

# Pohjois-Karjalan maakuntaliiton hakuinfo

## Ohjelma:

EURA 2021 ja hakuilmoituksen sisältö

Pohjois-Karjalan maakuntaohjelma POKAT 2025 ja älykkään erikoistumisen strategia

Rahoitettavat EAKR-toimintalinjat ja erityistavoitteet

Käytössä olevat kustannusmallit

Horisontaaliset valintaperusteet



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



POHJOIS-KARJALA  
Maakuntaliitto

# Edellisten infojen materiaalit

- Pohjois-Karjalan avaustilaisuus, 25.10.2021
  - EAKR, ESR+ ja oikeudenmukaisen siirtymän rahaston (JTF) painopisteet ja teemat
- Rahoituksen hakeminen, 10.11.2021
  - Hakuprosessi, hankehakemuksen sisältö, ryhmähankkeet, kustannusmallit...
- Hankkeiden valinta ja toteutus, 25.11.2021
  - Haku- ja valintamenettelyt, De Minimis, indikaattorit, viestintä...



# EURO 2021 ja hakuilmoituksen sisältö

Tiina Hyvärinen, 26.1.2022  
Pohjois-Karjalan maakuntaliitto



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



POHJOIS-KARJALA  
Maakuntaliitto

# EURA 2021 –järjestelmä 1/2

<https://eura2021.fi/>

- Uusi sähköisen asioinnin järjestelmä, EURA 2021 mm. hankehakemusten, maksatushakemusten, seurantatietojen ja loppuraporttien toimittamiseen viranomaisille sekä hankkeisiin liittyvien päätösten vastaanottoon.
- Lisäksi rahoittajat julkaisevat järjestelmässä hankehakuilmoitukset, joissa määritellään:
  - haun nimi, viranomainen, kohdealue
  - rahasto, haun kesto
  - käytettävissä olevat toimintalinjat ja erityistavoitteet
  - haun sisällöllinen kuvaus
  - käytettävissä olevat kustannusmallit, palkka- ja matkakustannusten ilmoitustavat
  - yleiset ja erityistavoitekohtaiset valintaperusteet
- Hankehakemus avataan käsittelyyn avoimen hakuilmoituksen kautta.
- EURA ohjaa hakemuksen täyttämistä
- Automaattinen tallennus

EURA 2021 EU:n alue- ja rakennepoliittikan rahastojen digitaalinen hallintajärjestelmä ohjelmakaudelle 2021–2027

**EURA 2021**

EU:n alue- ja rakennepoliittikan rahastojen digitaalinen hallintajärjestelmä ohjelmakaudelle 2021–2027

Palvelut Euroopan aluekehitysrahaston (EAKR), Euroopan sosiaalirahaston (ESR) ja Euroopan oikeudenmukaisen siirtymän rahaston (JTF) osarahoittamien hankkeiden hakijoille ja toteuttajille.

Palveluja käytetään mm. hankehakemusten, maksatushakemusten, seurantatietojen ja loppuraporttien toimittamiseen viranomaisille sekä hankkeisiin liittyvien päätösten vastaanottoon.

**Kirjaudu järjestelmään**

Käytännön tapahtuu vahvasti tunnistaumana Suomi.fi tunnistuspalvelun kautta. Kirjautuminen edellyttää käyttäjältä Suomi.fi palvelussa olevaa vahvausta EURA 2021:n palvelujen käyttöön.

**Avoimet hankehakuilmoitukset**

EU:n alue- ja rakennepoliittikan verkkosivusto

EU:n alue- ja rakennepoliittikan hanketietopalvelu

Käyttäjäneuvonta rahoittavissa viranomaisissa

Tietoa järjestelmästä - Käyttöohjeet

Tutustu käyttöohjeisiin



Euroopan unionin  
osarahoittama



POHJOIS-KARJALA  
Maakuntaliitto

# EURA 2021 –järjestelmä 2/2

- Järjestelmään kirjautumisessa käytetään **vahvaa tunnistautumista Suomi.fi -palvelun avulla**. Tätä varten tarvitaan jonkin seuraavista:
  - varmennekortti, mobiilivarmenne tai verkkopankkitunnukset.
- Hanketoteuttajalla on lisäksi oltava Suomi.fi -palvelussa myönnetty valtuus EURA 2021:n käyttöön. Valtuutta tarvitaan hankehakemusten valmisteluun, käsittelyyn jättämiseen ja tietojen hallintaan.
- Valtuuden myöntää hakijaorganisaation henkilö, jonka nimenkirjoitusoikeus on kirjattu kaupparekisteriin.
  - Nimenkirjoitusoikeuden omaava henkilö voi kirjautua EURA 2021 -järjestelmään ilman erillistä valtuutta
- Organisaatiot, joiden nimenkirjoitusoikeuden omaava henkilöä ei ole kirjattu kaupparekisteriin, tulee jättää hakemus Digi- ja väestötietoviraston virkailijavaltuuttamispalveluun. Tällaisia toimijoita ovat esimerkiksi **kunnat, seurakunnat ja oppilaitokset**.
  - Hakemuksen käsittelyaika voi olla jopa **kaksi kuukautta** hakemuksen saapumisesta.
- Lisätietoja valtuuksista ja virkailijavaltuuttamispalvelusta:
  - [www.suomi.fi/valtuudet](http://www.suomi.fi/valtuudet)
  - <https://dvv.fi/virkailijavaltuuttamispalvelu>

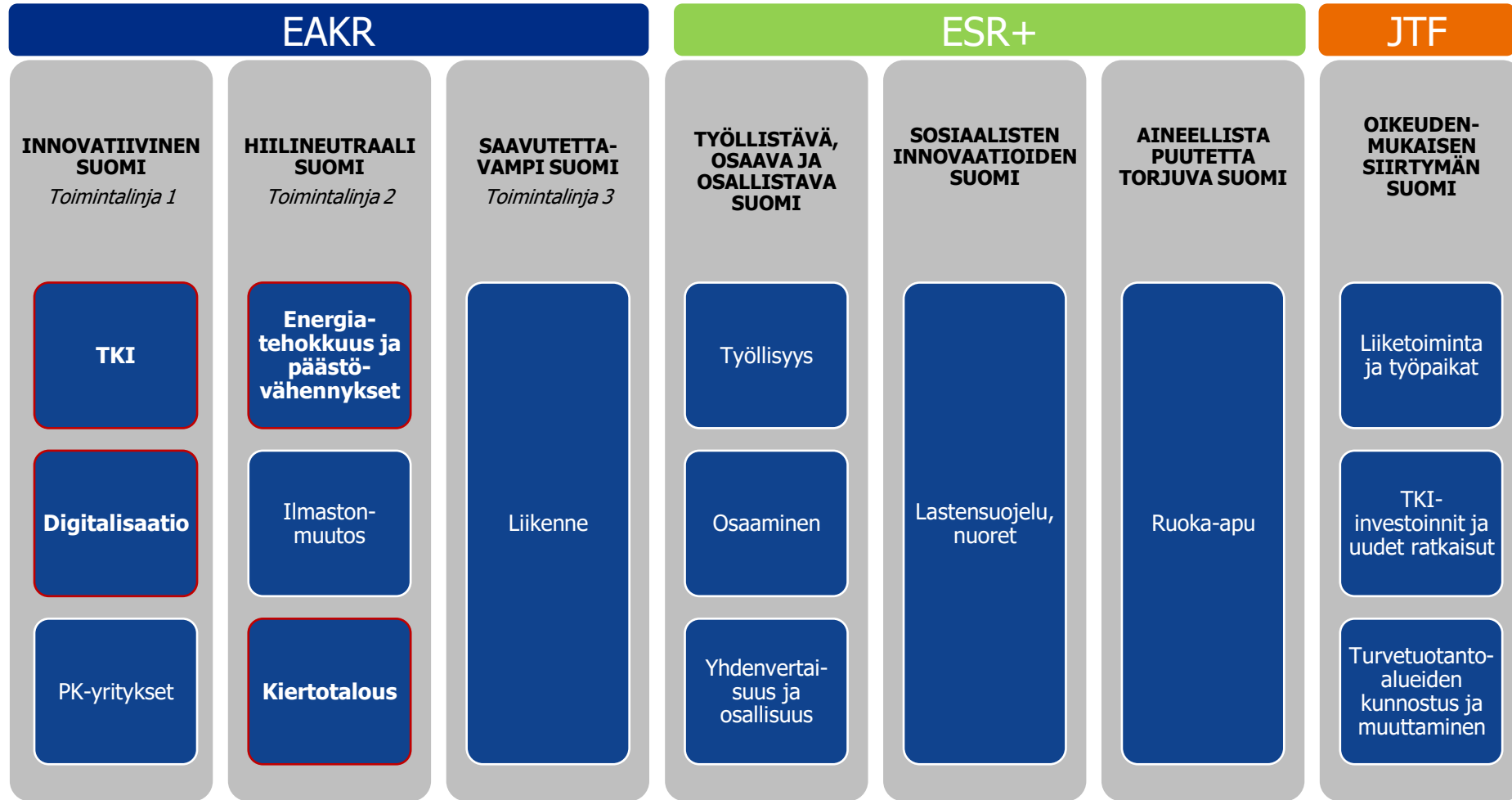


# Hakuaika

- Hakuaika alkaa: Helmikuun puolenvälin jälkeen
  - Haku avataan heti kun EURA:n hakijapuoli mahdollistaa hakemusten täyttämisen
- Hankehakemuslomakkeita voi täyttää vasta silloin, kun hakuilmoitus on julkaistu ja/tai haku käynnissä.
- Ryhmähankkeet mahdollisesti samassa haussa



# Toimintalinjat ja erityistavoitteet



Haettavana TL1 ja TL2 erityistavoitteet:

1.1 Tutkimus- ja innovointivalmiuksien ja kehittyneiden teknologioiden käyttöönoton kehittäminen ja parantaminen

1.2 Digitalisaation etujen hyödyntäminen kansalaisten, yritysten ja julkishallinnon hyväksi

2.1. Energiatehokkuustoimenpiteiden edistäminen ja kasvihuonekaasupäästöjen vähentäminen

2.3. Kiertotalouteen siirtymisen edistäminen

[Linkki: Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelma \(aura\)](#)



Euroopan unionin osarahoittama



POHJOIS-KARJALA  
Maakuntaliitto

# Tuen määrä ja kustannusmallit

- Tuen enimmäismäärä:
  - kehittämishankkeissa 80 %
  - kehittämishankkeeseen sisältyvissä investointihankkeissa 70 %
- Kaikissa hankkeissa käytetään yksinkertaistettuja kustannusmalleja hankkeen kustannusten korvaamiseksi joko osittain tai kokonaan
- Hakuilmoituksessa kerrotaan ko. haussa käytettävissä olevat kustannusmallit ja palkkojen ilmoitustapa
- Tukikelpoisuusasetus 866/2021 (5-10§,13-15§)

## Kustannusmalli

Käytettävissä olevat kustannusmallit

- Flat rate 40 % kehittäminen
- Flat rate 7 % kehittäminen
- Flat rate 1,5 % investointi
- Flat rate 7 % kehittäminen ja Flat rate 1,5 % investointi
- Kertakorvaus kehittäminen
- Kertakorvaus investointi

Käytettävissä olevat palkkakustannusten ilmoitustavat

- Palkkojen yksikkökustannukset
- Tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset

Käytettävissä olevat matkakustannusten ilmoitustavat

- Tosiasiallisesti aiheutuneet matkakustannukset





# Ketä voidaan tukea

- Tukea voidaan myöntää **julkisoikeudelliselle yhteisölle ja yksityisoikeudelliselle oikeushenkilölle**, joita ovat mm. tutkimus- ja koulutusorganisaatiot, elinkeinojen kehittämisorganisaatiot, julkisomisteiset teknologia- ja osaamiskeskukset, kunnat ja muut julkisyhteisöt sekä yhdistykset.
- Pohjois-Karjalan maakuntaliitto **ei voi myöntää tukea yksittäiselle yritykselle** sen oman liiketoiminnan kehittämiseen



