen 4.3 Yhdenvertainen osallisuus tavoitteita.

Välittävänä toimielimenä Hämeen ELY-keskus. Teeman kokonaisrahoitus 23 M€, STM (13 M€) ja OKM (10 M€).

Teeman rahoituksella toteutetaan pilotti- ja kehittämishankkeita, joita tukee useamman teeman yhteinen koordinaatio ”Osallisuuden, sukupuolten tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden tuki ja koordinaatio Euroopan sosiaalirahastotyössä 2021-2027” -> erityisesti Lasten, nuorten ja perheiden osallisuuden koordinaatio –hanke.

Teeman tavoitteena on parantaa lasten, nuorten ja perheiden yhdenvertaisuutta, sukupuolten tasa-arvoa, yhdenvertaisia mahdollisuuksia merkitykselliseen elämään sekä aktiivista osallisuutta yhteiskunnassa. Tämä tapahtuu kehittämällä ja ottamalla käyttöön uudenlaista arjen voimavarojen, hyvinvoinnin ja toimintavalmiuksien tukea yhdessä lasten, nuoren ja perheiden kanssa. Läpileikkaavana toimintatapana on yhteistyön syventäminen eri toimijoiden ja hallinnonalojen kesken, jotta voidaan edistää lasten, nuorten ja perheiden hyvää arkea, pärjäävyyttä ja osallisuutta, vanhempien kouluttautumista ja työllisyyttä ja torjua lapsiperheiden köyhyyttä.

Teeman valtakunnalliset toimet muodostavat kokoavan kehittämisalustan sekä valtakunnalliselle että alueelliselle kehittämistoiminnalle.

STM: Hakupainotukset ja teeman keskeiset nostot

Liisa Jokinen



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus



Sosiaali- ja
terveysministeriö

ESR+ Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden kehittäminen ja hyvinvoinnin edistäminen kohti yhdenvertaisuutta - STM painopisteet

Liisa Jokinen

erityisasiantuntija, Lapset ja nuoret yksikkö

Hakuinfo 10.10.2023

Ajankohtaisia kysymyksiä lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnissa



- Lasten ja nuorten mielenterveyden ongelmat, esim. tyttöjen kokema ahdistuneisuus
- Lasten välinen kiusaaminen ja väkivalta
- Miten vanhemmuuden tuen tulisi kehittyä vastaamaan lasten ja perheiden tarpeisiin?
- Lapsiperheköyhyys ja siihen liittyvät ilmiöt
- Maahanmuuttajataustaisten lasten ja nuorten hyvinvointi
- Nuoriso- ja jengirikollisuuden ehkäisy



STM: Haavoittuvassa asemassa olevien lasten, nuorten ja perheiden tunnistaminen ja arjessa tukeminen



- Kehitetään käytäntöjä, joilla voidaan nykyistä paremmin ja aiemmin tunnistaa eri sektorien palveluissa niitä lapsia, vanhempia ja perheitä, joiden elämässä huono-osaisuuden kasaantuminen aiheuttaa riskejä lapsen ja perheen arjessa pärjäämiselle ja hyvinvoinnille.
- Kehitetään perustason palveluita ja toimintamalleja, joilla vahvistetaan työkäisten ja lapsiperheiden palveluiden systemaattiseen yhteistyöhön perustuvaa kokonaisvaltaista työskentelyä, jolla tuetaan vanhemman ja koko perheen arjen toimintakyvyn ja aktiivisen osallistumisen vahvistumista, ml. koulutukseen ja työelämään siirtymistä.
- Kehitetään syrjäytymisvaarassa tai muutoin haavoittuvassa asemassa olevien, esimerkiksi eri kulttuuri- tai kielitaustasta tulevien, sukupuolivähemmistöihin kuuluvien tai mielenterveyden haasteilla tai päihteidenkäytöllä oireilevien, lasten ja nuorten tunnistamiseen ja tukemiseen liittyviä monialaisia yhteisöllisiä ja jalkautuvia työmuotoja



Esimerkkejä STM painopisteiden sisällöistä:

- **Tunnistaminen:**

- Kehitetään käytäntöjä tunnistaa ja käsitellä vanhemmuuden ja perhe-elämän kysymyksiä esim. aikuisten MT- ja päihdepalveluissa, aikuissosiaalityössä & kotoutumispalveluissa
- Haavoittuvassa asemassa olevien ryhmien tilanteiden ja tuen tarpeiden tunnistaminen esim. opiskeluhuollossa

- **Kokonaisvaltainen ja systemaattinen yhteistyö:**

- Palveluiden ja toimintamallien kehittäminen, jossa lapsen ja vanhemmuuden tukeen nivoutuu myös vanhemman toimintakykyä ml. koulutukseen ja työelämään siirtymistä tukeva työskentely (uudenlainen ajattelu ja osaaminen)

- **Yhteisölliset ja jalkautuvat työmuodot:**

- Tunnistetaan tarve työskennellä lapsen ja perheen lisäksi myös ryhmien ja yhteisöjen kanssa jalkautuen lasten, nuorten ja perheiden arjen ympäristöihin.
- Toimijoiden yhdessä suunnittelema & toisiaan vahvistava työskentely, joka tukee osallisuutta, kohderyhmän erityistarpeet huomioiden.

Ministeriöiden yhteisiä läpileikkaavia painopisteitä (OKM ja STM)



- Kehitetään käytäntöjä lasten, nuorten ja perheiden pärjäävyyttä ja osallisuutta edistäviksi sekä edistetään vanhempien ja perheiden tukea.
- Kehitetään varhaiskasvatuksen, opetus-, nuoriso, kulttuuri- ja liikuntatoimen ja hyvinvointialueiden välistä monialaista yhteistyötä, yhteistyörakenteiden ja -toimintakäytäntöjen kehittäminen lasten, nuorten ja perheiden tukemiseksi.
 - Yhteiskehittäminen
 - Lasten ja perheiden tarpeiden kuuleminen
 - Yhteistyörakenteet ja toimintakäytännöt, jotka tukevat systemaattista ja yhdessä jaettuun tietoon pohjautuvaa työtä ja oppimista

Kiitos!

liisa.jokinen@gov.fi

p. 0295 163 225



Sosiaali- ja
terveysministeriö

OKM: Hakupainotukset ja teeman keskeiset nostot

Merja Niemi



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

OKM:n puheenvuoro: hallitusohjelmatavoitteet

- Varhaiskasvatuksen laatu paranee.
- Suomalaisten oppimistulokset ja koulutustaso nousevat.
- Perustaitojen osaaminen vahvistuu ja jokainen saavuttaa peruskoulusta riittävät perustiedot.
- Sivistys luo edellytyksiä talouden kasvulle.
- Koulutus vastaa paremmin työelämän tarpeisiin ja vähentää kohtaantongelmaa.
- Työelämän ja koulutuksen ulkopuolella olevien nuorten määrä vähenee.
- Kaiken ikäiset suomalaiset liikkuvat enemmän.



OKM:n puheenvuoro: haun painopisteet (1)

Alateema 2) Lasten, nuorten ja heidän vanhempiansa kanssa työskentelevien eri alojen ammattilaisten osaamisen vahvistaminen- kehittämällä toimintakulttuureja

OKM painopisteet (ks. Hallitusohjelma ja [Sivistyskatsaus 2023](#))

- Kehitetään yhdenvertaisuutta edistävien ohjauksen ja tuen käytäntöjä varhaiskasvatuksessa, kaikilla koulutusasteilla ja siirtymä-/ nivelvaiheissa.
- Kehitetään hyvinvointia ja turvallisuutta edistäviä toimia osana varhaiskasvatusta ja koulun toimintakulttuuria.
- Kehitetään kielitietoista varhaiskasvatusta ja perusopetusta sekä edistetään hoito-, kasvatusta- ja opetushenkilöstön keinoja kohdata eri kieli- ja kulttuuritaustaisia lapsia, nuoria ja perheitä sekä kehitetään palveluohjausta.



OKM:n puheenvuoro: haun painopisteet (2)

Alateema: 3) Lasten, nuorten ja heidän vanhempiansa tukeminen aktiiviseen ja yhdenvertaiseen osallistumiseen kulttuuri- ja liikuntapalveluihin sekä ohjattuun vapaa-ajan toimintaan.

OKM painopisteet (ks. hallitusohjelma ja [Sivistyskatsaus 2023](#))

- Vahvistetaan nuorten ohjaamisen toimintatapoja kulttuuri- ja liikuntapalveluihin sekä ohjattuun vapaa-ajantoimintaan Ohjaamoissa/matalankynnyksen nuorten palveluissa.
- Kehitetään ohjaamisen menetelmiä, joilla vahvistetaan vanhempien taitoja (tieto ja ymmärrys) tukea lapsia ja nuoria aktiiviseen kulttuuri- ja liikuntapalvelujen käyttöön sekä ohjattuun vapaa-ajantoimintaan.
- Edistetään yhdenvertaisen (ml. sukupuolten tasa-arvo) harrastamisen edellytysten toteutumista. Erityisesti tuetaan sellaisten ryhmien osallistumista, jotka tällä hetkellä osallistuvat heikosti.



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Hakukäytännöt

ESR+ erityistavoite 4.3 Yhdenvertaiseen osallisuuteen
Uudistuva ja osaava Suomi 2021 – 2027

Iida Partanen
Hämeen ELY-keskus



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Eiik-keskus, liikenne ja
ympäristökeskus

Rahoituskehys ja kohderyhmä

- Rahoituskehys haussa 4,3 M€ (STM) + 5 M€ (OKM) ohjelman valtakunnallisesta myöntövaltuudesta
- Kohderyhmänä
Hankkeiden kohderyhmänä ovat lapsille, nuorille ja heidän vanhemmilleen tukea, apua, palveluja ja hoitoa tarjoavat ammattilaiset, erityisesti kasvatus- ja koulutusalan sekä sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstö sekä järjestöt, yhdistykset, säätiöt, kunnat ja hyvinvointialueet, koulutusorganisaatiot, lapsille ja nuorille suunnattujen kulttuuri- ja liikuntapalveluiden järjestäjät, seurakunnat, tutkimuslaitokset ja muut työelämän ja palvelujen kehittäjät.

Lopullisina hyödynsaajina hankkeissa ovat haavoittuvassa asemassa ja/tai tuen tarpeessa olevat lapset, nuoret ja perheet.