Euroopan unionin  
osarahoittama



POHJOIS-KARJALA  
Maakuntaliitto

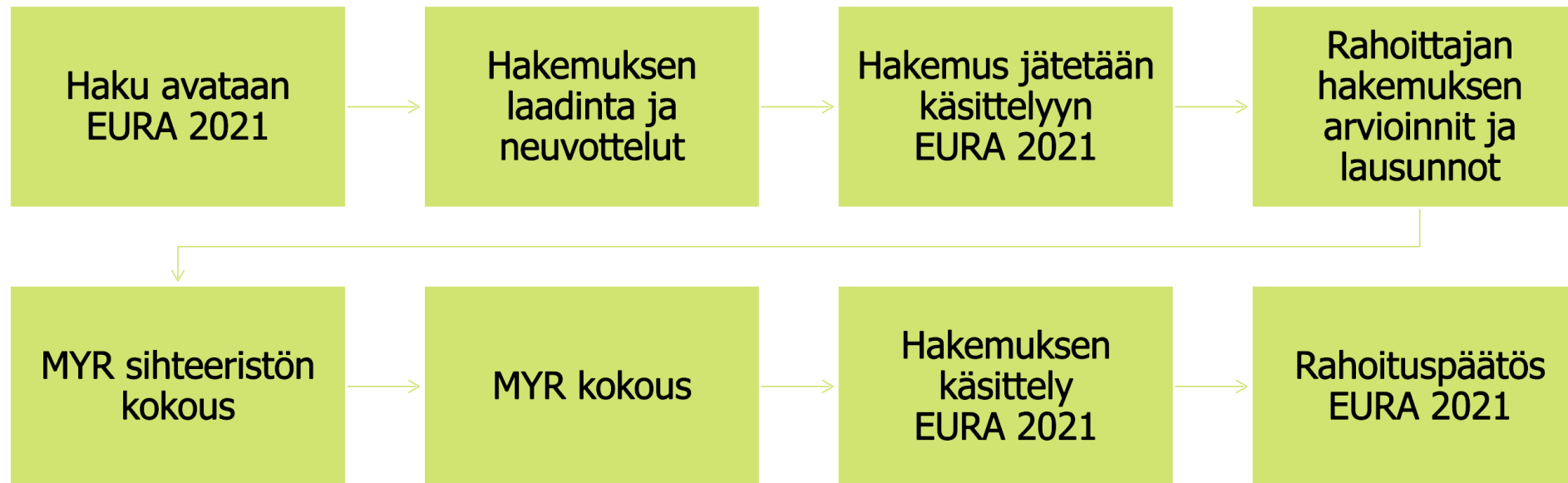
# Ennen hakemuksen jättämistä

- Tutustu huolella hakuilmoituksen sisältöön
- Tarkista, että olet jättämässä hakemuksen oikealle viranomaiselle
- Hakemuksen valmisteluvaiheessa kannattaa olla yhteydessä Pohjois-Karjalan maakuntaliiton rahoitusasiantuntijoihin:
  - rahoitusasiantuntija Katja Riikonen, p. 050 570 3277, [katja.riikonen@pohjois-karjala.fi](mailto:katja.riikonen@pohjois-karjala.fi)
  - rahoitusasiantuntija Ulla-Riitta Pölönen, p. 050 477 1023, [ulla-riitta.polonen@pohjois-karjala.fi](mailto:ulla-riitta.polonen@pohjois-karjala.fi)
  - rahoitusasiantuntija Tiina Hyvärinen, p. 050 441 6731, [tiina.hyvarinen@pohjois-karjala.fi](mailto:tiina.hyvarinen@pohjois-karjala.fi)
- Hanketta ei tule käynnistää ennen hakemuksen jättämistä. Eikä hanketta suositella aloitettavan ennen myönteisen päätöksen saamista, vaikka hankkeen aloittaminen hakemuksen vireille tulon jälkeen onkin mahdollista.



# Hakemusten käsittely

- Hakemukset otetaan käsittelyyn hakuajan päätyttyä.
- Hakemusten käsittelyaika n. 2-3 kuukautta.



# Kiitos!

[tiina.hyvarinen@pohjois-karjala.fi](mailto:tiina.hyvarinen@pohjois-karjala.fi)

050 441 6731

[www.pohjois-karjala.fi](http://www.pohjois-karjala.fi)



Euroopan unionin  
osarahoittama

# *Pohjois-Karjalan maakuntaohjelma ja älykkään erikoistumisen strategia*

Eira Varis



**POHJOIS-KARJALA**  
*Maakuntaliitto*

***POKAT 2025***  
***visio:***  
***Kestävästi***  
***kasvava –***  
***älykkäästi***  
***sopeutuva***



# *POKAT 2025 maakuntaohjelman teemat*



# Älykkään erikoistumisen tavoitteet Pohjois-Karjalassa:

Kärkialojen ja niihin liittyvien arvoverkostojen liiketoiminnan kasvu sekä innovaatiotoimintaa tukevat ratkaisut ja investoinnit

Hiilineutraalisuus ja vihreän siirtymän edelläkävijyys tki-toiminnan sekä liiketoimintatoiminnan kasvun näkökulmasta

Osaamisen kehittäminen ja uusiin innovaatioihin perustuvan yrittäjyyden edistäminen

Tutkimuksen ja liiketoiminnan verkottaminen kansallisesti ja kansainvälisesti

Korkeakoulujen ja tutkimuslaitosten tki-toiminnan kytkeminen tehokkaammin osaksi kärkialojen ja niihin liittyvien verkostojen kasvua ja kehitystä

Toimialarajat ylittävän tki-toiminnan ja uusien kokeilujen vauhdittaminen

Myönteisen, uudistuksille ja innovaatioille avoimen ilmapiirin luominen

TKI - osaamisen näkyväksi tekeminen ja viestimisen tehostaminen eri sidosryhmille



# ***Älykkään erikoistumisen kolme pilaria***



Puhtaat ratkaisut ja vihreä siirtymä



Uudistuva teollisuus ja kehittyvät teknologiat



Innovatiiviset ja kestävästi tuotetut palvelut

## *Puhtaat ratkaisut ja vihreä siirtymä*

- saada liikkeelle mahdollisimman paljon vihreän siirtymän investointeja
- luoda kysyntälähtöisesti markkinoille kokonaisratkaisuja
- ratkaisevaa on kyky soveltaa ja siirtää tutkimustietoa liiketoiminnallisia tavoitteiksi

# ***Puhtaat ratkaisut ja vihreä siirtymä –pilarin painopistealat***

Uudet  
biopohjaiset,  
korkean  
jalostusarvon  
tuotteet

Kestävät,  
vähähiiliset  
asumisen  
ratkaisut

Luonnonresurssit ja  
niihin liittyvä  
arvonluonti

Vihreän energian  
monitieteiset  
ratkaisut

Puuraaka-aineen ja  
muiden uusiutuvien raaka-  
aineiden sekä niiden  
sivuvirtojen uudet  
käyttömuodot ja  
lopputuotteet, biomassan  
jatkojalostus

Puurakentaminen ja  
uusiutuvien materiaalien  
hyödyntäminen, kestävä  
kaupunkikehittäminen,  
asumisen elinkaariratkaisut

Luonnontuotteet,  
puhtaat raaka-aineet ja  
niiden jatkojalosteet,  
metsän digitaaliset  
palvelut

Energiatuotannon uudet  
ratkaisut, päästöjen  
hallinta, hiilidioksidin  
talteenotto ja jatkokäyttö

# Uusiutuva teollisuus ja kehittyvät teknologiat –pilari

- tukee teollisuuden muutosta vähähiiliseksi ja hiilineutraaliksi innovaatiovetoisesti
- muodostuu vahvasta teollisuusosaamisesta yritystasolla, huippuosaamisesta tutkimus- ja koulutusorganisaatioissa, sekä näiden välisestä yhteistyöstä.
- useita kansainvälisiä yrityksiä, joiden tuotteilla on globaali markkina ja vahvat kasvuodotukset

# Uudistuva teollisuus ja kehittyvät teknologiat - pilarin painopistealat

Skaalautuvat teollisuusratkaisut globaaleille markkinoille

Älykäs valmistus ja ICT- ratkaisut

Vähäpäästöinen tuotanto ja materiaalitehokkaat prosessit

Huipputeknologiat ja fotoniiikan sovellukset

Kone-, laite- ja komponenttivalmistus kansainvälisille markkinoille, skaalautuvat tuotteet ja palvelukokonaisuudet

Teollisuuden älykäs valmistusosaaminen ja tuotantotekniikka, automaatio ja digitaaliset ratkaisut, ICT osaaminen

Kiertotalouden ratkaisut ja teolliset symbioosit, mineraalien prosessointi ja sekundääristen raaka-aineiden hyödyntäminen, materiaalianalytiikka

Optiikan sovellukset ja komponentit kulutus-elektronikkaan ja teollisuuteen, tarkkuustekniikka, AR/VR teknologiat, 3D tulostus

# Innovatiiviset ja kestävästi tuotetut palvelut

- laadukkaat, innovatiiviset ja kestävästi tuotetut palvelut
- digitaaliset alustat ja älykäs palveluliiketoiminta

# *Innovatiiviset ja kestävästi tuotetut palvelut –pilarin painopistealat*

Vastuulliset  
matkailukohteet ja  
palvelut

Luoviin aloihin,  
kulttuuriin ja liikuntaan  
perustuvat tuotteet

Monialaiset  
hyvinvointipalvelut

Oppimisen ja  
koulutuksen palvelut

Vetoimaiset  
matkailukohteet ja  
laadukkaat  
palvelukokonaisuudet,  
tuotteistaminen ja  
digitaalisuus

Tapahtuma- ja  
elämystuotanto, uudet  
liiketoimintamallit ja  
palvelumuotoilu

Julkisen sektorin ja  
yksityisen yhteistyö, eri  
toimialojen hyödyntäminen  
hyvinvointipalveluissa

Osaamisen paketointi ja  
digitaaliset ratkaisut,  
koulutusvienti, kehittyneet  
opetusteknologiat

# *ÄESin painotukset*

- Ilmiöpohjaisuus ja globaalit murrokset
- Vahva näkökulma vähähiilisyystavoitteisiin ja siihen liittyvään tki- ja elinkeinotoimintaan
- Yhteys makrotasolta mikrotasolle oltava riittävän konkreettinen (yritysrahoitus)
- Yhteys rakennerahasto-ohjelmaan ja erityisesti TL1



# Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027

EU:N ALUE- JA RAKENNEPOLITIIKANOHJELMA

31.3.2022 PÄÄTTYVÄN HAUN EAKR ERITYSTAVOITTEET



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027

# Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027

- Ensimmäisellä hakukierroksella Pohjois-Karjalan maakuntaliitossa on haettavana rahoitusta seuraavilta toimintalinjoilta:
- 1 Innovatiivinen Suomi
  - ET 1.1 Tutkimus- ja innovointivalmiuksien ja kehittyneiden teknologioiden käyttöönoton parantaminen
  - ET 1.2 Digitalisaation etujen hyödyntäminen kansalaisten, yritysten ja julkishallinnon hyväksi
- 2 Hiilineutraali Suomi
  - ET 2.1 Energiatehokkuustoimenpiteiden edistäminen ja kasvihuonekaasupäästöjen vähentäminen
  - ET 2.3 Kiertotalouteen siirtymisen edistäminen



# Toimintalinja 1: Innovatiivinen Suomi

## Erityistavoite 1.1. Tutkimus- ja innovointivalmiuksien ja kehittyneiden teknologioiden käyttöönoton kehittäminen ja parantaminen

- Rahoitettavilla hankkeilla tuetaan tutkimus- ja innovointivalmiuksia ml. kehittyneiden teknologioiden käyttöönottoa ja digitalisaatiota
  - Rahoituksella tuetaan erityisesti elinkeinoelämän tarpeista lähtevien innovatiivisten ja älykkäiden ratkaisujen, avointen toimintamallien sekä kokeilu-, pilotointi-, demonstraatio- ja oppimisympäristöjen sekä tutkimusinfrastruktuurien kehittämistä ja yhteiskäyttöä.
  - Tuettavalla toiminnalla edistetään myös vihreää siirtymää tukevaa TKI-toimintaa.
- 
- vahvistetaan osaamista, ennakointi- ja innovointitoimintaa edistämällä pk-yritysten tuotteiden, materiaalien, palvelujen ja tuotantomenetelmien kehittämistä, pilotointia ja kaupallistamista sekä uusien teknologioiden käyttöönottoa ja hyödyntämistä
  - tuetaan erityisesti elinkeinoelämän tarpeista lähtevien innovatiivisten ja älykkäiden ratkaisujen, avointen toimintamallien sekä kokeilu-, pilotointi-, demonstraatio- ja oppimisympäristöjen sekä tutkimusinfrastruktuurien kehittämistä ja yhteiskäyttöä
  - luodaan TKI-yhteistyömalleja ja toimintatapoja korkeakoulujen, tutkimuslaitosten sekä toisen asteen koulutuksen järjestäjien ja yritysten yhteistyölle, osaamisen ja teknologian siirrolle (ml sekä kulttuuri- ja luovan osaamisen paremmalle hyödyntämiselle TKI-toiminnassa)
  - kehitetään elinkeinoelämän ja tutkimuksen yhteistyötä sekä elinkeino- ja työelämälähtöisen soveltavan tutkimuksen hyödyntämistä yritystoiminnassa (tutkimuksessa syntyneen tiedon kanavoimista yritysten ja yhteiskunnan käyttöön)
  - tuetaan älykkääseen erikoistumiseen liittyviä alueiden ja alojen välisiä sekä kansainvälisiä kumppanuuksia
  - edistetään teknologioiden uutta soveltamista ja tuetaan uusien teknologioiden käyttöönottoa ja skaalautumista
  - tuetaan huippuosaamisen soveltamista ja teknologisten valmiuksien parantamista sekä edistetään ympäristöä säästävien tuotteiden, materiaalien ja tuotantomenetelmien pilotointia ja demonstraatioita sekä niiden käyttöönottoa ja kaupallistamista



# Toimintalinja 1: Innovatiivinen Suomi

## ET 1.2: Digitalisaation etujen hyödyntäminen kansalaisten, yritysten ja julkishallinnon hyväksi

- Hankkeilla tavoitellaan digitalisaatioon, datatalouteen ja teknologisiin murroksiin liittyvien liiketoimintamahdollisuuksien kattavaa hyödyntämistä.
- Tukea myönnetään hankkeisiin, joilla edistetään digitalisaation hyödyntämistä TKI-toiminnassa, yksityisen ja julkisen sektorin haasteissa ja kehittämisessä, palveluiden kehittämisessä ja saavutettavuudessa, jatkuvassa oppimisessa sekä teknologisiin murroksiin liittyvien uusien liiketoimintamahdollisuuksien kehittämisessä.
- tuetaan uusien digitaalisten työmenetelmien käyttöönottoa sekä julkisella että yksityisellä sektorilla
- edistetään digitalisaation ja sitä hyödyntävien teknologioiden soveltamista ja hyödyntämistä (esim. avoin data, robotiikka, automaatio, IoT, kyberturvallisuus, data-analytiikka, tekoäly)
- tuetaan julkisen, yksityisen ja kolmannen sektorin toimijoiden yhteistyötä ja palvelujen yhteiskehittämistä ja parannetaan tietojen hyödynnettävyyttä kehittämällä yhteentoimivuutta
- tuetaan investointeja uusien digitaalisten ratkaisujen pilotointiin tukemalla esimerkiksi demonstraatio- ja laboratorioympäristöjä kehitysalustoina
- edistetään jo rakennettujen tehokkaiden tietoliikenneverkkojen käyttöönottoa ja täysimääräistä hyödyntämistä
- tuetaan liikenteen datan reaaliaikaisuuden parantamista ja liikennepalveluja sekä tilanne ja olosuhdetietoja koskevan tiedon edistämistä valtakunnallisella ja alueellisella tasolla
- uusien teknologioiden ja digitaalisten työkalujen ja tuotteiden, palvelujen ja liiketoimintamallien ja -prosessien kehittäminen, soveltaminen ja käyttöönotto yritysten, palvelujen ja ratkaisujen kehittämisessä



# Toimintalinja 2: Hiilineutraali Suomi

## ET 2.1: Energiatehokkuustoimenpiteiden edistäminen ja kasvihuonepäästöjen vähentäminen

- Energiatehokkuuden kehittämisen ja uusiutuvan energian ratkaisujen tavoitteena on kasvihuonekaasupäästöjen kustannustehokas vähentäminen
- Tuetaan julkisen ja yksityisen sektorin yhteiskehittämistä (tutkimus- ja koulutussektori, elinkeinoelämä, kunnat ja kuntayhtymät)
  
- tuetaan tutkimusperusteisten toimintamallien sekä demonstraatio-, tutkimus-, pilotointi- ja oppimisympäristöjen kehittämistä, käyttöönottoa ja yhteiskäyttöä
- edistetään ja tuetaan energiaterhokkuutta ja siihen kytkeytyvää uusiutuvaa energiaa koskevaa yhteistyötä yrityssektorin, kuntien, tutkimustahojen ja kolmannen sektorin kanssa
- edistetään puhtaisiin energialähteisiin ja hajautettuun monipuoliseen energiantuotantoon liittyvää TKI- työtä ja uusia liiketoimintamahdollisuuksia
- kehitetään uusien energiaterhokkuutta ja siihen kytkeytyvää materiaaliterhokkuutta parantavien toimintatapojen, teknologioiden ja ratkaisujen soveltamista yrityksissä sekä edistetään niihin liittyvää liiketoiminta- ja markkinaosaamista
- tuetaan hiilineutraalisuutta edistävien tuotteiden, materiaalien, palvelujen ja tuotantomenetelmien kehittämistä, pilotointia ja kaupallistamista
- edistetään teollisuuden prosessien ja koneiden sähköistämisen energiaterhokkuutta ja energiaomavaraisuuden parantamista, sekä digitaalisten ratkaisujen käyttöönottoa
- kehitetään energiaterhokasta puurakentamista, rakentamisen kestävyyttä ja pitkään hiiltä sitovia tuotteita ja tuotantotapoja sekä rakentamisen ja rakennusten käytön energia- ja materiaaliterhokkuutta huomioiden rakennusten koko elinkaari
- kehitetään työkaluja hiilineutraalisuustavoitteiden monitorointiin ja seurantaan osana kilpailukykyisten tuotteiden, palvelujen ja ratkaisujen kehittämistä sekä elinkeinoelämälähtöistä tutkimusta
- kehitetään keinoja hyödyntää vertailukelpoista päästödataa ja tietoa erilaisten toimenpiteiden potentiaalisista päästövähennyksistä, kustannuksista ja hyödyistä erityisesti energia-asioissa



# Toimintalinja 2: Hiilineutraali Suomi

## ET 2.3: Kiertotalouteen siirtymisen edistäminen

- Luonnonvarojen kestävä käyttö sekä materiaalitehokkuuden edistäminen eri tuotantoprosesseissa aina energian tuotannosta lähtien
  - Perinteiset rajat ylittävä yhteistyö eri toimijoiden, sektoreiden ja yritysten välillä ml. kunnat ja alueet innovatiivisten hiilineutraalien elinkeinojen ja kiertotalouden kasvualustoina
- 
- tuetaan ympäristöä säästävien tuotteiden, materiaalien, tuotantomenetelmien ja ekologisen kompensaaion pilotointia sekä niiden käyttöönottoa ja kaupallistamista
  - kehitetään kiertotalouteen ja korkean jalostusasteen biotalouteen, cleantechiin sekä hiilenkiertoon liittyvää TKI-toimintaa, demonstraatioympäristöjä ja TKI-ekosysteemejä
  - kehitetään toimintamalleja jätteen synnyn ehkäisyyn ja uudelleenkäyttöön sekä tuotteita korvaavien palvelujen kehittämiseen
  - kehitetään älykästä materiaalien hallintaa, jossa hyödynnetään kierrätysmateriaaleja ja sivuvirtoja sekä varaudutaan entistä kunnianhimoisempaan jätehuoltopalvelun tasoon sekä aiempaa laajempaan yhteistyöhön
  - kehitetään luonnonvara-alan kestävyyttä ja nostetaan luonnonvarojen ja teollisuuden sivutuotteiden jalostusastetta
  - edistetään ympäristö-, metsä-, vesi- ja luonnonvaratietojen digitaalista hyödyntämistä luonnonvarojen kestävä käytön edistämiseksi
  - tuetaan julkisten ja yksityisten toimijoiden yhteistyötä kiertotalouden edistämiseksi
  - edistetään osallistumista olemassa oleviin teollisten symbioosien verkostoihin sekä tuetaan uusien teollisten symbioosien syntymistä
  - edistetään jätteen määrää vähentävää toimintaa sekä tuetaan lajittelua, kierrätystä ja kestäviä logistiikkaketjuja edistävien palvelukonseptien kehittämistä
  - tuetaan julkisten ja yksityisten toimijoiden yhteistyötä kiertotalouden edistämiseksi



# Kiitos!

Rahoitusasiantuntijat:

Katja Riikonen, 050 570 3277, [katja.riikonen@pohjois-karjala.fi](mailto:katja.riikonen@pohjois-karjala.fi)

Ulla-Riitta Pölönen, 050 477 1023, [ulla-riitta.polonen@pohjois-karjala.fi](mailto:ulla-riitta.polonen@pohjois-karjala.fi)

Tiina Hyvärinen, 050 441 6731, [tiina.hyvarinen@pohjois-karjala.fi](mailto:tiina.hyvarinen@pohjois-karjala.fi)



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027

# **Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 Pohjois-Karjalan maakuntaliiton hakuinfo**

**Käytettävät kustannusmallit, palkkakustannusmallit ja tietoa  
hankkeiden muista kustannuksista sekä tukikelpoisuuden ehdoista**

Leena Jämsä 26.01.2022



**Euroopan unionin  
osarahoittama**

**Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027**



**POHJOIS-KARJALA**  
*Maakuntaliitto*



# Esityksen sisältö

## 1. Yleisesti kustannusmalleista

- FR 40% -kustannusmalli
- FR 7% -kustannusmalli
- FR 1,5% investointeja koskeva kustannusmalli
- Lump sum eli kertakorvaushanke, keh.hankkeet

## 2. Palkkakustannusmalleista

- yksikkökustannusmalli "tuntitaksa"
- vakiosivukuluprosenttimalli
- palkkamallien tehtävänkuvauslomakkeet

## 3. Matkakustannukset

- tosiasialliset matkakustannukset
- matkakustannusten yksikkökustannusmalli

## 4. Hankinnat

- hankintojen kilpailuttaminen
- osamaksu, leasing, käytettynä hankitut koneet ja laitteet
- maa- ja vesialueiden hankintakustannukset

## 5. Arvonlisäveron tukikelpoisuus

## 6. Tuen ulkopuolelle jäävät kustannukset

## 7. Hyväksytyjen kustannuslajien väliset muutokset

## 8. Ennakko ja sen maksaminen

## 9. Lyhyesti maksatuksen hakemisesta



# Kustannusmallien käytöstä

- Rahoittaja **ilmoittaa** EURA 2021 -järjestelmän **hakuilmoitukset -osiossa hankehaussa käytettävissä olevat kustannusmallit**
- **Kaikissa hankkeissa käytetään yksinkertaistettuja kustannusmalleja** hankkeen kustannusten korvaamiseksi joko kokonaan tai vähintään osittain
  - **Osa** hankkeen **kustannuksista korvataan edelleen tosiasiallisesti** aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoiisiin kustannuksiin perustuen **ja osa korvataan prosenttiperusteisella osuudella**
  - Koskee myös investointihankkeita ja itse toteutettavia hankkeita
- Tuen saajan on **edelleen pidettävä** hankkeen kustannuksista erillisellä kirjanpitokoodilla muusta kirjanpidosta vaikeuksista todettavissa ja **erotettavissa olevaa kirjanpitoa tosiasiallisesti haettavien kustannusten osalta**
- Tuen saajalla on **edelleen velvollisuus esittää kirjanpidon ote ja tarvittaessa tositteet tarkastusten ja varmennusten yhteydessä** kustannusmallista riippuen
- Kustannusmalleja **sovelletaan hankkeen koko toteuttamisajan**
- Mallien käyttö ei kuitenkaan poista organisaation yleisiä vaatimuksia kirjanpidon järjestämisestä, aukottomasta jäljitysketjusta ja arkistoinnista (kirjanpitolaki, arkistolaki, hallintolaki jne.). **Hyvä hallinnointi on aina hanketoiminnan perustana.**