Et. 4.3 tavoiteltavat tulokset

- Erityistavoitteessa tavoiteltavia tuloksia:
- Toiminnan pääasiallisena lopputuloksena hankkeisiin osallistuneiden työttömien ja työelämän ulkopuolella olevien nuorten ja työikäisten hyvinvointi, osallisuus, yhdenvertaisuus, työ- ja toimintakyky, aktiivinen toimijuus ja osaaminen ovat parantuneet niin, että useat heistä ovat siirtyneet koulutukseen tai työhön tai sille johtavalle polulle. **Eri väestöryhmien (ml. sukupuolet) väliset, sekä alueelliset terveys- ja hyvinvointierot ovat kaventuneet. Hankkeilla on torjuttu huono-osaisuutta, ylisukupolvista köyhyyttä ja syrjäytymistä.**
- **Monitoimijaiset, sektori- ja organisaatorajat ylittävät palvelujärjestelmät toimivat saumattomasti ja oikea-aikaisesti sekä tukevat ammattilaisten yhteistyötä. Kolmannen ja neljännen sektorin toimijat ja vertaistukea tarjoavat henkilöt osallistuvat palvelujärjestelmiin ja työllistämis- ja kehittämistoimintaan näin edistäen vaikeassa asemassa olevien henkilöiden integroitumista yhteiskuntaan. Perheiden aikuisten tukemiseksi sekä perheiden parissa työskentelevien osaamisen ja tietoisuuden lisäämiseksi kehitetyt toimet auttavat myös lapsia.**
- Työmarkkinat ovat aiempaa osallistavampia ja tarjoavat työllistymisen mahdollisuuksia heikossa työmarkkina-asemassa oleville henkilöille. Tuloksena on laadukkaiden ja monipuolisten matalan kynnyksen työ- ja toimintapaikkojen lisääntyminen.



Tuotosindikaattorit

4.3

Tuotosindikaattorit

Jokaiselle ohjelman erityistavoitteelle on määritelty omat tuotos- ja tulosindikaattorit, joiden kautta seurataan ohjelman onnistumista

Tuotos- ja tulosindikaattorit löytyvät ohjelma-asiakirjasta erityistavoitteen kuvauksen alta omista taulukoistaan

Indikaattorit

Taulukko 2: Tuotosindikaattorit

Taulukossa on kuvattu Euroopan sosiaalirahaston (ESR+) tuotosindikaattorit ja niiden tavoitetasot vuosille 2024 ja 2029 alueluokittain erityistavoitteessa 4.h.

Erityis-tavoite	Rahasto	Tunnus	Indikaattori	Mitta-yksikkö	Alueluokka	Välitavoite (2024)	Tavoite (2029)
4.h	ESR+	EECO03	Pitkäaikaistyöt-tömät*	kpl	Kehittyneet	634	2 758
					Siirtymä	3 881	16 876
					NSPA	1 420	6 176
4.h	ESR+	EECO04	Työelämän ulko-puolella olevat	kpl	Kehittyneet	2 278	9 903
					Siirtymä	2 627	11 420
					NSPA	976	4 242
4.h	ESR+	EECO14	Ulkomaalais-taustaiset henki-löt	kpl	Kehittyneet	1 619	7 039
					Siirtymä	3 052	13 271
					NSPA	830	3 611
4.h	ESR+	EECO18	Tuettujen jul-kishallintojen tai julkisten palvelu-jen lukumäärä	kpl	Kehittyneet	2	10
					Siirtymä	10	42
					NSPA	7	28

NSPA = Pohjoisen harvaan asutut alueet



Tulosindikaattorit 4.3

- Tulosindikaattoreiden kautta raportoidaan hankkeiden saavuttamaa muutosta yksilö- ja/tai rakennetasolla

Taulukko 3: Tulosindikaattorit

Taulukossa on kuvattu Euroopan sosiaalirahaston (ESR+) tulosindikaattorit ja niiden tavoitetasot vuodelle 2029 alueluokittain erityistavoitteessa 4.h.

Erityis-tavoite	Rahasto	Tunnus	Indikaattori	Mitta-yksikkö	Alueluokka	Perustaso tai vii-tearvo	Viite-vuosi	Tavoite (2029)
4.h	ESR+	EECR01	Osallistujat, jotka ovat ryh-tyneet työnha-kuun jättäes-sään toimen	kpl	Kehittyneet	1 %	2020	10 %
					Siirtymä	3 %	2020	10 %
					NSPA	3 %	2020	10 %
4.h	ESR+	EECR02	Osallistujat, jotka ovat kou-lutuksessa jät-täessään toi-men*	kpl	Kehittyneet	5 %	2020	15 %
					Siirtymä	7 %	2020	15 %
					NSPA	7 %	2020	15 %
4.h	ESR+	EECR04	Osallistujat, jotka ovat työ-elämässä, jät-täessään toi-men	kpl	Kehittyneet	4 %	2020	10 %
					Siirtymä	11 %	2020	15 %
					NSPA	13 %	2020	15 %
4.h	ESR+	NR14	Palvelun laatu		Kehittyneet	4,1	2020	4,5

114 / 375

Erityis-tavoite	Rahasto	Tunnus	Indikaattori	Mitta-yksikkö	Alueluokka	Perustaso tai vii-tearvo	Viite-vuosi	Tavoite (2029)
				arvosana (k.a.)	Siirtymä	4,1	2020	4,5
					NSPA	4,1	2020	4,5

NSPA = Pohjoisen harvaan asutut alueet



Tulosten ja vaikutusten raportointi

- Toiminnasta raportoidaan maksatushakemusten yhteydessä seurantaraporteilla sekä hankkeen päätyttyä loppuraportilla
- Osallistujaseuranta tehdään sähköisesti hankkeen aikana (yksilöosallistujat, palvelun laatu sekä organisaatio-osallistujat)
- Seurataan erityistavoitekohtaisia tuotos- ja tulosindikaattoreita



Seuranta ja arviointi

- Vaikka ohjelman sähköisen seurannan kautta saadaan tietoa tuotos- ja tulosindikaattoreista, hankkeiden tulee aina tehdä myös muuta tulosten seuranta- ja arviointitoimintaa
- Hankkeen seuranta ja arviointia kuvataan hankesuunnitelmassa
- Hankkeessa kannattaa hyödyntää olemassa olevia työkaluja esim.
 - [Osallisuusindikaattori](#)
 - [Kykyviisari](#)
 - Artsi-toiminnassa kehitetyt [työkalut](#)



Valintaprosessi, aikataulu ja rahoitus



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Haun perustiedot

- Toimintalinja 4: Työllistävä, osaava ja osallistava Suomi
 - **Erytystavoite 4.3: Yhdenvertaiseen osallisuuteen**
- Haku on auki 5.10.-4.12.2023
- Teemasta rahoitetaan valtakunnallisia kehittämishankkeita. Hankkeiden tulee olla toiminta-alueeltaan riittävän laajoja, jotta ne voidaan katsoa valtakunnallisiksi hankkeiksi. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että toimintaa toteutetaan usean RR-ELY-keskuksen alueella.
- Hankehakuilmoitus julkaistu EURA2021 –järjestelmässä 5.10.2023 (hakutunnus HÄMELY-052)
- Hankehakuilmoituksessa kuvataan hankehaun sisällöt ja kerrotaan hankkeiden valintaperusteet



ELY-keskusten toimialueet

Pohjois-Suomi: Kainuu, Lappi ja Pohjois-Pohjanmaa

Länsi-Suomi: Etelä-Pohjanmaa, Keski-Pohjanmaa, Keski-Suomi, Pirkanmaa, Pohjanmaa, Satakunta, Varsinais-Suomi

Itä-Suomi: Etelä-Savo, Pohjois-Karjala, Pohjois-Savo

Etelä-Suomi: Etelä-Karjala, Kanta-Häme, Kymenlaakso, Päijät-Häme, Uusimaa

Pohjois-
Suomi>

Itä-Suomi>

Länsi-Suomi>

Etelä-
Suomi>



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Valintaprosessi (Hämeen ELY-keskus/ STM ja OKM)



Haun arviointiaikataulu

- Haku päättyy 4.12 klo 23.59
- Yleisten ja erityisten valintaperusteiden arviointi jouluihelmikuun aikana
- Rahoitusneuvottelut arviolta maaliskuussa



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Hankkeiden tukitaso



Hankkeiden tukitaso on pääsääntöisesti 75 % hankkeen kokonaiskustannuksista.



Haettava tukiprosentti tulee perustella hankesuunnitelmaan.



Hankkeiden valintaperusteet

- yleiset, erityiset ja tarkentavat



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Valintaperusteita on kolmenlaisia

1. Yleiset valintaperusteet

- Perustuvat EU- ja kansalliseen lainsäädäntöön
- Mikäli jokin yleinen valintaperuste ei täyty, hanke ei voi saada rahoitusta.

2. Erityiset valintaperusteet

- Erityistavoitekohtaisia
- Pisteytetään
- Eivät rajaa hankkeiden tukikelpoisuutta, vaan pyrkivät nostamaan esille parhaita hankkeita.

3. Tarkentavat valintaperusteet

- Alueellisia, teemakohtaisia tai kestäväää kaupunkikehittämistä koskevia perusteita.
- Eivät voi olla ristiriidassa muiden valintaperusteiden tai ohjelma-asiakirjan kanssa.
- Tarkentavaa valintaperustetta täsmennetään hakuilmoituksella sen mukaan, mitä haussa painotetaan.