# Hankkeen tukikelpoiset kustannukset

- Hankkeesta aiheutuvat, sen toteuttamiseksi tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset kustannukset ovat tukikelpoisia, jos ne ovat:
  - 1) Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan **ohjelman mukaisia**;
  - 2) hanketta koskevan **tukipäätöksen mukaisia**;
  - 3) **aiheutuneet sen jälkeen**, kun **tukihakemus** on tullut **vireille\***; ja
  - 4) **aiheutuneet** hanketta koskevan tukipäätöksen mukaisena **hankkeen toteuttamisaikana\*\***
- Poikkeuksena:
  - \*FR 1,5% investointihankkeessa prosenttimääräisesti korvattavissa kustannuksissa voidaan korvata ennen tukihakemuksen vireille tuloa aiheutuneita investointihankkeen esivalmistelun kustannuksia, viranomaismaksuja, ympäristö- ja ilmastovaikutusten arvioinnin kustannuksia sekä muita vastaavia kustannuksia
  - \*\* tilintarkastuksesta aiheutuvat kustannukset ovat tukikelpoisia kustannuksia, jos tilintarkastusta on vaadittu tukipäätöksellä
- Tosiasiallisesti aiheutuneina ja maksettuina tukikelpoisina kustannuksina haettavien kustannusten tulee lisäksi olla
  - tuen maksamista koskevan hakemuksen jättämiseen mennessä tuen saajan tosiasiallisesti maksamia
  - osoitettavissa hankekohtaisesti pidetyn kirjanpidon tositteilla
  - tuen maksamista koskevassa hakemuksessa ilmoitetut kustannukset vastaavat tuen saajan hallussa olevaa kirjanpitoaineistoa ja tositteita



# Flat rate 40%, kehittämishankkeet 1/4

**Palkkakustannukset**

**X**

**40 %  
kaikki muut hankkeesta  
aiheutuvat kustannukset**

## **Välittömät kustannukset**

### **Palkkakustannukset**

- Hankehenkilöstön palkat joko yksikkökustannusmallin tai vakiosivukuluprosenttimallin mukaisesti
- Flat rate-osuuden laskentapohja

## **Välilliset kustannukset eli Flat rate-osuus 40 %**

- Tukikelpoiset palkkakustannukset x 40 %
- EURA 2021 -järjestelmä laskee automaattisesti
- **Flat rate-osuudella korvataan kaikki muut hankkeesta aiheutuvat kustannukset**, paitsi tukikelpoiset palkkakustannukset
- Tuensaajan ei tarvitse yksilöidä flat rate -osuudella korvattavia kustannuksia eikä esittää niitä koskevia kirjanpidon otteita tai tositteita varmuuksissa eikä tarkastuksissa.



# Flat rate 40%, kehittämishankkeet 2/4

- **ensisijainen käytettävä flat rate –malli hankehenkilöstön palkkakustannuksia sisältävissä kehittämishankkeissa**
- **palkkakustannusten määrittely on erityisen tärkeää**
  - Palkkakustannukset joko yksikkökustannusmallin (tuntitaksamallin) tai vakiosivukuluprosentti-mallin mukaan
  - Hankehenkilöstön palkkakustannuksiin ei voi sisältyä hankintakustannuksia ulkoistetuista työpalveluista eikä muille kuin tukipäättöksen mukaiselle hankehenkilöstölle maksettuja palkkoja tai palkkioita.
- **lisäksi hankehakemuksessa on:**
  - **kuvattava** ostopalveluiden osalta ainakin hankkeessa suunnitellut **vähintään kansallisen kynnyсарvon ylittävät hankinnat**
  - **sisällytettävä** hankkeen tarkoituksenmukaisen toteuttamisen kannalta **tarvittavat ja riittävät ostopalvelut**
  - ostopalveluhankinnoissa olisi mahdollisuuksien mukaan myös edistettävä **innovatiivisia julkisia hankintoja** ohjelma-asiakirjan mukaisesti
  - **varattava riittävä osuus hankkeen rahoituksesta viestintätoimenpiteisiin**
  - vähintään **ulkomaille kohdistuvat matkat** tulee **kuvata** toimenpiteiden yhteydessä
  - **kuvattava vähäiset kone- ja laitehankinnat**, joita ei voida pitää investointina



# Flat rate 40%, kehittämishankkeet 3/4

## Kehittämishankkeeseen sisältyvät "vähäiset" kone- ja laitehankinnat

- flat rate -osuuteen voi sisältyä kehittämishankkeen sisällölliseen toteuttamiseen kuuluvia vähäisiä kone- tai laitehankintoja
  - vähäinen = **enintään 3 000 € hankintakustannukset, jota ei voida pitää investointina**
    - summa on kone- tai laitekohtainen
    - hankkeen sisällölliseen toteuttamiseen kuuluvan kone tai laite
    - rahoittajalla on harkintavalta

- **koneiden ja laitteiden hankintakustannukset enemmän kuin 3 000€/kone tai laite**
- **kehittämishankkeeseen liittyy investointi**



**hankkeeseen sisältyvästä investoinnista on tehtävä erillinen hakemus (FR1,5 %, investointihanke)**



# Flat rate 40%, kehittämishankkeet 4/4

- **Maksatusvaiheessa**
  - Todennetaan palkkakustannukset
  - työajanseurannoilla (käytettäessä tuntitaksamallia)
  - kirjanpidon otteella (käytettäessä vakiosivukuluprosenttimallia)
  - **ei toimiteta kirjanpidon otetta eikä tositteita koskien flat rate –kustannuksia**
- **Mallin käyttö vaatii suunnittelu- ja hakuvaiheessa paneutumista, dokumentointia ja tarkkuutta, mutta toteutusvaiheessa toiminta on sujuvaa ja kokonaistaloudellisesti edullista**

## Esimerkki: palkkamallina tuntitaksa ja kustannusmallina FR 40%:

- hakemusvaiheessa perustellaan ja todennetaan käytettävät ”tuntitaksat”
- hakemuksen sisällölliseen kuvaukseen panostaminen, tulokset
- maksatushakemuksen liitteenä vain työajanseurannat
- ei toimiteta kirjanpidon otteita
- ei toimiteta muita tositteita
- ei toimiteta maksatuksen liitelomakkeita



# Flat rate 7%, kehittämishankkeet 1/3

**Välittömät kustannukset**

**X**

**7 %**

**kaikki muut hankkeesta aiheutuvat kustannukset**

## **Välittömät eli tosiasiallisesti haettavat kustannukset:**

- 1) **Palkkakustannukset** yksikkökustannusmallin tai vakiosivukuluprosentti-mallin mukaisesti
- 2) hankkeen sisällölliseen toteuttamiseen kuuluvat **ostopalvelut**;
- 3) hankkeen **tiedotuksesta ja viestinnästä** aiheutuvat kustannukset;
- 4) hankkeesta aiheutuvat **matkakustannukset pois lukien enintään 15 kilometrin etäisyydelle** henkilön virka- tai työpaikasta tai asunnosta kohdistuvien matkojen **matkakustannukset**;
- 5) hankkeen sisällölliseen toteuttamiseen kuuluvat **materiaalit ja tarvikkeet**;
- 6) hankkeen sisällölliseen toteuttamiseen kuuluvan sellaisen **koneen tai laitteen enintään 3 000 euron hankintakustannukset**, jota ei voida pitää investointina; ja
- 7) välittävän toimielimen tukipäätöksessä edellyttämästä hankkeen **tilintarkastuksesta aiheutuvat kustannukset**.

## **Välilliset kustannukset eli Flat rate-kustannukset: 7 %**

- Tukikelpoiset välittömät kustannukset x 7 %.
- EURA 2021 -järjestelmä laskee automaattisesti
- Korvataan **kaikki muut** hankkeen kustannukset, paitsi välittömät kustannukset
  - 1) hankehenkilöstön työterveyshuollon järjestämisestä aiheutuvat kustannukset;
  - 2) hankehenkilöstön käyttöön varatuista toimitiloista, koneista, laitteista ja kalustosta aiheutuvat kustannukset;
  - 3) kirjanpito-, yleishallinto- ja toimistokustannukset;
  - 4) hankehenkilöstön osallistumismaksut koulutuksiin ja seminaareihin;
  - 5) hankkeen ohjausryhmän kustannukset;
  - 6) enintään 15 kilometrin etäisyydelle henkilön virka- tai työpaikasta tai asunnosta kohdistuvien matkojen matkakustannukset.
- Tuensaajan ei tarvitse yksilöidä flat rate -osuudella korvattavia kustannuksia eikä esittää niitä koskevia kirjanpidon otteita tai tositteita varmennuksissa eikä tarkastuksissa.



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



POHJOIS-KARJALA  
Maakuntaliitto



# Flat rate 7 %, kehittämishankkeet 2/3

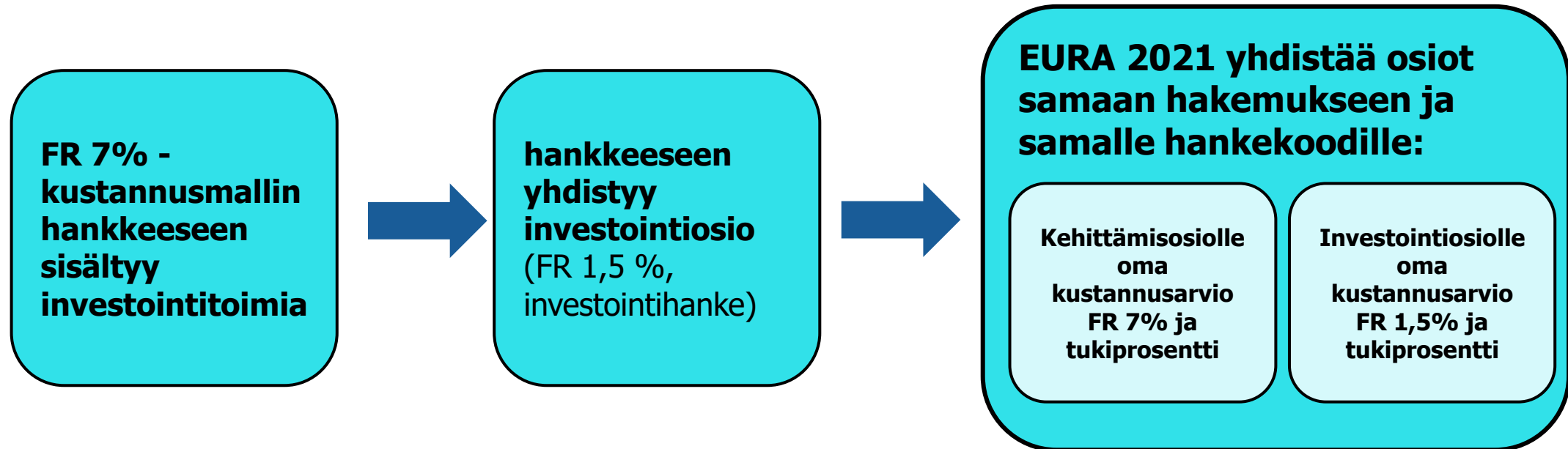
## Toissijainen käytettävä flat rate –malli kehittämishankkeissa

- **Sovelletaan**, kun vähintään yksi seuraavista edellytyksistä täyttyy:
  - 1) hankkeessa **ei** ole lainkaan hankehenkilöstön **palkkakustannuksia**; **tai**
  - 2) hankkeen **ostopalveluista** aiheutuvat kustannukset ovat **vähintään 30 prosenttia** hankehenkilöstön 6 §:n mukaisista palkkakustannusten yksikkökustannuksista tai 7 §:n mukaisista hyväksyttävistä palkkakustannuksista; **tai**
  - 3) **matkakustannukset** ovat **vähintään 20 prosenttia** hankehenkilöstön 6 §:n mukaisista palkkakustannusten yksikkökustannuksista tai 7 §:n mukaisista hyväksyttävistä palkkakustannuksista.
- Tukipäätöksen mukaista **kustannusmallia sovelletaan hankkeeseen koko sen toteuttamisajan** mahdollisesta kustannusrakenteen muutoksesta huolimatta.



# Flat rate 7 %, kehittämishankkeet 3/3

Miten toimitaan, jos samaan hankkeeseen sisältyy myös investointi?



# Flat rate 1,5%, investointihankkeet (EAKR ja JTF)

**Välittömät kustannukset**

**X**

**1,5 %  
kaikki muut hankkeesta  
aiheutuvat kustannukset**

## Välittömät kustannukset:

- 1) hankkeen sisällölliseen toteuttamiseen kuuluvien **koneiden ja laitteiden hankinta-, leasing-, vuokra- ja asennuskustannukset** sekä koneiden ja laitteiden **käyttöönottokoulutuksista** aiheutuvat kustannukset;
- 2) muut kuin 1 kohdassa tarkoitetut hankkeen sisällölliseen toteuttamiseen kuuluvat **aineelliset ja aineettomat investoinnit**;
- 3) hankkeen sisällölliseen toteuttamiseen kuuluvat **materiaalit ja tarvikkeet**;
- 4) hankkeen sisällölliseen toteuttamiseen kuuluvat **ostopalvelut**;
- 5) hankkeen sisällölliseen toteuttamiseen kuuluvien **rakennusten** sekä **maa- ja vesialueiden hankinta- ja vuokratkustannukset**;
- 6) hankkeen **tiedotuksesta ja viestinnästä** aiheutuvat kustannukset; ja
- 7) välittävän toimielimen tukipäätöksessä edellyttämästä hankkeen **tilintarkastuksesta aiheutuvat kustannukset**.