Yleiset valintaperusteet (1/3)

- Hakemuksessa kuvatus hankkeen toimenpiteet kuuluvat sen rahaston säädösten soveltamisalan piiriin, josta tukea haetaan. Hankkeen toimenpiteet voidaan kohdentaa yleisasetuksen liitteessä mainittuun tukitoimintatyyppiin ja tuettava toiminta on **ohjelman erityistavoitteen mukaista**. (Kyllä / Ei)
- Tuen **hakija on julkisoikeudellinen yhteisö tai yksityisoikeudellinen oikeushenkilö. Ryhmähankkeen kaikki hakijat täyttävät tuensaajalle asetetut edellytykset**. Yritystukilain mukaisissa yrityksen kehittämisavustusta koskevissa hankkeissa hakijana voi olla myös yksityinen elinkeinonharjoittaja. (Kyllä / Ei)
- Hankkeella on **konkreettinen hankesuunnitelma, joka pohjautuu tunnistettuun tarpeeseen** ja joka edistää Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman erityistavoitteen tavoitteiden tuloksellista toteutumista. Hankkeen **eteneminen on seurattavissa ja todennettavissa hankesuunnitelman perusteella**. (Kyllä / Ei)
- Tuen **hakijalla on riittävät taloudelliset ja muut edellytykset hankkeen toteuttamiseksi**. Tuen hakijaa ei ole asetettu konkurssiin tai selvitystilaan. Tuen hakija ei ole olennaisesti laiminlyönyt velvollisuuksiaan suorittaa veroja tai lakisääteisiä maksuja eikä hakijalla ole olennaisia maksuhäiriöitä, ellei rahoittava viranomais erityisestä syystä pidä tuen myöntämistä tarkoituksenmukaisena. Tuen hakijan avainhenkilö ei ole syylistynyt aiemmin avustuksia koskevaan rikokseen tai asetettu liiketoimintakieltoon. (Kyllä / Ei)



Yleiset valintaperusteet (2/3)

- Hankkeelle on hakemuksessa esitetty **tarkoituksenmukaiset resurssit**. Tuen **hakijalla on tarvittava osaaminen** hankesuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi. (Kyllä / Ei)
- Tuen **hakijalla on riittävät edellytykset vastata hankkeella aikaansaadun toiminnan jatkuvuudesta hankkeen päättymisen jälkeen**, jollei tämä ole hankkeen luonteen vuoksi tarpeetonta. Ei koske hanketta –vaihtoehto valitaan, kun hakemuksen mukaisen toiminnan luonteen vuoksi toiminnan ei oleteta jatkuvan hankkeen päättymisen jälkeen. (Kyllä / Ei / Ei koske hanketta)
- Hankesuunnitelman mukaan hanke ei sisällä toimintaa, joka on ollut osa sellaista aiempaa toimea, jossa on toteutettu yleisasetuksen 66 artiklan mukainen siirtäminen tai jossa on kyse yleisasetuksen 65 artiklan 1 kohdan a alakohdassa tarkoitetusta tuotannollisen toiminnan siirtämisestä suuralueelta toiselle. (Kyllä / Ei)
- Hanke ei sisällä toimintaa, josta komissio on antanut toimintaan suoraan kohdistuvan perustellun lausunnon SEUT-sopimuksen 258 artiklassa tarkoitetusta rikkomisesta, joka **vaarantaa menojen laillisuuden ja sääntöjenmukaisuuden tai toimien toteuttamisen**. (Kyllä / Ei)



Yleiset valintaperusteet (3/3)

- **Tukea ei myönnetä yleisenä toimintatukena.** (Kyllä / Ei)
- Haettavalla **tuella on merkittävä vaikutus tuen käytön kohteena olevan toiminnan toteuttamiseksi.** (Kyllä / Ei)
- Kehittämishankkeen **tulokset ovat yleisesti hyödynnettävissä.** Jos kehittämishankkeen toimenpiteisiin osallistuu hyödynsaajina taloudellista toimintaa harjoittavia yksiköitä, vaatimusta ei sovelleta näiden hyödynsaajien toiminnan tuloksiin siltä osin, kun tuki on kohdennettu niille tukipäätöksessä vähämerkityksisenä tukena. Tätä kohtaa ei sovelleta, kun tuki myönnetään yritystukilain nojalla yrityksen kehittämisavustuksena. Ei koske hanketta, mikäli kyse on yrityksen kehittämisavustuksesta. (Kyllä / Ei / Ei koske hanketta)



Erityiset valintaperusteet

- Jokaisella erityistavoitteella on erityistavoitteen sisältöön perustuvat erityiset valintaperusteet.
- Erityisten valintaperusteiden pisteyttäminen asettaa hakemukset etusijajärjestykseen.
- Mikäli hakemus täyttää yleiset valintaperusteet, se etenee pisteytykseen.
- **Haussa käytettävät valintaperusteet on kerrottu hakuilmoituksen yhteydessä.**



Tämän haun erityistavoitekohtaiset valintaperusteet (1/2)

- Hankkeella edistetään syrjimättömyyttä ja palvelujen saavutettavuutta
- Hanke auttaa torjumaan eriarvoisuutta ja syrjäytymistä
- Hanke kohdistuu erityisesti ryhmiin, joiden sosiaalinen osallisuus on uhatuin
- Hanke edistää toimijoiden yhteistyötä ja/tai monialaisten palvelujen hyödyntämistä koordinoitusti



Tämän haun erityistavoitekohtaiset valintaperusteet (2/2)

- Jokaisen erityistavoitteen erityisiin valintaperusteisiin sisältyy neljä horisontaalista valintaperustetta:
 - Hanke tukee sukupuolten tasa-arvoa
 - Hanke tukee EU:n perusoikeuskirjan periaatteita
 - Hanke tukee kestävän kehityksen periaatteita ja unionin ympäristöpolitiikkaa
 - Hanke tukee EU:n Itämeren alueen strategiaa.Horisontaaliset valintaperusteet tulee kuvata hankesuunnitelmassa hankkeen toimenpiteiden näkökulmasta.

Erityiset valintaperusteet pisteytetään asteikolla 0-5, horisontaaliset valintaperusteet asteikolla 0-3.



Tarkentava valintaperuste

- **Hankehaussa sovelletaan teemakohtaista tarkentavaa valintaperustetta (0-5 pistettä):** Hanke kohdistuu valtakunnallisen teeman sisällöissä tunnettuihin painotuksiin:
 - Hanke vastaa vähintään yhteen teeman kolmesta alateemasta sekä vähintään yhteen näiden alateemakohtaisista painopisteistä.
 - Hankkeessa kehitetään uudenlaisia ratkaisuja tai tuotetaan erityistä lisäarvoa olemassa oleviin palveluihin/toimintamalleihin.

Huom! Hyväksytyjen hakemusten tulee saavuttaa minimipistemäärä, joka on 50 % haun maksimipistemäärästä (37 pistettä).



Horisontaaliset valintaperusteet (ESR+ haku)



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Horisontaaliset tavoitteet

- Sukupuolten tasa-arvo
- EU:n perusoikeusasiakirja
- Kestävä kehitys



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Horisontaaliset periaatteet

- Horisontaalisilla periaatteilla tarkoitetaan yleisasetuksen artiklan 9 mukaisesti perusoikeuskirjaa, yhtäläisiä mahdollisuuksia ja kestäväää kehitystä ja ESR+-asetuksen artiklassa 6 mainittuja sukupuolten tasa-arvoa, yhtäläisiä mahdollisuuksia ja syrjimättömyyttä
- Seurantavelvoite tulee EU-lainsäädännöstä
- Toteutumisesta raportoidaan komissiolle
- Täytetään osana hankehakemusta ja toteutumisesta raportoidaan seurantaraportilla ja loppuraportilla.



Horisontaaliset periaatteet EURA 2021 - hakemuksessa

Jaettu hakemuksessa kolmeen osaan 1. Sukupuolten tasa-arvo 2. EU:n perusoikeuskirja 3. Kestävä kehitys

Kestävä kehitys jaettu lisäksi kolmeen osaan a) Ekologinen kestävyys b) Taloudellinen kestävyys c) Sosiaalinen ja kulttuurinen kestävyys

Keskeisenä tavoitteena pohtia ko. asioita ja niiden vaikutusta hankkeeseen ja sen toteutukseen



Sukupuolten tasa-arvo

- Perustelukenttään kuvaus miten sukupuolten tasa-arvon tavoite on huomioitu hankkeen suunnitelmassa.
- Hankkeen toimenpiteitä tulee tarkastella moniulotteisesti tasa-arvon kautta: ketä hankkeen kohderyhmäksi tavoitellaan? Mihin toimintaympäristöön hanke sijoittuu?
- Onko toimenpiteillä vaikutuksia eri sukupuoliin, heidän elämäänsä ja arkeensa? Löytyykö eroja siinä, miten hanke vaikuttaa eri sukupuoliin? Onko alueella jo olemassa sukupuoleen sidottuja rakenteita, joita valittu toimenpide voi vahvistaa? Miten hankkeen viestinnässä huomioidaan eri sukupuolet?
- Myös mahdolliset hankkeen toimenpiteiden välilliset vaikutukset sukupuolten tasa-arvoon tulee arvioida.
- Hankkeiden tulee edistää sukupuolten tasa-arvoa joko siten, että hanke on erityisesti sukupuolten tasa-arvon kehittämiseen keskittyvä hanke tai siten, että sukupuolinäkökulma on huomioitu hankkeen toiminnassa.
- Sukupuolineutraaleja hankkeita ei ole ja hanketta suunniteltaessa on syytä tarkastella ja analysoida sukupuolen vaikutusta juuri kyseisen hankkeen toteutuksessa ja toimintaympäristössä, jotta tasa-arvo tulee huomioiduksi hankkeen ongelmanasettelussa ja tavoitteissa.
- Lisätietoa sukupuolten tasa-arvosta esim. <https://thl.fi/fi/web/sukupuolten-tasa-arvo> ja erityisesti <https://thl.fi/fi/web/sukupuolten-tasa-arvo/tasa-arvon-edistaminen/tarkistuslista-hankkeelle>



EU:n perusoikeuskirja (1/5)

- EU:n perusoikeuskirja mukana uutena horisontaalisena painopisteenä
- EU:n perusoikeuskirjaan on koottu tietyt EU:n kansalaisille ja asukkaille kuuluvat yksilön oikeudet, kansalaisoikeudet sekä poliittiset, taloudelliset ja sosiaaliset oikeudet, jotka perustuvat EU:n lainsäädäntöön.
- Perusoikeuskirja sisältää sekä oikeuksia että periaatteita. Oikeudet ovat subjektiivisia oikeuksia, joihin voidaan vedota suoraan esim. tuomioistuimissa.
- Perusoikeuskirja sisältää 54 artiklaa sekä johdannon
- Perusoikeuskirjasta on poimittu ohjelman näkökulmasta olennaisimmat oikeudet vakuutettavaksi hakemuslomakkeella, erityistä huomioitavaa on ainakin artikloissa 8 ja 20 – 37.
- EU:n perusoikeuskirja <https://fra.europa.eu/fi/about-fundamental-rights>
- Lisätietoa perus- ja ihmisoikeuksien kokonaisuudesta EU:ssa: <https://www.ihmisoikeuskeskus.fi/ihmisoikeudet/perus-ja-ihmisoikeudet-euroopan-/>



EU:n perusoikeuskirja (2/5)

- Hanketoteuttajan tulee vakuuttaa noudattavansa perusoikeuskirjan mukaisia oikeuksia ja periaatteita. Hakemuksen voi lähettää viranomaiskäsitteilyyn, jos vakuutus on annettu.
- **LISÄKSI** hakijan tulee sanallisesti kuvata, miten hankkeen toiminnassa konkreettisesti huomioidaan oikeuksien ja periaatteiden toteutuminen.



EU:n perusoikeuskirja (3/5)

Turvalliset työolot

Turvallisten työolojen vaatimus tulee olla huomioitu hankehakemuksen ja sen sisältämien toimenpiteiden osalta. Jokaisella työntekijällä on oikeus terveellisiin, turvallisiin ja ihmisarvoisiin työoloihin ja työehtoihin. Jokaisella työntekijällä on oikeus enimmäistyöajan rajoitukseen sekä päivittäisiin ja viikoittaisiin lepoaikoihin ja palkalliseen vuosilomaan.

Syrjäntäkielto kaikelle syrjinnälle

Hankkeen valmistelussa tulee olla huomioitu, että perusoikeuskirja kieltää kaiken syrjinnän, mikä perustuu sukupuoleen, rotuun, ihonväriin tai etniseen taikka yhteiskunnalliseen alkuperään, geneettisiin ominaisuuksiin, kieleen, uskontoon tai vakaumukseen, poliittisiin tai muihin mielipiteisiin, kansalliseen vähemmistöön kuulumiseen, varallisuuteen, syntyperään, vammaisuuteen, ikään tai sukupuoliseen suuntautumiseen tai muuhun sellaiseen seikkaan.



EU:n perusoikeuskirja (4/5)

Vammaisten sopeutuminen yhteiskuntaan

Hankesuunnittelussa tunnistetaan vammaisten oikeus päästä osallisiksi toimenpiteistä, joilla edistetään heidän itsenäistä elämäänsä, yhteiskunnallista ja ammatillista sopeutumistaan sekä osallistumistaan yhteiskuntaelämään, ja kunnioittaa tätä oikeutta. YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksien yleissopimuksen kansallinen toimintaohjelma 2020–2023
<https://julkaisut.valtioneuvosto.fi/handle/10024/162687>



EU:n perusoikeuskirja (5/5)

Henkilötietojen suoja

Hanketta suunniteltaessa on huomioitu, että jokaisella on oikeus henkilötietojensa suojaan. Henkilötietojen käsittelyn on oltava asianmukaista ja sen on tapahduttava tiettyä tarkoitusta varten ja asianomaisen henkilön suostumuksella tai muun laissa säädetyn oikeuttavan perusteen nojalla. Jokaisella on oikeus tutustua niihin tietoihin, joita hänestä on kerätty, ja saada ne oikaistuksi.

Ympäristönsuojelu

Ympäristönsuojelun korkea taso ja ympäristön laadun parantaminen on sisällytettävä kaikkeen hankesuunnitteluun ja varmistettava kestävän kehityksen periaatteen mukaisesti.



Kestävä kehitys (1/3)

Ekologinen kestävyys

Luonnonvarojen käytön kestävyys

Ilmastonmuutoksen aiheuttamien riskien vähentäminen

Kasvillisuus, eliöt ja luonnon monimuotoisuus

Pinta- ja pohjavedet, maaperä sekä ilma (ja kasvihuonekaasut)

Natura 2000 -ohjelman kohteet



Kestävä kehitys (2/3)

Taloudellinen kestävyys

Materiaalit ja jätteet

Uusiutuvien energialähteiden käyttö

Paikallisen elinkeinorakenteen kestävä kehittäminen

Aineettomien tuotteiden ja palvelujen kehittäminen

Liikkuminen ja logistiikka



Kestävä kehitys (3/3)

Sosiaalinen ja kulttuurinen kestävyys, yhdenvertaisuus

Kulttuuriympäristö

Ympäristöosaaminen



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

EURO 2021 -järjestelmä ja hakemuslomake



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

<https://eura2021.fi/>



EURA 2021

EU:n alue- ja rakennepoliittikan rahastojen digitaalinen hallintajärjestelmä ohjelmakaudelle 2021–2027

Suomi Svenska

EURA 2021

EU:n alue- ja rakennepoliittikan rahastojen digitaalinen hallintajärjestelmä ohjelmakaudelle 2021–2027

Palvelut Euroopan aluekehitysrahaston (EAKR), Euroopan sosiaalirahaston (ESR) ja Euroopan oikeudenmukaisen siirtymän rahaston (JTF) osarahoittamien hankkeiden hakijoille ja toteuttajille.

Palveluja käytetään mm. hankehakemusten, maksatushakemusten, seurantatietojen ja loppuraporttien toimittamiseen viranomaisille sekä hankkeisiin liittyvien päätösten vastaanottoon.

[Kirjeudu järjestelmään](#)

Kirjautuminen tapahtuu vahvasti tunnistautuneena Suomi.fi-tunnistuspalvelun kautta.
Kirjautuminen edellyttää käyttäjää Suomi.fi-palvelussa olevaa valtuutusta EURA 2021:n palvelujen käyttöön.



TIEDOTE 01.11.2021

EURA 2021 -järjestelmä on evätty käyttöön 1.11.2021. Hankehakemusten käyttämöhdöllisuus avataan marraskuun loppupuolelle. Tätä ennen kannattaa tutustua järjestelmän käyttöohjeisiin, jotka löytyvät tämän etösivun oikeassa etäruusussa olevasta linkistä. Varmista hyvissä ajoin käytön edellytykset, mitkä on kuvattu käyttöohjeen luvussa 2. Voit kirjautua järjestelmään, mikäli asioinnin edellyttämä valtuutus on kunnossa.

Järjestelmän ruotsinkielinen versio on edelleen työn alla.

Svenskspråkigt tjänst är under uppbyggnad.

[Avoimet hakulomaukset](#)

[EU:n alue- ja rakennepoliittikan verkkosivusto](#)

[EU:n alue- ja rakennepoliittikan hanketietopalvelu](#)

[Käyttäjäneuvonta rahoittavissa viranomaisissa](#)

Työ- ja etäministeriö
Arbets- och näringsministeriet

[Tietoa järjestelmästä »](#)
[Käyttöohjeet »](#)



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Toiminta

- Euran toiminta on dynaamista ja aiemmat valinnat vaikuttavat seuraaviin kohtiin.
- Hakuilmoituksen valitseminen – hakemuksen täyttö alkaa hakuilmoituksesta.
- Myös hakuilmoituksessa määritellyt asiat (esim. toimintalinjat /erityistavoitteet, kustannusmallit) vaikuttavat täytettäviin tietoihin.
- Osa tiedoista tulee lomakkeelle automaattisesti.
- Organisaation perustiedot YTJ:stä.
- Hakijan palveluissa on automaattitallennus.



Suomi.fi -valtuudet

- Käytössä vahva tunnistautuminen.
- Hankehakija/-toteuttaja tarvitsee Suomi.fi –asiointivaltuuden hakijan palveluihin. <https://www.suomi.fi/valtuudet>
- Jos asiantuntijavaltuudet on jo tehty EURA 2014 –järjestelmään, uusia valtuuksia ei tarvita.



EUROVAALIT / EUROVAALIT2021 hakijan palvelujen käytön edellytykset (1/2)

- Vahva tunnistautuminen Suomi.fi-tunnistuspalvelun kautta – tarvitaan jokin seuraavista:
 - Varmennekortti (kansalaisvarmenteen sisältävä henkilökortti tai organisaatiovarmenteen sisältävä organisaatiokortti)
 - Mobiilivarmenne
 - Verkkopankkitunnukset
- Lisäksi käyttäjällä on oltava Suomi.fi:ssä myönnetty valtuus EUROVAALIT2021:n käyttöön (vain yksi rooli/ henkilö)
 - Rakennerahastoasiain hallinnointi
 - Rakennerahastohankkeen asiakirjojen valmistelu
 - Rakennerahastohankkeen asiakirjojen valmistelu ja käsittelyyn jättäminen



EURO2021 hakijan palvelujen käytön edellytykset (2/2)

- Valtuuden myöntää hakijaorganisaation nimenkirjoitusoikeuden (kaupparekisterissä) omaava henkilö.
 - Nimenkirjoitusoikeudellinen henkilö voi kirjautua EURO2021 -järjestelmään ilman erillistä valtuutta
- Valtuuden myöntää DVV:n virkailijavaltuuttamispalvelu niille organisaatioille, jonka nimenkirjoitusoikeudellisia henkilöitä ei ole merkitty kaupparekisteriin (esim. kunta, seurakunta, oppilaitos)
 - HUOM! Hakemuksen käsittelyaika voi olla n. 2 kuukautta hakemuksen saapumisesta
 - <https://www.suomi.fi/valtuudet>



EURO2021:n käytön tekniset edellytykset

- Internet-yhteys
- Tuore yleisimmin käytetty verkkoselain, esim.
 - Google Chrome
 - Mozilla Firefox
 - Microsoft Edge
 - Opera
 - Safari (Apple)
 - EI Internet Explorer (IE)
- Pdf-tulostusohjelma, esim. Acrobat Reader
- Näytön tarkkuudeksi (resoluutio) suositellaan vähintään 1920 x 1080 pikseliä



Hakuilmoitus ja hankehakemus

- Hakuilmoitus julkaistaan EURA 2021 –järjestelmässä, hakemus kohdennetaan aina johonkin tiettyyn hakuun.
- Järjestelmä ohjaa entistä paremmin hakemuksen täytössä.
- Vasemmalla navigointipalsta, jossa vihreä väkänen otsikon perässä kertoo sivun olevan kunnossa.
- Oikeassa reunassa hakemuksen täyttöohjeet eri kohtiin.