## Flat rate -osuus 1,5 %

- Tukikelpoiset "välittömät kustannukset" x 1,5 %.
- EURA 2021 -järjestelmä laskee automaattisesti
- Korvataan **kaikki muut hankkeen kustannukset**, paitsi välittömät kustannukset
  - 1) ennen tukihakemuksen vireille tuloa aiheutuneet hankkeen esivalmistelun kustannukset, viranomaismaksut, ympäristö- ja ilmastovaikutusten arvioinnin kustannukset ja muut vastaavat kustannukset;
  - 2) hankkeen hallinnointia varten varatuista toimitiloista, koneista, laitteista ja kalustosta aiheutuvat kustannukset;
  - 3) kirjanpito-, yleishallinto- ja toimistokustannukset;
  - 4) hankkeen ohjausryhmän kustannukset.
- Tuensaajan ei tarvitse yksilöidä flat rate -osuudella korvattavia kustannuksia eikä esittää niitä koskevia kirjanpidon otteita tai tositteita varmuuksissa eikä tarkastuksissa.



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



POHJOIS-KARJALA  
Maakuntaliitto

# Flat rate 1,5% investointihankkeet (EAKR ja JTF)

- Sovelletaan
  - **investointihankkeisiin ja**
  - **kehittämishankkeisiin sisältyviin investointeihin**
- Tukipäätöksen mukaista kustannusmallia sovelletaan hankkeeseen koko sen toteuttamisajan mahdollisesta kustannusrakenteen muutoksesta huolimatta.



# Kertakorvaus 1/4

## Mitä kertakorvauksella tarkoitetaan?

- Tuki maksetaan tukipäätöksessä ennalta määritellyn todennetusti toteutuneen **tuotoksen** perusteella
- Kertakorvausta voidaan käyttää **ainoastaan**, jos hankkeelle on määritelty tukihakemuksessa ja tukipäätöksessä **selkeä tuen maksamisen perusteena oleva tuotos, joka on todennettavissa**
- Kertakorvauksen määrä perustuu hankkeesta aiheutuvien tukikelpoisten kustannusten ennalta-arviointiin, hankkeelle määritellyn tuotoksen perusteella.
  - -> hankehakemuksessa **yksityiskohtainen ja perusteltu tapauskohtainen kustannusarvio**
- **Tuki maksetaan kyllä/ei –periaatteella:**
  - Kyllä', jos tuensaaja on todentanut tukipäätöksen mukaisen toteutuneen tuotoksen
  - 'Ei', jos tuensaaja ei ole kyennyt todentamaan tukipäätöksen mukaista tuotosta
- Kertakorvaushankkeen tukipäätöstä voidaan **muuttaa vain** hankkeen **toteuttamisajan osalta.**



# Kertakorvaus 2/4

- **Kertakorvauksen enimmäismäärä on kokonaiskustannuksiltaan 200 000€**
- **Kustannusarvion laadinnassa käytetään**
  - **Kehittämishankkeet:**
    - FR 7%-kustannusmalli
    - Palkat yksikkökustannusmallin (tuntitaksamallin) mukaisesti
  - **Investointihankkeet:**
    - FR 1,5% -kustannusmalli
    - ei palkkakustannuksia
- Julkisen rahoituksen osalta on oltava **sitoumukset hankehakemuksen liitteenä**
- Tehtävänkuvaukset laaditaan palkkakustannusten tukikelpoisuuden ja laskentaperusteiden arvioimiseksi

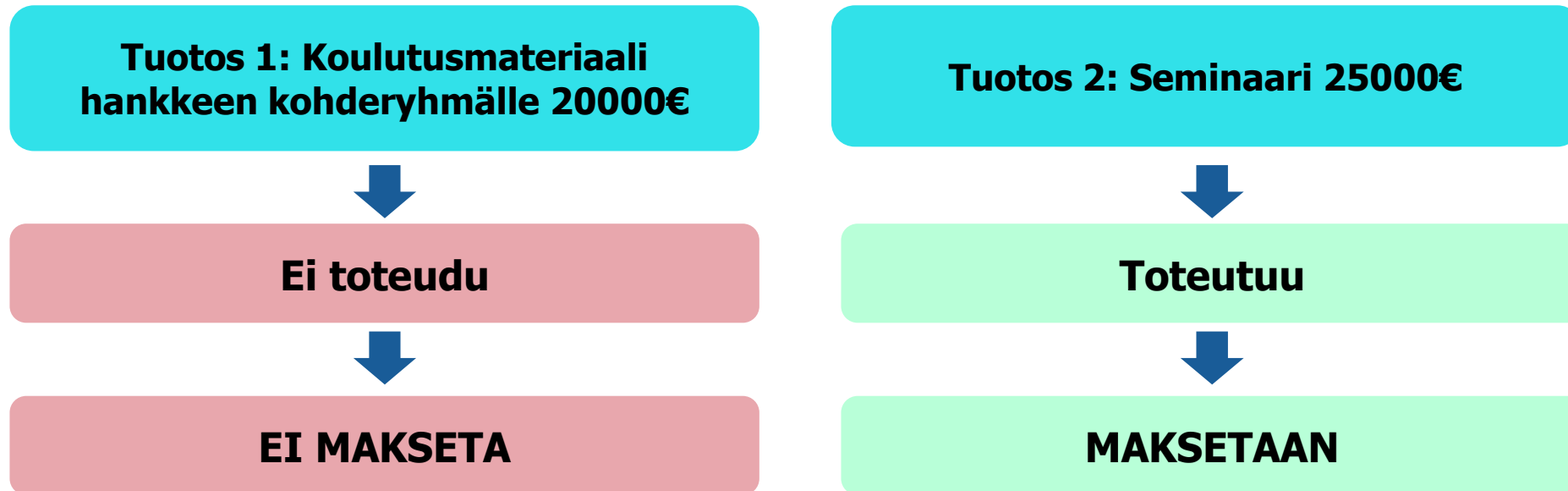


# Kertakorvaus 3/4

## Milloin kertakorvaus voidaan jakaa osiin?

- jos se on tarkoituksenmukaista hankkeen sisällöllisen toteuttamisen kannalta
- kullekin osalle on määritelty selkeä, konkreettinen tuotos
- kunkin kertakorvauksen osan määrä on laskettu erikseen

**Esimerkki: Kertakorvaushankkeen toteuttaminen ja tuen maksaminen on jaettu hankesuunnitelmassa ja tukipäätöksessä kahteen osaan:**



# Kertakorvaus 4/4

Maksatusvaihe:

- maksatushakemuksen liitteeksi **päätöksessä määritellyt tuotokset**
- **tosite toteutuneesta rahoituksesta**
  - jos tositetta ei toimiteta, ei voida hyväksyä rahoitusosuuksia
  - omarahoitusta ei tarvitse todentaa tositteella
  - yksityistä rahoitusosuutta ei tarvitse todentaa tositteella
- **ei tarvitse toimittaa kirjanpidon otetta**
- **työajanseurantoja ei edellytetä**



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



POHJOIS-KARJALA  
Maakuntaliitto



# Yksikkökustannukset

## Mitä yksikkökustannuksilla tarkoitetaan?

- Kaikki tai osa hankkeen tukikelpoisista kustannuksista lasketaan panosten, tuotosten tai tulosten määrän perusteella ennalta vahvistetuilla yksikkökustannuksilla kerrottuna
  - Suomessa EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelmassa käytössä toistaiseksi vain sellaisia yksikkökustannusmalleja, joilla korvataan osa hankkeen tukikelpoisista kustannuksista.
    - palkkakustannusmalli
    - matkakustannusten yksikkökustannusmalli
- Tuen maksaminen perustuu hankkeen toteutuksen todelliseen etenemiseen eli toteutuneisiin yksiköihin, ei tosiasiallisiin kustannuksiin. Lasketaan toteutuneiden yksiköiden määriä
- Toteutuneet yksiköt on todennettava
  - sovelletaan tyypillisesti helposti yksilöitäviin ja todennettaviin yksiköihin.
  - esimerkkejä: työtunti, matkapäivä



# Palkkakustannusmallit

Palkkakustannusten korvaamisessa hankkeissa ohjelmakaudella 2021-2027 on käytössä kaksi erilaista palkkakustannusmallivaihtoehtoa:

- **Yksikkökustannusmalli, "tuntitaksamalli"**, eli yleisasetuksen 2021-2027 artiklaan 55 (2) perustuva yksikkökustannusmalli. Käytettävissä uuden rahoituslain nojalla rahoitettavissa palkkakustannuksia sisältävissä tukimuodoissa ja hankkeissa.
- **Vakiosivukuluprosenttimalli**, eli palkkojen korvaaminen tosiasiallisten palkkakustannusten mukaan ja työnantajan sivukulut ja lomarahat kiinteänä prosenttiosuutena. Käytetään kaikissa uuden yritystukilain nojalla rahoitettavissa palkkakustannuksia sisältävissä hankkeissa; käytettävissä myös uuden rahoituslain nojalla rahoitettavissa palkkakustannuksia sisältävissä hankkeissa.



# Yksikkökustannusmalli (tuntitaksa) 1/6

**vuotuinen  
bruttotyövoimakustannus  
€/1720h=yksikkö**

**X**

**kiinteä ennalta määritetty  
prosenttiosuus % =  
vakiosivukuluprosentti-  
osuus**

- Tuntitaksa lasketaan **jakamalla** viimeisimmät asiakirjoihin perustuvat **vuotuiset bruttotyövoimakustannukset 1 720 tunnilla**
  - Vuotuisen bruttotyövoimakustannukseen **sisältyy vuosiloma-ajan ja vapaajaksojen palkka**
  - Vuotuinen bruttotyövoimakustannus **ei saa sisältää** sivukuluja, lomarahaa, ylityökorvauksia, tulospalkkioita, luontoisetuja, bonuksia ja muita niihin rinnastettavia työnantajan vapaaehtoisesti maksamia tai hanketyöhön liittymättömiä tukikelvottomia eriä
- Osa-aikaisesti hankkeelle työtä tekevät:
  - työaikaosuus oltava **vähintään 20%** vuotuisesta 100%;n työaikaosuutta vastaavasta työajasta
  - **perustelluista syistä** työaikaosuus voi olla alle 20%, mutta **ei vähempää kuin 10%**
- Lakiin perustuvat **työnantajan sivukulut ja** virka- tai työehtosopimukseen perustuvat **lomarahat** lasketaan vuotuisia bruttotyövoimakustannuksia määritettäessä **keskimääräisenä prosenttimääräisenä osuutena** palkkakustannuksista, eli ns. vakiosivukuluprosenttiosuutena, joka tämän hetkisen päätöksen mukaan 26,44 %, ja AMK-opetushenkilöstön osalta 20,42 %



# Yksikkökustannusmalli (tuntitaksa) 2/6

- **Hyväksyttävien tuntien määrä ei saa ylittää 1720 tuntia tai 1720 tunnista hanketta koskevan työn osa-aikaisuutta vastaavalla prosentiosuudella laskettua tuntimäärää**
- **Huomioitava, että käyttämättä jääneiden tuntien määrä ei siirry eri toimintavuosille**
  - hyväksytyjen työtuntien enimmäismäärä on aina hankkeen toimintavuosikohtainen
  - toteutumatta jääneitä tunteja ei voi siirtää seuraavalle toimintavuosille ilman perusteltua syytä ja muutospäätöstä
  - tuntimäärä ei voi siltikään ylittää 1720h/ osa-aikaisuutta vastaavaa tuntimäärää
  - EURA 2021 tukee seurantaa
- **Vuosiloman ja opetushenkilöstöjen vapaajaksojen kustannukset sisältyvät jo tuntihinnan laskentaan**
- **Palkan muuttuessa merkittävästi (yli 10 %) voitaisiin tuntihinta laskea uudestaan**
  - **Edellyttää muutoshakemusta perusteluineen ja rahoittavan viranomaisen harkintaa**
  - **Indeksikorotuksia yms. ei tuntitaksamallissa huomioida erikseen**, vaan muutoshakemus voidaan tehdä vain palkan muuttuessa merkittävästi



# Yksikkökustannusmalli (tuntitaksa) 3/6

## Hakemusvaiheessa:

- hakija tekee palkkakustannusmallivalinnan hakuehdoissa ilmoitetun vaihtoehdon/vaihtoehtojen mukaisesti
- **palkkakustannusten tukikelpoisuustarkastelua tehdään hakemusvaiheessa** - vaatii enemmän aikaa, tarkkuutta ja täsmällisyyttä
- **kaikille yhteinen EURA:n liitelomake tehtävänkuvien osalta – järjestelmä ohjaa täyttämässä**
  - hankehenkilöillä on oltava **kirjallinen tehtävänkuvauksen perusteluineen** – tukikelpoisuuden edellytys
  - kustannuksina voidaan hyväksyä hankehenkilöstön tarpeellisesta työstä aiheutuneet palkkakustannukset
  - **kuvattava** erikseen jokaisen henkilön/tehtävän osalta **vuosittaiset bruttotyövoimakustannukset** ilman lakiin perustuvia työnantajan sivukuluja ja virka- tai työehtosopimukseen perustuvia lomarahoja
  - laskennan määrittelyyn on olemassa useita eri tapoja
  - laskennan perusteena olevat tiedot on voitava todentaa dokumentein
  - EURA 2021 -järjestelmä laskee hakemuksessa **vakiosivukuluprosentin mukaiset kustannukset automaattisesti** jokaiselle ilmoitetulle palkkakululle.
  - **Järjestelmä laskee** ilmoitetun bruttotyövoimakustannuksen perustella vuosittaisen **tuntihinnan** 1720 h jakajalla jokaiselle tehtävälle.
  - Hakijan ilmoittaessa hakemuksessa vuosittaiset suunnitellut työtunnit, laskee järjestelmä automaattisesti em. tietojen perusteella ao. tehtävän kokonaispalkkakustannukset vuosittain jaoteltuna hankkeen kustannusarvioon.



# Yksikkökustannusmalli (tuntitaksa) 4/6

- **Tuntitaksamallissa tehtävänkuvalomakkeen tulee sisältää:**
  - työnantajan vahvistama **tehtävänkuvaus**
  - Osa-aikaisen henkilön **esitetty työaikaosuus** on oltava vähintään 20% vuosittaisesta työajasta
    - perustelut sille, mikäli osa-aikaisen henkilön esitetty työaikaosuus on pienempi kuin 20% vuosittaisesta työajasta, mutta kuitenkin  $\geq 10\%$
  - bruttotyövoimakustannusten **laskentaperusteet**
- **Jokaisen maksuun haettavan palkkaeuron jäljittämistä palkkatositteeseen ei vaadita**
  - ei tarvitse esittää kirjanpidon otteita, tositteita tms. asiakirjoja koskien tosiasiallisia palkkakustannuksia
  - palkkojen tukikelpoisuuden varmentaminen ja tuen maksaminen perustuvat tuen maksamisen edellytysten täyttymisen tarkistamiseen
- **Tärkeää: dokumentointi, jäljitysketju, arkistointi!**



# Yksikkökustannusmalli (tuntitaksa) 5/6

## Vuotuisen bruttotyövoimakustannuksen laskeminen eri tilanteissa:

- 1) **Hankehenkilö tiedossa jo hakemusvaiheessa.** Vuotuinen bruttotyövoimakustannus perustuu ensisijaisesti kyseisen tehtävän tai henkilön todelliseen palkkaan erityisesti silloin, kun hankkeeseen liittyvä tehtävää hoitava henkilö on jo tiedossa hankehakemusvaiheessa. Tällöin tuntitaksa lasketaan jo toteutuneiden palkkakulujen perusteella sillä edellytyksellä, että hankkeessa tehtävän työn tehtäväluokka tai työn vaatavuustaso vastaa henkilön aiemmin tekemän työn vaatuvuutta.
- 2) **Hankehenkilöä ei ole vielä valittu.** Mikäli hankehakemusvaiheessa tehtävää hoitava henkilö ei ole vielä tiedossa, tuntitaksa lasketaan saman palkkaluokan työntekijöiden tai vähintään kolmen vastaavan tehtävän palkkakustannusten keskiarvon
- 3) **Uusi henkilö tai uusi tehtävä organisaatiossa.** Mikäli hankkeelle tehtävään työhön palkataan täysin uusi henkilö, jonka palkkakuluille ei ole selkeää vertailukohtaa, voidaan palkka laskea keskiarvona vähintään kolmesta riittävän lähellä olevien tehtävien palkkakustannuksista.
- 4) **Henkilö työskennellyt alle vuoden organisaatiossa.** Jos vuotuisia bruttotyövoimakustannuksia ei olisi saatavilla, ne voidaan johtaa saatavilla olevista asiakirjoihin perustuvista bruttotyövoimakustannuksista tai työsopimuksesta, jolloin ne on mukautettava 12 kuukauden jaksoa vastaaviksi
- 5) Bruttotyövoimakustannuksen määrittämiseen voidaan käyttää myös **alan työehtosopimuksen mukaista tehtävän palkkaa, ammattiliittojen palkkasuosituksia tai virallista tilastoa**
- 6) **Osa-aikaiset hankehenkilöt.** Kun kyse on osa-aikaisista työntekijöistä, vuotuiset bruttotyövoimakustannukset lasketaan 1720 tunnista lasketulla osa-aikaisuutta vastaavalla prosenttiosuudella.
- 7) **Bruttotyövoimakustannus voidaan määritellä myös yhdistelemällä em. malleja**



# Yksikkökustannusmalli (tuntitaksa) 6/6

## Maksatusvaiheessa:

- Hankkeen tukikelpoiset **palkkakustannukset lasketaan toteutuneet yksiköt x yksikkökustannus**
  - **Yksiköt todennetaan työajanseurannoista**
  - Järjestelmä laskee automaattisesti vakiosivukuluprosentin mukaiset sivukulut
- Tuen saajan tulee toimittaa **työajanseurannat** maksatushakemuksen liitteinä
  - Työajanseurannat vaaditaan **sekä kokoaikaisilta että osa-aikaisilta hanketyöntekijöiltä**
  - Työaikakirjanpidon tulee olla työntekijän ja työnantajan allekirjoittama (myös sähköinen allekirjoitus hyväksytään)
  - Työajanseurannassa ilmoitetaan ainakin hankkeelle tehdyt teholliset työtunnit ja näiden ajankohta
  - Tuen saajilla on erilaisia työajanseurantajärjestelmiä käytössä ja mukana voi olla enemmänkin tietoa
  - Kokonaistyöaikaa ei tarvitse ilmoittaa
  - Tuntitaksamallissa hankehenkilöstön **tosiasiallisia palkkoja ei todenneta hankkeen kirjanpidon otteella**
  - **Työaikakirjanpidon tulee olla todennettavissa jälkikäteen. Työajanseurannat on siis säilytettävä!**
- Tehollisen työajan lisäksi hankkeelle voidaan tarvittaessa kohdentaa:
  - **Sairausloma-ajat ja perhevapaat** voi laskea hankkeelle tehtäväksi työajaksi samassa suhteessa kuin henkilö tekee hankkeelle työtä ja siltä osin, kun tuen saaja ei ole oikeutettu saamaan niistä korvausta muualta (kuten Kela-korvaukset).
  - EURA 2021 -palvelussa täytettävään maksatushakemukseen on suunniteltu erillinen kohta sairauslomien ja perhevapaiden kustannusten ilmoittamista varten molemmissa palkkakustannusmalleissa käytettäväksi
- **Ei kohdisteta hankkeelle:**
  - Mitään lomakustannuksia ja opetushenkilöstöjen vapaajaksojen kustannuksia (sisältyvät jo tuntihinnan laskentaan).
  - Ei loma-ajan palkkaa, lomarahaa, lomakorvausta, säästövapaita yms.
  - Palkalliset merkkipäivät yms. vapaat.





# Vakiosivukuluprosenttimalli 1/4

hankehenkilöstön  
todelliset  
palkkakustannukset €

X

kiinteä ennalta  
määritetty  
prosenttiosuus %

lakiin perustuvat työntäjän **sivukulut ja** virka- tai työehtosopimukseen perustuvat **lomarahat** korvataan keskimääräisenä prosenttimääräisenä osuutena (**vakiosivukuluprosentti**) ([ks. rakennerahastot.fi](https://www.rakennerahastot.fi))

- prosenttiosuus kattaa työnantajan laskennalliset lakisääteiset sivukulut ja lomarahan
- vakiosivukuluprosentti-osuus **ei kata vuosiloma-ajan ja vapaajaksojen palkkojen kustannuksia**, vaan ne korvataan tosiasiallisesti aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoisiin kustannuksiin perustuen
- **vakiosivukuluprosentti on 26,44 %**
- **AMK-opetushenkilöstön osalta vakiosivukulurahaprosentti on 20,42 %**



# Vakiosivukuluprosenttimalli 2/4

- Hankkeelle kohdistettava %-osuus työajasta ja siten palkasta määritellään etukäteen -> **Ei työajanseurantavelvoitetta**
  - osuus on keskimääräinen arvio
  - todellinen työaika voi vaihdella maksatuskausien välillä
- **Vakiosivukuluprosentti ei sisällä vuosiloma-ajan palkan kustannuksia**
  - vuosiloma-ajan ja vapaajaksojen palkat ovat tukikelpoisia silloin, kun ne on ansaittu hankkeen tukipäätöksen mukaisena toteuttamisaikana sekä ne on tosiallisesti maksettu työntekijälle
- EURA 2021 laskee palkkojen sivukulut valitun vakiosivukuluprosentin mukaan automaattisesti
- **Sivukuluprosentti ei muutu kesken hankkeen toteuttamisajan**



# Vakiosivukuluprosenttimalli 3/4

- **Hakemusvaiheessa:**
- Vastaa hakemusvaiheessa samanlaista menettelyä kuin tuntitaksamallissakin.
- Hankehenkilöillä on oltava **kirjallinen tehtävänk kuvaus**.
  - Työnantajan vahvistama **tehtävänk kuvaus**
  - Työnantajan vahvistama **työaikaosuus** kuukausittaisesta työajasta osa-aikaisten osalta
  - Perustelut sille, mikäli osa-aikaisen henkilön esitetty työaikaosuus on pienempi kuin 20% kuukausittaisesta/vuosittaisesta työajasta, mutta kuitenkin  $\geq 10\%$
- **Hakija esittää** hankkeen toteuttamiseksi tarpeellisesta työstä aiheutuvat **tosiasialliset palkkakustannukset**
- EURA2021-järjestelmä ohjaa lomakkeen täyttämässä
  - Sivukulujen osalta automaattinen laskenta
  - Kun hakijana on AMK -> mahdollisuus valita opetushenkilöstö -> pienempi vakiosivukuluprosentti



# Vakiosivukuluprosenttimalli 4/4

## Maksatusvaiheessa:

- **toimitetaan kirjanpidon ote, josta ilmenee:**
  - **kokoaikaisten osalta tosiasiallisesti maksetut palkat ilman sivukuluja ja lomarahaa**
  - sairausloma-ajan ja vanhempainvapaiden kustannukset siltä osin kuin tuen saaja ei ole saanut, tai ei ole oikeutettu saamaan, niistä korvausta muualta
    - osa-aikaisten osalta samassa suhteessa kuin henkilö tekee hankkeelle työtä vain siltä osin, kun tuen saaja ei ole oikeutettu saamaan niistä korvausta muualta (kuten Kela-korvaukset)
  - **Osa-aikaisten työntekijöiden palkat on kohdistettu hankkeelle ja kirjataan hankekirjanpitoon ennalta vahvistetun kiinteän työaikaosuuden (%) mukaisesti tosiasiallisesti maksetusta palkasta ilman sivukuluja ja lomarahaa**
  - **Vain hankkeen aikana kertyneet loma- ja vapaajaksot ovat tukikelpoisia ja haettavissa maksuun kirjanpidon otteen mukaisesti, kun ne on tosiasiallisesti maksettu työntekijälle**
- Tuen saaja **ei** toimita **työajanseurantoja** maksatushakemuksen liitteinä



# EURA 2021-järjestelmään liitettävät tehtävänkuvaukset 1/3

Tehtävänkuvauksessa oikeaksi vakuutettujen tietojen tarkoituksena on varmistaa palkkakustannusten tukikelpoisuus yleisasetuksen ja tukikelpoisuusasetuksen mukaisesti.