Hakemuksen sisältö

1. tiedot hakijasta ja hakijan organisaatiosta sekä hankkeen yhteyshenkilöistä
2. hankkeen nimi, kuvaus hankkeesta ja hankkeen toteuttamisaika
3. hankkeen toteuttamiseen osallistuvat tahot, eri tahojen vastuu hankkeen toteuttamisessa ja rahoittamisessa sekä näihin liittyvät tarpeelliset sopimusjärjestelyt
4. perustelut sille, miksi hanke on tarpeen ja kuvaus hankkeen tavoitteista
5. kuvaus hankkeen suunnitelluista toimenpiteistä, tavoiteltavista tuloksista ja vaikutuksista
6. hankkeen kustannusarvio
7. hankkeen rahoitussuunnitelma
8. kuvaus hankkeen tulosten hyödyntämisestä ja niistä tiedottamisesta
9. selvitys siitä, miten hankkeen valmistelussa on otettu huomioon hankkeen kannalta merkityksellisten muiden hankkeiden tulokset
10. selvitys hankkeeseen saadusta tai haetusta muusta rahoituksesta
11. kuvaus siitä, miten hakemuksen kohteena olevan toiminnan jatkuvuudesta huolehditaan hankkeen päättymisen jälkeen, jollei jatkuvuudesta huolehtiminen ole toiminnan luonteen vuoksi tarpeetonta
12. muut kuin 1–11 kohdassa tarkoitetut rahoittavan viranomaisen edellyttämät tuen hakemiseen liittyvät tarpeelliset tiedot.



Ryhmähankkeet, STEA- rahoitus ja ennakko



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Ryhmähankkeet

- **Yhteishanke → Ryhmähanke**
- Ryhmähankkeella tarkoitetaan useamman toteuttajan yhdessä toteuttamaa, yhteiseen hankesuunnitelmaan perustuvaa hanketta.
 - Hankkeen toteuttamisesti tehdään sopimus, joka liitetään hankehakemukseen (rahoituslaki 40§). Hakuvaiheessa myös aiesopimus on riittävä.
 - Sopimuksella määritetään:
 - Tuensaajien keskinäiset oikeudet ja velvollisuudet
 - Nimetään päätoteuttaja, joka vastaa hankkeen koordinaatiosta.



Ryhmähankehakemus

- Pää toteuttaja perustaa hakemuksen ja täyttää perustiedot hankkeesta.
- Muut toteuttajat kutsutaan ko. hakemukselle.
 - Toteuttajat täyttävät omalta osaltaan hakemuksen EURA 2021 – järjestelmässä.
 - Osa tiedoista kopioituu päätoteuttajan täyttämistä tiedoista.
- Jokaisella toteuttajalle tehdään omat päätökset rahoituksesta.
- Pää toteuttajalla edelleen kokonaisvastuu hankkeesta.
 - Varmistaa tietojen oikeellisuuden koko hankkeen osalta.
 - Jättää hakemuksen viranomaiskäsitteilyyn.



Tehtävät ryhmähankkeessa

Päätoteuttaja

- Avaa hakemuksen EURA 2021 – järjestelmässä.
- Vie tiedot hankkeen yhteisiin tietokenttiin yhteisen hankesuunnitelman pohjalta.
- Lisää osatoteuttajien tiedot.
- Kokonaisvastuu hankkeen toteuttamisesta
 - Tarkastaa, että osatoteuttajien hakemukset noudattavat yhteistä hankesuunnitelmaa ja yhteistä sopimusta
- Ei voi muokata osatoteuttajien syöttämiä tietoja, mutta voi tarvittaessa palauttaa korjattavaksi ennen hakemuksen jättämistä viranomaiselle.
- Jättää valmiin hakemuksen viranomaiskäsitteilyyn.

Osatoteuttaja(t)

- Päätoteuttaja kutsuu mukaan osatoteuttajan hakemukselle.
- Täyttävät oman osahankkeen hakemuksen (sis. budjetin)
- Osa tiedoista kopioituu hakemukselle päätoteuttajan täyttämien tietojen perusteella.
- Täydentävät tarvittaessa päätoteuttajan pyynnöstä



Ryhmähankepäättös ja vastuut

- Hanke arvioidaan kokonaisuutena.
- Jokainen osahanke saa oman yhteiseen hankesuunnitelmaan perustuvan rahoituspäätöksen.
- Kaikki osatoteuttajat vastaavat hankkeen sisällöllisestä toteuttamisesta yhdessä yhteisen hankesuunnitelman pohjalta.
- Pää toteuttajalla on koordinoiva ja valvova rooli hankkeessa.
- Kukin toteuttaja on vastuussa vain omasta budjetistaan kustannusten ja rahoituksen osalta, sekä niiden lainmukaisesta käytöstä.
 - Vastaa tuen takaisinmaksusta vain oman osahankkeen osalta.



Toiminta hankkeen toteutuksen aikana

- Muutoshakemukset: jokainen osatoteuttaja voi tehdä muutoshakemuksen vain omaan rahoituspäätökseen.
- Maksatukset: jokainen osatoteuttaja tekee oman maksatushakemuksen
 - **Seurantaraportointi maksatusten yhteydessä, kukin osatoteuttaja raportoi omat indikaattorikertymänsä ts. jo hakuvaiheessa määritellään osatoteuttajakohdaiset indikaattoritavoitteet.**

Päätoteuttajan vastuulla jättää hakemukset viranomaiskäsitteilyyn.



Ennakko

- Uudella kaudella ennakkoa voi saada korkeintaan 30 % koko hankkeen rahoituksesta.
 - > Vanhalla kaudella sai korkeintaan 30 % ensimmäisestä sidonnasta.
- Ennakkotarve tulee perustella eikä sitä myönnetä automaattisesti.



STEA-rahoituksen hyödyntäminen osarahoituksena ESR+ hankkeissa

- STEA-avustusten kanssa yhdistettävää julkista rahoitusta voivat olla esimerkiksi:
 - valtion (minkä tahansa ministeriön tai sen alaisen laitoksen) myöntämät valtionavustukset
 - kunnan, kuntayhtymän tai maakunnan myöntämät avustukset
 - TE-toimiston myöntämä palkkatuki
 - **EU:n rakennerahastotuki**
 - Kelan avustukset
 - seurakuntien avustukset
- **STEA-avustusta voi joissain tapauksissa käyttää omarahoituksena esimerkiksi ESR-hankkeessa. STEA-avustus lasketaan pääsääntöisesti osana julkista tukea.**
- Jos hakija hakee tai saa samaan toimintaan rahoitusta eri rahoituslähteistä, tulee se tuoda selvästi avustushakemuksessa ja sen talousarviossa.
- Kun suunnittelet hanketta, jossa yhdistellään STEA-rahoitusta ja ESR+ rahoitusta, kannattaa olla yhteydessä etukäteen molempiin rahoittajiin -> mm. hankkeen kohderyhmän ja toimenpiteiden osalta varmistusta siihen onko lähtökohtaisesti tukikelpoista.
- STEAsta rahoitusosuutta suositellaan haettavaksi erillisenä uutena hankeavustuksena (C). Hakemuksesta tulee käydä ilmi, miltä viranomaiselta muuta rahoitusta saadaan tai haetaan ja mikä on muiden rahoituspäätösten arvioitu aikataulu.



Rahoituksen ilmoittaminen hankesuunnitelmassa

- STEA ei ota kantaa siihen, miten järjestöt ilmoittavat osarahoituksen ESR+ hankesuunnitelmassa.
- Eri ELY-keskuksilla on ollut erilaisia tulkintoja siitä, missä muodossa STEA-avustus kirjataan rahoitussuunnitelmaan. Se voidaan hyväksyä:

omarahoituksena (muu julkinen rahoitus tai yksityinen rahoitus)

tai

muuna ulkopuolisena rahoituksena (muu julkinen rahoitus)

- Yksityisoikeudellisten yhteisöjen osalta määrittely edellyttää tapauskohtaista kokonaisharkintaa rahoituspohjasta, ja siihen vaikuttaa myös se, mitä STEAn avustuslajia (Ay, Ak vai C) osarahoituksen kattamiseen haetaan.
- **Tärkeintä on kertoa haetusta rahoituksesta hankesuunnitelmassa!** Merkitsemistapaa voidaan tarvittaessa korjata rahoitusneuvotteluvaiheessa.



Kustannusmallit

Flat rate ja palkkakustannukset



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Mikä muuttuu?

- Kustannusten selvittämisen ja todentamisen painopiste siirtyy enemmän päätöksentekovaiheeseen
 - Hankkeen kuluessa keskitytään sisällön toteuttamiseen ja tulosten ja vaikuttavuuden raportointiin
 - Jäljitysketjun (audit trail) todentaminen tuensaajan vastuulla hakuvaiheessa, arkistointivelvoite todentavalle materiaalille
- Kustannusten määrittelyn pohjalta päätöksellä hyväksytään korvattavat yksiköt tai korvauksen taso
 - Hankkeen kuluessa kustannuksen korvataan syntyneiden yksiköiden (yksikkökustannusmallit) tai kiinteään prosenttiin (flat rate -mallit) mukaan tai sovitun tuloksen toteutuessa (kertakorvausmallit)



Mitä tulee ottaa huomioon suunnitteluvaiheessa? 1/2

- Painopiste vaikuttavuuden ja tuloksellisuuden lisäämiseen
- Määriteltävä aiempaa selkeämmin mitattavat ja todennettavat tavoitteet
 - Selkeät toimenpiteet, aikataulut ja mahdolliset välitavoitteet
 - Hakemuksessa kuvattava toteuttaminen niin yksityiskohtaisesti, että rahoittaja voi arvioida hankkeen tarkoituksenmukaisen toteuttamisen
 - Suunnitelmaan sisällytettävä lisäksi kuvaus mm.
 - yli kynnyksrajat ylittävistä hankinnoista,
 - (vähäisistä) laite- ja konehankinnoista,
 - Viestinnän resursoinnista ja viestintävelvoitteen noudattamisesta.
 - Kiinnitettävä huomiota myös seuranta- ja loppuraportin sisällölliseen kattavuuteen, jotta voidaan konkreettisesti seurata ja varmistua hankkeen edistymisestä sekä laadullisten tavoitteiden saavuttamisesta.



Mitä tulee ottaa huomioon suunnitteluvaiheessa? 2/2

- Suunnitteluvaiheessa enemmän huomiota henkilöstösuunnitteluun
- Toimitettava sellaiset tiedot suunnittelun työn sisällöstä, että rahoittaja voi arvioida työn tarpeellisuuden hankkeen toteuttamisen kannalta
- Tukikelpoinen osuus palkoista ei voi ylittää tuen saajan vastaavan tasoista tehtävistä yleisesti maksettua palkkaa
- Osa-aikaisilla lähtökohtana vähintään 20 % työaika
- Tietojen oikeaksi vakuuttaminen ja sitoutuminen henkilöstön työpanokseen



Miten vaikuttaa hankkeen toteutukseen?

- Lisää joustoja ja liikkumavaraa toimintaan hankkeen aikana
 - jokainen pieni muutos ei tarvitse muutospäätöstä, jos hanke muutoin toteutuu suunnitelman puitteissa
 - maksatuksen hakeminen nopeutuu ja helpottuu
- Enemmän suunnitelmallisuutta hakuvaiheessa
 - henkilöstön työajat tulee suunnitella tarkemmin ennakkoon
 - Kaikki muutokset henkilöstössä edellyttävät muutoshakemusta ja -päätöstä
- Kustannuslajien ylityksiä voidaan perustellusta syystä hyväksyä asetuksessa mainituin rajauksin (malleissa, joissa useampia kustannuslajeja)



FLAT RATE 40 % (8§ EAKR-, ESR+ ja JTF)

Palkkakustannukset



**Flat rate 40 % hankkeen
palkkakustannuksista**

Hankehenkilöstön
palkkakustannukset valitun
palkkamallin mukaan. Tässä
haussa käytössä
ainoastaan yksikkökustannus
malli eli "tuntitaksa"

Kaikki muut hankkeen
kustannukset korvataan Fr 40 %
osuudella



FLAT RATE 40 %

- Tukikelpoiset hankehenkilöstön palkkakustannukset x 40 %
- Flat rate -osuudella korvataan kaikki muut hankkeesta aiheutuvat kustannukset paitsi tukikelpoiset palkkakustannukset.
- Flat rate -osuudella korvattavia kustannuksia ei tarvitse yksilöidä eikä esittää niitä koskevia kirjanpidon otteita tai tositteita maksatuksessa tai varmennuksessa.
- Ensisijainen malli rahoituslain nojalla rahoitettavissa kehittämishankkeissa, joissa on palkkakustannuksia.
- Mallin laajasta käytöstä vahva suositus



Palkkakustannusmalli

- Tässä haussa käytössä ainoastaan yksikkökustannus ("tuntitaksa")

Yksikkökustannusmalli
("tuntitaksa")



Sivukulut ja
lomaraha
%-osuutena



Yksikkökustannus ("tuntitaksa")

- Ensisijainen käytössä oleva palkkamalli rahoituslain nojalla rahoitettavissa hankkeissa (EAKR, JTF, ESR+).
- Hankehenkilöstön palkat korvataan toteutuneiden hanketyötuntien perusteella ennalta määritellyn tuntitaksan (€) mukaisesti.
- Tuntitaksa määritellään hankehakemuksessa ja se lasketaan jakamalla asiakirjoihin perustuvat vuotuiset bruttotyövoimakustannukset 1720 tunnilla.
 - Bruttotyövoimakustannukseen sisältyy vuosiloma-ajan tai vapaajaksojen palkat.
 - Siihen ei saa sisällyttää: ylityökorvauksia, tulospalkkioita, luontoisetuja, bonuksia, niihin rinnastettavia työnantajan vapaaehtoisesti maksamia tai hanketyöhön liittymättömiä tukikelvottomia eriä.
 - Työnantajan sivukulut ja lomarahat lasketaan prosenttimääräisenä osuutena palkkakustannuksista → EURA 2021 laskee automaattisesti sinne syötettyjen tietojen perusteella.



Bruttotyövoimakustannuksen määrittäminen

1/3

- Hakijan on hakemuksessa esitettävä tarkat määrittelyt ja perusteet palkkakustannusten yksikkökustannuksen eli tuntitaksan laskennan perusteista.
- Laskentatapa dokumentoidaan EURAn tehtävälomakkeella.
- Palkkalaskelmia tai muita vastaavia tositteita tai bruttotyövoimakustannuksen määrittämisessä käytettyjä asiakirjoja ei liitetä EURA 2021 -järjestelmään.
 - Tuensaajan on säilytettävä määrittämisessä käytetyt asiakirjat hankepäättöksen ehtojen mukaisesti.
- Palkan muuttuessa merkittävästi (yli 10 %) tuntihinta voidaan määritellä uudestaan
 - edellyttää muutoshakemusta perusteluineen ja rahoittajan harkintaa.



Bruttotyövoimakustannuksen määrittäminen

2/3

[Tukikelpoisuusasetuksen muistiossa](#) on yksityiskohtaisempia ohjeita ja esimerkkejä!

1. Hankehenkilö tiedossa jo hakemusvaiheessa

- Laskelma perustuu kyseisen tehtävän tai henkilön todelliseen palkkaan sillä edellytyksellä, että hankkeessa tehtävän työn vaativuustaso vastaa henkilön aiemmin tekemän työn vaativuutta.

2. Hankehenkilöä ei ole vielä valittu

- Tuntitaksa lasketaan saman palkkaluokan työntekijöiden tai vähintään kolmen, mutta enintään viiden vastaavan tehtävän palkkakustannusten keskiarvona.

3. Uusi henkilö tai tehtävä organisaatiossa

- Jos palkkakuluille ei ole selkeää vertailukohtaa, voidaan palkka laskea keskiarvona vähintään kolmesta ja enintään viidestä riittävän lähellä olevien tehtävien palkkakustannuksista.



Bruttotyövoimakustannuksen määrittäminen

3/3

4. Henkilö on työskennellyt alle vuoden organisaatiossa

Jos vuotuisia bruttotyövoimakustannuksia ei olisi saatavilla, ne voidaan johtaa saatavilla olevista asiakirjoihin perustuvista bruttotyövoimakustannuksista tai työsopimuksesta, jolloin ne on mukautettava 12 kuukauden jaksoa vastaaviksi.

5. Alan työehtosopimuksen mukainen tehtävän palkka, palkkasuositus tai virallinen tilasto

Esim. tilanteissa, jossa palkkakustannuksille ei ole olemassa selkeää vertailukohtaa.

6. Osa-aikaiset hankehenkilöt

Bruttotyövoimakustannukset lasketaan 1720 tunnista lasketulla osa-aikaisuutta vastaavalla prosenttiosuudella.

7. Bruttotyövoimakustannus voidaan määritellä myös **yhdistelemällä** em. malleja.



Sivukulut ja lomaraha

- Lakisääteiset sivukulut ja lomaraha korvataan kiinteällä prosenttiosuudella.
- [Perustuu hallintoviranomaisen päätökseen.](#)
- Vakiosivukuluprosentti 26,44 %
- Kun sovelletaan AMK:n opetushenkilöstöön, prosentti on 20,42 %
(prosentista on vähennetty lomarahahan osuus)
- Vakiosivukuluprosentti on voimassa koko hankkeen keston ajan.
- EURA 2021 laskee automaattisesti.



Hankehenkilöstön tehtävälomake 1/3

- Molemmissa palkkamalleissa on jokaisen hankehenkilöstöön esitetyn tehtävän osalta täytettävä tehtävälomake EURA 2021 -järjestelmässä.
- Työntekijän henkilötiedot on **pseudonymisoitava**
 - Pseudonymisointi tarkoittaa henkilötietojen käsittelemistä siten, että henkilötietoja ei voida enää yhdistää tiettyyn henkilöön ilman lisätietoja.
 - Nimen sijaan työntekijästä on käytettävä aina vain tehtävänimikettä EURA 2021 -järjestelmässä.
- Tuen saajan on säilytettävä sisällöllisesti yhtäpitävä tehtävälomake, jossa on mukana myös työntekijän nimitiedot.
- Tuen hakija vakuuttaa antamansa tiedot oikeaksi ja tukikelpoisuusasetuksen mukaisiksi.



Hankehenkilöstön tehtävälomake 2/3

- Jos tehtävää hoitava henkilö ei ole tiedossa vielä hankehakemusvaiheessa, tuen saajan on täydennettävä työntekijän nimitiedot säilyttämäänsä tehtävälomakkeeseen viipymättä, kun tehtävää hoitava henkilö on nimetty hankkeeseen.
- Jos tehtävää hoitava henkilö vaihtuu hankkeen toteutuksen aikana, on laadittava päivitetty tehtävälomake viipymättä ja säilytettävä se tukipäätöksen ehtojen mukaisesti.



Hankehenkilöstön tehtävälomake 3/3

- Tehtävälomakkeissa on:
 - Esitettävä riittävän kattavalla tasolla pääasialliset työtehtävät hankkeessa
 - Perusteltava palkkakustannusten määrä ja tarpeellisuus
 - Osoitettava, että hankkeelle kohdennettavat palkkakustannukset ovat määrältään kohtuullisia ja että ne eivät ylitä tuen saajan vastaavan tasoista tehtävistä yleisesti maksetun palkan määrää
 - Määriteltävä hankkeessa käytettävä työaikaosuus
 - Kuvattava bruttotyövoimakustannusten laskenta-/määrittämistapa
 - Vakuutettava annetut tiedot oikeaksi



Palkkamalli tiivistetysti

Yksikkökustannus ("tuntitaksa")

- Tehtävälomake
- Tuntitaksa ja tuntimäärä määritellään hakemuksessa
- Tuntimäärää ei voi toimintavuotena ylittää
- Ei lomapalkkojen kohdennuksia
- Työaikakirjanpito kaikilla työntekijöillä (tehty tunti ja päivä)
- Sivukulut ja lomaraha korvataan kiinteällä %-osuudella



Yhteenvetoa

- Ennen hakemuksen tekoa huolehdi, että EURA-valtuudet on hankittu
- Paneudu hankehakuilmoitukseen ja hakuinfon materiaaleihin
- Kuvaa hakemuksessa sisältö tarkasti, kustannusarvio ei avaa toimintaa riittävästi
 - Esim. Työpaketti 1: keskeinen tavoite, toimenpiteet, tulos/tulokset, henkilöstön rooli suhteessa toimenpiteisiin ja tavoitteisiin. Välitavoitteet ovat seurannan kannalta tärkeitä.
- Mietitty tehtävälomake, jossa tehtävät kuvattu selkeästi. Tämäkin kuvaa toimintaa
- Perustele hankehakemuksessa esitetty hankkeelle tarvittava henkilöstö
- **Älä jätä hankehakemuksen palauttamista viime minuuteille!**



Hyödyllisiä linkkejä

- Käynnissä olevat haut EURA2021-järjestelmässä

<https://eura2021.fi/>

- Ohjelma-asiakirja 2021-2027

[EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelma-asiakirja Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027](#)

- Valtakunnallisen teeman sivut: [Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden kehittäminen ja hyvinvoinnin edistäminen kohti yhdenvertaisuutta](#)

- Ohjelmakauden 2021-2027 lait ja asetukset

[Ohjelmakausi 2021-2027 lait ja asetukset](#)



Kiitos!