- **Hankehakemuksessa haetaan rahoitusta tehtäville, ei henkilöille**
  - Ilmoita kuvauksessa **pääasialliset tehtävät ja käytettävän työajan osuus** hankkeessa **tiivisti ja informatiivisesti**
  - **Peruste**le palkkakustannusten tarpeellisuus hankkeen toteuttamisen näkökulmasta
  - Osoita palkkakustannusten **kohtuullisuus** perusteineen (vaihtoehtoja on)
  - Tehdään jokaisesta hankkeen tehtävästä erikseen
  - **Käytetään tehtävänimikkeitä**, ei henkilöiden nimiä ->pseudonymisointi
  - Palkkatositteita tms. asiakirjoja EI liitetä EURA2021:seen
  - **Järjestelmä ohjaa tekemistä tarkentavilla kysymyksillä ja ohjeilla**
- Tuen saaja vastaa siitä, että sen itsellään säilyttämä työntekijän nimitiedot sisältävä tehtävänkuvaus ja EURA 2021 -järjestelmään täytetyt tehtävänkuvaustiedot, muodostavat aukottoman jäljitysketjun



# EURA 2021-järjestelmään liitettävät tehtävänkuvaukset 2/3

- **Bruttotyövoimakustannuksen todentavan aineiston säilyttäminen**
  - Tuen hakijan on **tulostettava ja säilytettävä tehtävänkuvaus**, ja kirjattava dokumenttiin työntekijän **nimitiedot**. Koskee jokaista hankkeeseen liittyvää tehtävänkuvausta!
  - Tuen hakija on **velvollinen säilyttämään** kaiken bruttotyövoimakustannusten määrittämiseen käytetyn todentavan aineiston
  - **Todentavasta aineistosta** on käytävä **aukottomasti ja tehtäväkohtaisesti** ilmi, mitä bruttotyövoimakustannusten määrittämistapaa tai tapoja on käytetty kunkin hankehenkilöstöön kuuluvan tehtävän osalta
  - Kaikki määrittämiseen liittyvä aineisto, kuten palkkalaskelmat ja tarvittavat työntekijöiden suostumukset tietojen luovuttamiseen on säilytettävä ja aineiston on oltava saatavilla tarkastuksia varten
  - **Koskee kaikkia eri versioita!**
- **Vakiosivukuluprosenttimallia koskevan aineiston säilyttäminen**
  - Tuen hakija on velvollinen **säilyttämään alkuperäisen lomakkeen** tukipäätöksen ehtojen mukaan.
  - Tuen saajan on säilytettävä tukipäätöksen ehtojen mukaisesti **sisällöllisesti yhtäpitävä tehtävänkuvaus**, jossa on **mukana myös työntekijän nimitiedot**.
  - Tuen saaja vastaa siitä, että sen itsellään säilyttämä työntekijän nimitiedot sisältävä tehtävänkuvaus ja EURA 2021 - järjestelmään täytetyt tehtävänkuvaustiedot, **muodostavat aukottoman jäljitysketjun**.
- **Dokumentoinnin ja aukottoman jäljitysketjun merkitys korostuu entisestään!**



# EURO 2021-järjestelmään liitettävät tehtävänkuvaukset 3/3

- **Entä jos tehtävää hoitava henkilö ei ole tiedossa vielä hankehakemusvaiheessa?**
  - tuen saajan on **täydennettävä työntekijän nimitiedot** säilyttämäänsä **tehtävänkuvaukseen** viipymättä, kun tehtävää hoitava henkilö on nimetty hankkeeseen
- **Entä jos tehtävää hoitava henkilö vaihtuu hankkeen toteutuksen aikana?**
  - tuen saajan on **laadittava päivitetty tehtävänk kuvaus** viipymättä ja **säilytettävä se itsellään** tukipäätöksen ehtojen mukaisesti.
  - tuen saajan on myös **ilmoitettava muutoksesta** viipymättä rahoittavalle viranomaiselle, jotta viranomainen voi harkita, edellyttääkö muutos tuen saajalta muutoshakemusta esimerkiksi, jos myös tehtävän sisältö muuttuu.
- **Ohjeistus koskee sekä tuntitaksamallia että vakiosivukuluprosenttimallia**



# Matkakustannukset

- **Tosiasiallisesti haettava kustannus**
  - koskee käytännössä FR 7% -kustannusmallia (EAKR ja JTF)
  - Pl. enintään 15 km:n etäisyydelle henkilön virka- tai työpaikasta tai asunnosta kohdistuvien matkojen matkakustannukset -> nämä kustannukset korvataan hankkeen FR-osuudesta
- Matkakustannukset **ovat tukikelpoisia siltä osin kuin ne eivät ylitä** tuen saajan työntekijöiden palvelussuhteen ehtoihin sovellettavan virka- tai työehtosopimuksen **mukaisesti maksettavien matkakorvausten määrää**.
- **Jos** tuen saajan työntekijöiden palvelussuhteen ehtoihin sovellettava virka- tai työehtosopimus **ei sisällä säännöksiä** matkakustannusten korvaamisesta **tai matkustajan osalta ei sovelleta** virka- tai työehtosopimusta, matkakustannukset ovat tukikelpoisia valtion virka- ja työehtosopimuksen sisältämän **matkan alkaessa voimassa olevan valtion matkustussäännön mukaisesti**.
- Hankkeesta aiheutuvina matkakustannuksina voidaan hyväksyä **hankehenkilöstön** matkakustannusten lisäksi **hankkeen kohderyhmän ja hankkeeseen osallistuvien organisaatioiden edustajien** matkakustannuksia ja muita hankkeen toteuttamisen kannalta **välttämättömiä matkakustannuksia**. -> **Perusteltava hankesuunnitelmassa!**





# Matkakustannukset, yksikkökustannusmalli 1/2 (EAKR, JTF)

TEM päätös VN/1494/2022 19.1.2022 – sisältää tarkat ohjeet (ks. rakennerahastot.fi)

## 1) kotimaan matkakustannukset (yli 15km)

- A) hankehenkilöstö 176€/matkapäivä
- B) kohderyhmän ja hankkeeseen osallistuvien organisaatioiden edustajat 132€/matkapäivä
- Alle 15 km kotimaan matkat ovat fr-kuluja

## 2) ulkomaan matkakustannukset

- maantieteellisesti Eurooppaan kuuluvat maat: 368€/matkapäivä
  - muu kuin Eurooppa: 720€/matkapäivä
  - ei eroa hankehenkilöstön ja kohderyhmän välillä
- Matkapäivä = enintään 24 tunnin pituinen ajanjakso
  - Ulkomaan matkalle lähdettäessä koko matka korvataan ulkomaan matkan yksikkökustannuksen mukaan
    - Jos ulkomaan matkaa edeltää hankkeesta johtuva kotimaan matka, joka ei liity ulkomaanmatkalle lähtöön, korvataan vuorokausi ennen ulkomaan matkalle lähtöä ulkomaan yksikkökustannuksena
    - Sitä pidempi kotimaan matkan osuus korvataan kotimaan yksikkökustannuksena
    - Vastaava menettely ulkomaan matkalta palatessa



# Matkakustannukset, yksikkökustannusmalli 2/2 (EAKR, JTF)

- **Todentaminen:**

- 1) matka-ajan todentava matkalasku, josta käy ilmi matkan alkamis- ja päättymisajankohta SEKÄ
- 2) matka- tai kokousraportti taikka muu osallistumisen todentava dokumentti
- 3) aineistosta on käytävä selkeästi ilmi matkan tarkoitus kaikkien matkalle osallistuneiden osalta sekä sen yhteys hankkeeseen

- Koskee **EAKR**- ja **JTF**- rahastojen hankkeita, joiden kustannusmalli on **FR 7%**
- Voidaan käyttää kertakorvaushankkeen kustannusarvion laskennassa tukena, mutta kustannuksia ei tarvitse todentaa
- **EURA-järjestelmä tukee ja ohjeistaa mallin käytössä**
- **Hankkeeseen sovelletaan koko sen toteuttamisajan päätöspäivänä voimassa olevia yksikkökustannuksia**



# Hankinnat

- **Noudatettava** julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua **lakia** (1397/2016)
- **Kynnysarvojen yli olevat hankinnat on aina kilpailutettava**
- **Alle kynnysarvojen olevat hankinnat:**
  - **Osoitettava** hankinnasta aiheutuneiden kustannusten **kohtuullisuus**
    - **Hankinnan arvo 10 000€ - 59999€** -> pyydetty riittävä määrä tarjouksia (väh. kolmelta)
    - **Hankinnan arvo 3000€ - 9999€** -> vähintään selvitettävä ja dokumentoitava tavanomainen hintataso
    - **Hankinnan arvo alle 3000€** -> kustannusten on oltava kohtuullisia, ja se on pystyttävä tarvittaessa osoittamaan
- Hankintaa **ei saa pilkkoa** eriin tai laskea sen arvoa poikkeuksellisin menetelmin taikka yhdistellä keinotekoisesti hankintoja koskevien säännösten soveltamisen välttämiseksi.
- **Hankintalain 3 §:n periaatteet aina huomioitava**
  - tasapuolisuus, syrjimättömyys, avoimuus, suhteellisuuden vaatimukset
- Nk. Sisäpiirihankinnat:
  - Sellaisten hankintojen kustannukset, jotka on tehty tuen saajalta, tämän vastuuasemassa olevan henkilön perheenjäseneltä, tuen saajan tai tämän vastuuasemassa olevan henkilön perheenjäsenen määräysvallassa olevalta yritykseltä tai tuen saajan johtavassa asemassa olevalta henkilöltä, eivät ole tukikelpoisia, jollei hankinnasta ole pyydetty riittävästi tarjouksia muilta asianmukaisilta tahoilta. **Suosittelaa vahvasti käytettävän harkiten ja perustellun huolellisesti!**



# Osamaksu (EAKR ja JTF)

Osamaksulla hankitun omaisuuden hankintamenosta aiheutuvat kustannukset ovat **tukikelpoisia**, jos:

- 1) tuen saajalla on **oikeudellisesti sitova sopimukseen perustuva velvollisuus** maksaa jäljellä oleva velka rahoitusyhtiölle tai myyjälle;
  - 2) omaisuus **on toimitettu** tuen saajalle; ja
  - 3) omaisuuden **omistusoikeus on siirtynyt** tuen saajalle **tai** omaisuuden **omistusoikeutta vastaavat oikeudet** ovat siirtyneet tuen saajalle **siten, että tuen saaja on oikeutettu tekemään omaisuudesta poistoja sekä vähentämään arvonlisäveron, jos tuen saaja on arvonlisäverovelvollinen.**
- Lisäksi, jos osamaksua koskevassa sopimuksessa on siirretty myyjän oikeuksia rahoitusyhtiölle tai muulle rahoittavalle taholle, ovat omaisuuden hankintamenosta aiheutuvat kustannukset tukikelpoisia vain, jos rahoittava taho on maksanut velaksi jääneen kauppahinnan tuen saajan puolesta myyjälle.
  - **Tukikelpoisia kustannuksia eivät ole** osamaksulla hankitusta omaisuudesta tuen saajalle aiheutuvat hallinto-, rahoitus-, korko-, vakuutus-, korjaus- ja huoltokustannukset eivätkä muut vastaavat kustannukset.



# Leasing

- Koneiden ja laitteiden **pitkäaikaisesta vuokraamisesta (leasing)** aiheutuvina kustannuksina voidaan hyväksyä siitä aiheutuvat **kohtuulliset** kustannukset.
- Tukikelpoisia kustannuksia **eivät ole** leasingista aiheutuvat hallinto-, rahoitus-, korko-, vakuutus-, korjaus- ja huoltokustannukset eivätkä muut vastaavat kustannukset.
  - **Tuen saajan on osoitettava** välittäväälle toimielimelle tuen maksamista koskevassa hakemuksessa, että kustannuksiin **ei sisälly** edellä tarkoitettuja kustannuseriä.