Rahoitusasiantuntija

Iida Partanen

Hämeen ELY-keskus

iida.partanen@ely-keskus.fi

0295 025 241

Hämeen ELY-keskuksen rahoitusyksikön
yhteystiedot:

<https://rakennerahastot.fi/etela-suomi/elykeskus>



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Koordinaatio hankkeiden esittely

Elina Weckström, Urpo Uusitalo
ja Anna Keto-Tokoi



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus



LASTEN, NUORTEN JA
PERHEIDEN OSALLISUUDEN
KOORDINAATIO



Euroopan unionin
osarahoittama

Lasten nuorten ja perheiden osallisuuden koordinaatio

Hakuinfo 10.10.2023

Elina Weckström ja Urpo Uusitalo



SOS
LAPSIKYLÄ



NUORTEN
AKATEMIA



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN



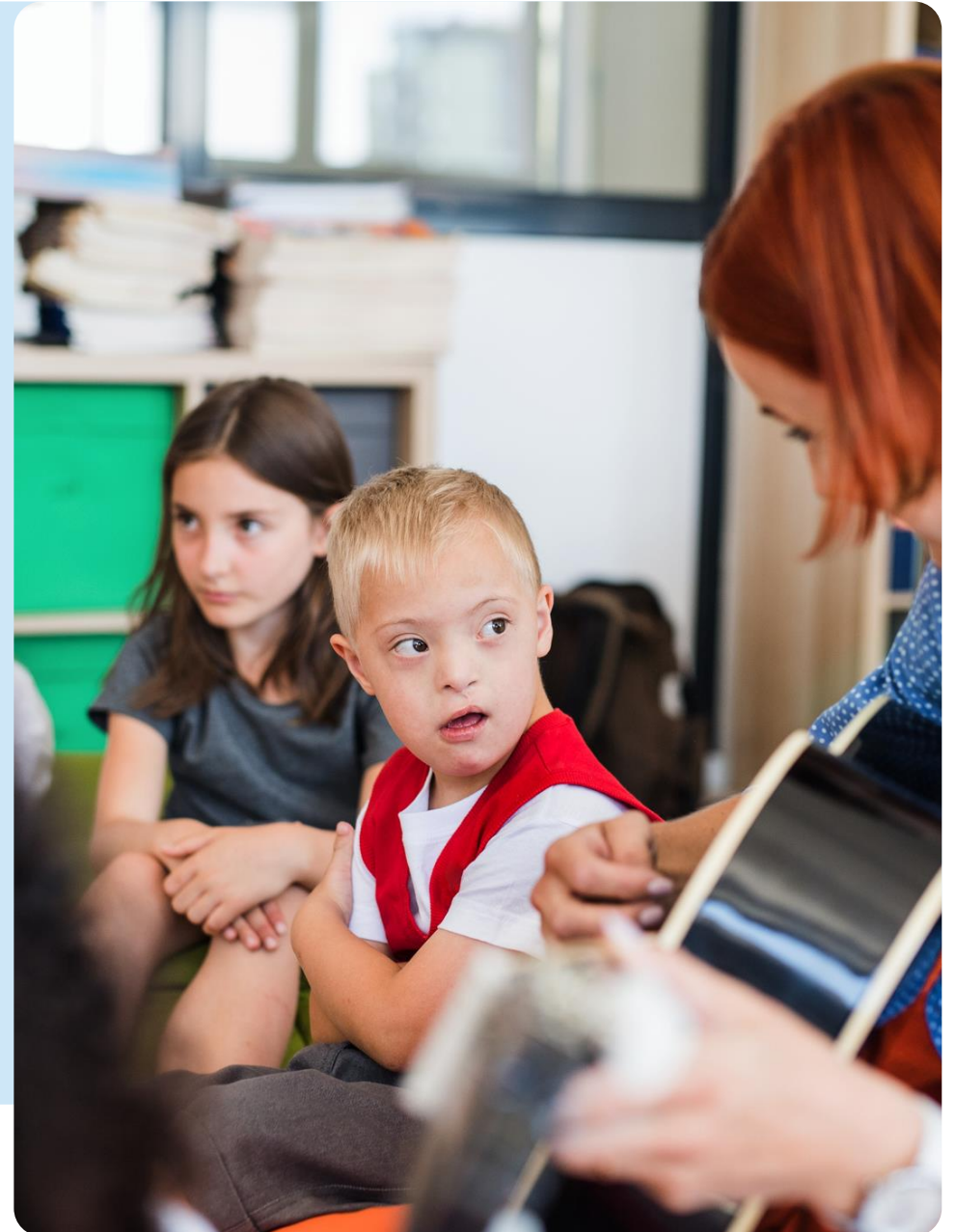
Lasten, nuorten ja perheiden osallisuuden koordinaation tiimi

- SOS-Lapsikylä
 - hankepäällikkö ja kolme kehittämissuunnittelijaa
- Nuorten Akatemia
 - kumppanuuspäällikkö, hankekoordinaattori ja viestintäkoordinaattori
- Opetushallitus
 - kahden erityisasiantuntijan rekrytoinnit käynnissä
- www.osallisuudenkoordinaatio.fi



Koordinaation tehtävät

1. Tukea hakevien ja rahoitettavien valtakunnallisten (ja alueellisten) hankkeiden verkostoitumista.
2. Lisätä hankkeiden osaamista osallisuudesta, yhdenvertaisuudesta ja sukupuolten tasa-arvosta.
3. Kehittää työkaluja hankkeiden vaikutusten arviontiin.
4. Tukea viestinnän suunnittelussa.

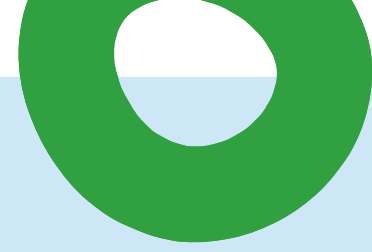


Koordinaation tehtävät hankkeiden edetessä

1. Etsiä, koota ja levittää hyviä toimintamalleja ja oleellisia tuloksia.
2. Täydentää viranomaisten (kunnat, hyvinvointialueet ja valtionhallinto) tiedonsaannin tarpeita kehittämistyön ja päätöksenteon tueksi.
3. Viestiä hankkeen toteutumisesta ja toimenpiteistä laajasti ja monipuolisesti.



Hankkeiden hakuvaiheen tuki



Koordinaation konkreettinen tuki

- Osallisuuden, yhdenvertaisuuden ja sukupuolten tasa-arvon teemat
- Seuranta- ja arviointisuunnitelma
- Viestintä- ja vaikuttamissuunnitelma
- Toiminnan juurruttaminen
- Yhteydet kansalliseen lapsistrategiaan
- Sukupuolinäkökulman huomioiminen



LASTEN, NUORTEN JA PERHEIDEN
OSALLISUUDEN KOORDINAATIO



**Euroopan unionin
osarahoittama**

Tuleva valtakunnallinen kehittämishankehaku

- Haku avoinna 5.10.-4.12.2023
- Koordinaation järjestämät **hakutyöpajat** ESR+ -rahoitusta hakeville lokamarraskuussa
- Koordinaation tarjoamat **hankesparraukset** ESR+ -rahoitusta hakeville marraskuussa
- Hankehaun kyselytunti 22.11. klo 10.00-11.00
- www.osallisuudenkoordinaatio.fi



Hakutyöpajojen aikataulu

- | | |
|---------------------------------------------|------------------|
| 1. Lapsistrategia ja osallisuus | 17.10. ja 31.10. |
| 2. Sukupuolten tasa-arvo ja yhdenvertaisuus | 19.10. ja 2.11. |
| 3. Viestintä ja vaikuttaminen | 24.10. ja 23.11. |
| 4. Seuranta ja arviointi | 26.10. ja 22.11. |



Mitä odotat hakutyöpajoilta?

Mitä seuraavista odotat eniten työpajalta? Valitse 1-3 itsellesi tärkeintä.

Valitse 1-3 vaihtoehtoa.

Uusia näkemyksiä

Verkostoitumista

Sparrailua

Syventymistä työpajan teemaan

Itsereflektiota

Mahdollisuutta esittää kysymyksiä

Tervetuloa hakutyöpajan Howspace-alustalle!

Käytämme tätä Howspace-tilaa hakutyöpajaa edeltävään ja sen aikaiseen työskentelyyn. Tila tulee olemaan hakutyöpajaan osallistuneiden käytössä koko haun ajan.

Seuraamalla ylävalikon sivuja löydät tietoa rahoitushausta, osallisuuden, yhdenvertaisuuden ja sukupuolten tasa-arvon teemoista sekä Hakutyöpajan aikana -nimisen sivun, jolla työskentelemme yhdessä hakutyöpajaan osallistuessamme.

Tämän tekstin alapuolelta löytyy ennakkotehtävä, joka olisi hyvä suorittaa ennen hakutyöpajaa. Käytämme ennakkotehtävää hakutyöpajassa. Saat hakutyöpajasta enemmän irti, jos olet tehnyt ennakkotehtävän.

Miten käytän Howspacea?

Howspacea liikutaan sivun yläreunassa olevan valintapalkin avulla. Jokaisen valintapalkissa olevan otsikon alta löytyy alisivuja, joille olemme koonneet materiaalia tekstinä, kuvina ja vuorovaikuttaisina harjoituksina. Kuvat ja PDF:t avautuvat isommaksi niitä hiirellä klikkaamalla. Howspaceen upotetut linkit avautuvat uudessa ikkunassa.

Tervetuloa-sivulta löytyy ennakkotehtävä ja ennakkotehtävän palautus. Palautathan siis tälle sivulle ennakkotehtävän ___ mennessä. Tältä sivulta löydät myös työpajoissa käytössä olevat turvallisemman tilan periaatteet ja häirintäyhdyshenkilön yhteystiedot.

Tietoa hausta -sivun alla on kolme alisivua. Yleistä -alisivulle olemme keränneet yleistä tietoa rahoitushausta kuten haun tärkeät päivämäärät ja huomioita Uudistuva ja osaava Suomi -ohjelmasta. Olemme myös avanneet koordinaatiohankkeen roolia suhteessa Hämeen ELY-keskuksen ja Opetus- ja kulttuuriministeriön rooliin. Rahoittajan hakuinfo -alisivulta löytyy Hämeen ELY-keskuksen 10.10.2023 pitämän hakuinfon esitys. Tärkeät linkit -alisivulle olemme koostaneet rahoitushaun kannalta keskeisiä linkkejä. Hakuteemoihin liittyvät suosittelemme lisämateriaalit löytyvät linkkilistana Teemat-sivun alta.