# Käytettynä hankitut koneet ja laitteet

## (EAKR ja JTF)

Käytettynä hankitun koneen tai laitteen hankinnasta **aiheutuvat kustannukset** ovat **tukikelpoisia**, jos:

- 1) **koneen tai laitteen hankintaan ei ole saatu viiden hankintaa edeltäneen vuoden aikana julkista tukea;**
  - o Tuen saajan on osoitettava koneen tai laitteen hankintaan saatu aikaisempi tuki - >Muistakaa varmistua ennen hankintaa!
  - o Lasketaan myyjän koneeseen tai laitteeseen saaman julkisen tuen viimeisestä maksupäivästä
  - o Hankinta tehty kun on tehty sitova hankintapäätös (ostosopimus, tilaus, maksun suorittaminen)
- 2) **kustannukset eivät ylitä koneen tai laitteen käypää arvoa;**
  - o Tarvittaessa voitava osoittaa selvityksellä
- 3) **koneen tai laitteen jäljellä oleva käyttöikä on riittävä tukipäätöksessä määrättyyn omaisuuden käyttötarkoitukseen ja -aikaan sekä hankkeen tavoitteeseen nähden; ja**
  - o Tukipäätöksen mukainen käyttötarkoitus ja käyttöaika, koneen tai laitteen jäljellä oleva käyttöikä
- 4) **kone tai laite on teknisiltä ominaisuuksiltaan asianmukainen tarkoitettuun käyttöön**
  - o Harkintavalta, teknisillä vaatimuksilla on merkitystä

Sovelletaan myös ulkomailta käytettyinä hankittuihin koneisiin ja laitteisiin



# Maa- ja vesialueiden hankintakustannukset (EAKR)

- kustannukset ovat tukikelpoisia **vain siltä osin kuin kustannukset eivät ylitä:**
  - 1) **joutomaiden ja rakennuksia käsittävien hylättyjen teollisuusalueiden** osalta **15** prosenttia hankkeen tukikelpoisista **kokonaiskustannuksista**;
  - 2) **muiden** kuin 1 kohdassa tarkoitettujen maa- ja vesialueiden osalta **10** prosenttia hankkeen tukikelpoisista **kokonaiskustannuksista**.
- **ei sovelleta** ympäristön laadun säilyttämistä koskeviin hankkeisiin
- tuen kohteet määritellään ja rajataan tarkemmin ohjelma-asiakirjassa



# Arvonlisäveron tukikelpoisuus

- Hankkeesta aiheutuneista tukikelpoisista kustannuksista aiheutunut arvonlisävero on tukikelpoinen kustannus, jos tuen saaja on maksanut arvonlisäveron ja osoittanut välittäväälle toimielimelle **Verohallinnolta saadulla selvityksellä**, että arvonlisäveron osalta ei ole vähennysoikeutta eikä siihen ei ole mahdollista saada arvonlisäveron palautusta.
- Rahoittaja voi hyväksyä tuen saajan esittämän **muun riittävän ja perustellun selvityksen**, joka perustuu merkityksellisiin tosiseikkoihin, jos erillisen selvityksen pyytäminen Verohallinnolta on ilmeisen tarpeetonta.
- **Selvitys koskee nimenomaisesti kyseistä hanketta**
- **Selvitys arvonlisäverokohtelusta tulee liittää mukaan hankehakemukseen**
- **Kunnalle ja kuntayhtymälle hankkeesta aiheutuneet arvonlisäverot eivät ole tukikelpoisia kustannuksia** (KHO:2019:141). Kuntien ja kuntayhtymien ei tarvitse liittää tukihakemukseensa selvitystä ALV-kohtelustaan.





# Tuen ulkopuolelle jäävät kustannukset

## **Tukikelpoisia kustannuksia eivät ole:**

- 1) kustannukset, jotka aiheutuvat tuen saajan tavanomaisesta toiminnasta tai siihen liittyvästä suhdetoiminnasta
- 2) yleisasetuksen 67 artiklassa tarkoitetut luontoissuoritukset
- 3) kiinteistön ja käyttöomaisuuden poistot
- 4) viivästyskorot ja muut korkokulut, tilitapahtumista perittävät palvelumaksut, luottokorttien käyttömaksut, valuutan vaihtopalkkiot, kurssitappiot, provisiot ja muut yksinomaan rahoitukseen liittyvät kustannukset
- 5) varainsiirtovero ja veroluonteiset maksut
- 6) sakot, pysäköintivirhemaksut, rikemaksut ja muut lakiin perustuvat taloudelliset seuraamukset sekä oikeudenkäyntikulut
- 7) kustannukset siltä osin kuin tuen saaja on saanut tai on oikeutettu saamaan niistä korvausta muualta, jollei hankkeeseen sovellettavasta valtiontukea koskevasta lainsäädännöstä muuta johdu

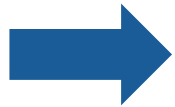


# Tukipäätöksessä hyväksytyjen kustannuslajien väliset muutokset

Hankkeen tukikelpoisina kustannuksina voidaan hyväksyä enintään tukipäätöksessä hyväksytyyn kokonaiskustannusarvion mukainen määrä

Muutospäätöstä ei tarvitse tehdä, jos muutos:

- 1) on enintään 20 % tukipäätöksessä hyväksytyyn kustannuslajin kokonaismäärästä; **tai**
- 2) on enemmän kuin 20 % tukipäätöksessä hyväksytyyn kustannuslajin kokonaismäärästä, mutta ylitys on enintään 10 000 euroa.



- muutoksen ollessa suurempi, tulee tehdä muutoshakemus ja -päätös
- muistettava, että muutokset lähtökohtaisesti ovat tukikelpoisia siitä lähtien, kun muutoshakemus on jätetty viranomaiselle

Hyväksyttävien kustannusten on oltava tukikelpoisia myös kustannuslajin ylityksen osalta

**Ei voida soveltaa FR40%- ja kertakorvaus -kustannusmalleilla korvattaviin kustannuslajeihin**



# Ennakko

- Voidaan maksaa ennakkoa, jos **se on perusteltua**
  - ei kuitenkaan julkisoikeudelliselle yhteisölle, jollei ole erityistä syytä
- Päätetään tukipäätöksessä; **myönnetään vain kerran**
- Määrä **enintään 30 %** myönnetyn tuen määrästä
- Tukipäätöksellä kuvataan maksatushakemuksilla kuitattava määrä (30%/maksatus)



# Maksatushakemukset 1/2

- **Määräaika** tai muu **aikataulu** voidaan määrätä **tukipäätöksessä**; mutta
  - viimeinen erä aina 4 kk kuluessa hankkeen päättymisestä
- **Kustannusten todentaminen**:
  - jokaisen kustannusmallin mukaisesti
  - tosiasiallisesti korvattavissa kustannuksissa kirjanpitoerittelyt
- **Ilmoitettava tulot**
  - Tukikelpoista kustannuksista vähennetään hankkeen toteuttamisaikana tuottamat ja viimeistään viimeisen tuen maksamista koskevan hakemuksen jättämiseen mennessä saadut tukikelpoisuusasetuksessa tarkoitetut tulot, jollei vähämerkityksistä tukea tai valtiontukea koskevasta lainsäädännöstä muuta johdu.
  - Hankkeen tuloja ovat:
    - hankkeeseen myönnetyllä tuella hankittujen tai hankkeessa syntyvien ja markkinoille siirtyvien **tuotteiden ja palvelujen myynnistä saatavat tulot**;
    - hankkeeseen myönnetyllä tuella hankitun **koneen tai laitteen käyttöajan luovutuksesta** ulkopuoliselle taholle **saadut käyttökorvaukset**;
    - hankkeen toimitiloista saadut **käyttökorvaukset ja vuokratulot**;
    - hankkeessa järjestetystä **maksullisesta seminaarista**



# Maksatushakemukset 2/2

- **Rahoituksen todentaminen:**
  - selvitys muusta kuin tuen saajan omarahoituksesta – tosite liitteeksi
  - **Rahoitusta on:**
    - hanketoiminnan kohderyhmien tai toimintaan osallistuvien organisaatioiden osuus hankkeen rahoituksesta
      - Ulkopuolinen kuntarahoitus
      - Ulkopuolinen julkinen rahoitus
      - Ulkopuolinen yksityinen rahoitus
    - maksusuodet osallistumisesta hyödynsaajana hankkeen toimenpiteeseen, jossa tuki on kohdennettu vähämerkityksisenä tukena taloudellista toimintaa harjoittavalle yksikölle.
- Viimeisessä maksatushakemuksessa toimitettava **loppuraportti**, kaikkien maksatushakemuksen mukana on toimitettava **seurantaraportti**
  - Indikaattoritietojen kerääminen koko hankkeen ajan mahdollista ja suositeltavaa
  - Horisontaaliset periaatteet huomioitava hankkeen toiminnassa



# Kiitos!



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



POHJOIS-KARJALA  
*Maakuntaliitto*

# Horisontaaliset valintaperusteet

Rahoitusinfo 26.1.2022

Ulla-Riitta Pölönen



**Euroopan unionin  
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Työ- ja elinkeinoministeriö  
Arbets- och näringsministeriet

# Rahoitettavien hankkeiden valinta

## Yleiset valintaperusteet

Jokaisen rahoitettavan hankkeen on täytettävä



## Erityiset valintaperusteet

Hakemukset pisteytetään



Hakemukset pisteytyksen  
mukaiseen etusijajärjestykseen

- Jokaisella erityistavoitteella omat erityiset valintaperusteensa, mutta horisontaaliset valintaperusteet (4 kpl) ovat samat kaikissa erityistavoitteissa

- Lisäksi alueellinen valintaperuste
  - maakuntaohjelman mukaisuus

Pisteet:

- Erityiset valintaperusteet 0-5 p.
- Horisontaaliset 0-3 p.
- Alueellinen valintaperuste 0-5 p.



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Työ- ja elinkeinoministeriö  
Arbets- och näringsministeriet



# Esimerkki: erityiset valintaperusteet, ET 1.1

- Hanke vahvistaa osaamista, ennakointi- tai innovointitoimintaa tai uusien teknologioiden kehittämistä
- Hanke tukee pk-yritysten tuotteiden, materiaalien, palvelujen tai tuotantomenetelmien kehittämistä, pilotointia ja kaupallistamista tai uusien teknologioiden käyttöönottoa ja hyödyntämistä
- Hanke tukee kaupunkien ja kuntien pilotointi- ja kokeiluympäristöjen kehittämistä
- Hanke tukee elinkeinoelämän tarpeista lähtevää TKI-toimintaa
- Hanke edistää oppi- ja tutkimuslaitosten sekä elinkeinoelämän välistä yhteistyötä
- Hanke tukee älykkääseen erikoistumiseen liittyviä alueiden välisiä ja/tai kansainvälisiä kumppanuuksia
- Hanke kohdistuu maakuntien strategioissa tunnistettuihin kärkialoihin tai kehittämiskohteisiin



**Euroopan unionin  
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Työ- ja elinkeinoministeriö  
Arbets- och näringsministeriet

# Horisontaaliset valintaperusteet

- Seurantavelvoite tulee EU-lainsäädännöstä
- Täytetään osana hankehakemusta ja toteutumisesta raportoidaan loppuraportissa
- Rakennerahastojen www-sivuilta löytyy materiaalia ja oppaita tukemaan horisontaalisten periaatteiden valmistelua



**Euroopan unionin  
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Työ- ja elinkeinoministeriö  
Arbets- och näringsministeriet

# Horisontaaliset valintaperusteet EURA 2021 -hakemuksella

1. Hanke tukee sukupuolten tasa-arvoa
  2. Hanke tukee EU:n perusoikeuskirjan periaatteita ml. yhdenvertaisuutta, syrjimättömyyttä ja esteettömyyttä
  3. Hanke tukee kestävän kehityksen periaatteita ja unionin ympäristöpolitiikkaa
  4. Hanke tukee EU:n Itämeren alueen strategiaa
- Hakijoiden tulee pohtia horisontaalisia näkökulmia, niiden vaikutusta hankkeeseen ja sen toteutukseen



**Euroopan unionin  
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Työ- ja elinkeinoministeriö  
Arbets- och näringsministeriet

# Sukupuolten tasa-arvo

- EURA:ssa kysymys: Miten sukupuolten tasa-arvon tavoite on huomioitu hankkeen suunnitelmassa?
- Perustelukenttään kuvaus miten tämä tavoite on huomioitu
- Hankkeiden tulee edistää sukupuolten tasa-arvoa joko siten, että hanke on erityisesti sukupuolten tasa-arvon kehittämiseen keskittyvä hanke tai siten, että sukupuolinäkökulma on huomioitu