Teemat-sivu koostuu alisivuista Lapsistrategia, Osallisuus, Yhdenvertaisuus, Sukupuolten tasa-arvo, Seuranta ja arviointi, Viestinä- ja



LASTEN, NUORTEN JA
PERHEIDEN OSALLISUUDEN
KOORDINAATIO



Euroopan unionin
osarahoittama

Tavataan työpajoissa ja sparrauksissa!

elina.weckstrom@sos-lapsikyla.fi

urpo.uusitalo@nuortenakatemia.fi

www.osallisuudenkoordinaatio.fi



SOS
LAPSIKYLÄ



NUORTEN
AKATEMIA



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN





Yhdenvertaisen osallisuuden koordinaatio

10.10.2023/LANUPE hakuinfo




**Euroopan unionin
osarahoittama**

Anna Keto-Tokoi

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos

Yhdenvertaisen osallisuuden koordinaatio

- Tukee ja koordinoi Euroopan sosiaalirahaston (ESR+) erityistavoitteen 4.3 kehittämishankkeita **osallisuuden, yhdenvertaisuuden ja sukupuolten tasa-arvon teemoissa**.
 - Toteuttajana on Terveysten ja hyvinvoinnin laitos.
 - Teemme tiivistä yhteistyötä rinnakkaisen koordinaation kanssa.
- Koordinaatio tekee yksittäisistä kehittämishankkeista kokonaisuuden, joka on enemmän kuin osiensa summa.
 - Tavoitteena on lisätä hankkeiden vaikuttavuutta siten, että niiden kehittämistyön tulokset ovat sovellettavissa uusissa toimintaympäristöissä ja laajemmin yhteiskunnassa.



Koordinaatiohankkeen tehtäväkokonaisuudet

1. Tuemme rahoituksen saaneita valtakunnallisia ja alueellisia 4.3 hankkeita ja luomme edellytyksiä niiden keskinäiselle vuorovaikutukselle ja vertaisoppimiselle.
2. Lisäämme hankkeiden osaamista liittyen vaikutusten arviointiin sekä toimintatapojen ja -mallien systemaattiseen kuvaamiseen.
3. Laajennamme osallisuuden, yhdenvertaisuuden ja sukupuolten tasa-arvon tietopohjaa.
4. Lisäämme tietoisuutta ja osaamista osallisuudesta, yhdenvertaisuudesta ja sukupuolten tasa-arvosta.

Koordinaatiomme pohjautuu ESR 2014-21 tehtyyn työhön

[Mitä osallisuus on? Osallisuuden viitekehystä rakentamassa \(2017\)](#) Isola, Anna-Maria, Kaartinen, Heidi, Leemann, Lars, Lääperi, Raija, Schneider, Taina, Valtari, Salla & Keto-Tokoi, Anna.

[Osallisuuden edistäjän opas \(2023\)](#) kokoaa yhteen rakennerahastokaudella 2014–2020 tuotetut osallisuuden edistämisen työkalut tukemaan osallisuuden edistämistä.

Osallisuuden kokemus aikuisväestössä (2022) Leemann, Lars, Nousiainen, Marko, Keto-Tokoi, Anna & Isola, Anna-Maria. Teoksessa Sakari Karvonen, Laura Kestilä & Paula Saikkonen (toim.)

[Suomalaisten hyvinvointi 2022](#)

[Poikkeuksellinen nuoruus korona-aikaan. Nuorten elinolot -vuosikirja 2022.](#) Marjatta Kekkonen, Mika Gissler & Anna-Maria Isola (toim.)

- [Heikoimmassa asemassa olevien osallisuus \(Thl.fi\)](#)
- [Alueellista tietoa mm. väestön terveydestä, hyvinvoinnista, osallisuudesta, syrjinnästä ja turvallisuudesta \(Sotkanet\)](#) Terve Suomi – tutkimusaineisto
- [Huono-osaisuus Suomessa \(HOS\) - karttasivusto \(Diak\)](#)
- [Sukupuolten tasa-arvo ja yhdenvertaisuus – miksi ja miten? \(eOppiva\)](#)
- [Tasa-arvon tarkistuslista hankkeelle \(Thl.fi\)](#)
- [Tasan yhdessä \(Thl.fi\)](#) -työkalu hankkeille
- [Yhdenvertaisuuden arviointi \(Thl.fi\)](#)
- [Verkkokoulutus antirasismista ammattilaisille](#)

Ota meihin yhteyttä!

[Yhdenvertaisen osallisuuden
koordinaation verkkosivu \(Thl.fi\)](#)
[Osallisuuden edistäjän opas \(2023\)](#)

Sähköpostit muotoa
etunimi.sukunimi@thl.fi

Hankejohtaja

Anna Keto-Tokoi

Puhelin: 029 524 7074

Ennakkokysymykset 1/4

- **Millaisia hankekokonaisuuksia toivotaan haettavaksi? Onko toiveita julkisten palveluiden ja järjestöjen yhteistyön muodoista?**
- Hakuun toivotaan hankekokonaisuuksia, jotka konkreettisesti edistävät hakuilmoituksessa esitettyjä painopisteitä ja toteuttavat aidosti valtakunnallista kehittämishanketta.
- Eri sektoreiden välisen yhteistyön osalta tärkeää on, että yhteistyön muodot on konkreettisesti kuvattu hankesuunnitelmassa ja yhteistyötahot ovat sitoutuneet mukaan yhteistyöhön. Yhteistyöllä tulee olla selkeä lisäarvo hankkeelle.
- **Onko hyvä keskittyä selkeästi vain yhteen teemaan esim. Lasten, nuorten ja heidän vanhempiansa kanssa työskentelevien eri?**
- Hankkeessa on mahdollista toteuttaa useampaa teemaa, mutta kannattaa tarkasti miettiä oman hankkeen fokus ja tavoitteet. Mikäli lähdetään kovin laajoilla tavoitteilla liikkeelle, voi hankesuunnitelmasta tulla helposti jäsentymätön. Ei esimerkiksi kannata ajatella, että arvioinnissa tulisi "lisäpisteitä" mikäli on huomionnut mahdollisimman monta painopistettä vaan nimenomaan keskittyä siihen, että haettava hanke on toiminnan näkökulmasta linkittynyt vähintään yhteen painopisteeseen, ja tämä yhteys on tunnistettu sekä kuvattu hyvin hankesuunnitelmaan.



Ennakkokysymykset 2/4

- **1) Onko mahdollista liittää kehittämishankkeen arviointiin mukaan yhteistyötahona yliopiston edustajia?**
 - **2) Voiko hankeidea liittyä tutkimusnäyttöön perustuvan menetelmän implementointiin?**
 - **3) Saako hanke sisältää myös tieteellisen tutkimuksen tekoa intervention kehittämisen osana?**
-
- 1) ESR+ kehittämishankkeissa edellytetään vähintään toiminnan itsearviointia. Hanke voi hankkia ulkopuolista arviointia myös ostopalveluna. Se miten hankkeen arviointia toteutetaan, kuvataan hankesuunnitelmassa.
 - 2) Periaatteessa on mahdollista, mikäli menetelmää ei ole esimerkiksi aiemmin implementoitu kyseisessä muodossa ja hankkeen kehittämisenäkökulma on selkeä eli mitä uutta hankkeen kautta voidaan tuoda palveluihin.
 - 3) ESR+ hankkeissa tieteellisen tutkimuksen tekeminen ei voi olla hankkeen pääsisältö. Hanketoimintaan voidaan liittää tutkimuksellisia osia, mutta tämä tulee kuvata hankesuunnitelmaan sekä perustella mitä lisähyötyä tutkimuksellinen osio tuo hankkeen varsinaiseen toteutukseen. Tutkimuksellisen toiminnan tulee ensisijaisesti palvella hankkeen toteuttamista ja siitä saatavan tiedon on oltava yleisesti hyödynnettävää.



Ennakkokysymykset 3/4

- **Millaista omarahoitusta edellytetään? Prosentteina hankkeen kuluissa ja voiko se olla taustaltaan esim. OKM yleisavustusta?**

ESR+ hankkeiden EU- ja valtion rahoituksen osuus on pääsääntöisesti 75 % hankkeen kokonaiskustannuksista, joten toteuttajilta edellytetään 25 % omarahoitusta hankkeelle. Hakijan tulee varmistaa avustuksen myöntäjältä (tässä esim. OKM), voiko avustusta yhdistää/käyttää ESR+ hankkeen osarahoituksena.

- **Millä tavoin ja millä tasolla tämän haun hankkeiden tulee tukea erityistavoitteen 4.3 tavoitetta vahvistaa heikoimmassa työmarkkina-asetmassa olevien henkilöiden kiinnittymistä koulutukseen ja työmarkkinoille?**
- Tässä haussa painotus heikoimmassa työmarkkina-asetmassa olevien koulutukseen ja työmarkkinoille siirtymisen tukemisesta on enemmän välillinen. Haussa keskitytään teemakuvauksen mukaisesti lasten, nuorten ja perheiden palveluiden kehittämiseen ja sitä kautta yhdenvertaisuuden, osallisuuden ja sukupuolten tasa-arvon vahvistamiseen. Erityisesti halutaan kehittää julkisten palveluiden laatua, jota voidaan seurata palvelun laatu indikaattorilla.



Ennakkokysymykset 4/4

- **Kohdentuuko rahoitus erityisesti lastensuojelun kehittämiseen vai voiko kohdentua esimerkiksi kuntoutukseen?**
- Haku ei kohdistu erityisesti lastensuojelun kehittämiseen vaan laajemmin uusien tukimuotojen kehittämiseen sosiaali- ja terveyspalveluiden, varhaiskasvatuksen, opetuksen, nuoriso-, kulttuuri- ja liikuntapalveluiden kentällä sekä myös monialaisen yhteistyön ja yhteistyörakenteiden kehittämiseen.
- **Tuleeko keväällä tähän toinen hakukierros ja jos niin onko niissäkin syksyn haun tapaan kaikki alateemat auki?**
- Heti keväällä ei ole tulossa uutta hakukierrosta tästä valtakunnallisesta teemasta. Aikaisintaan haku on auki ensi syksynä. Haun painotukset ja auki olevat alateemat päätetään vasta lähempänä haun aukeamista.



Kiitos!



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus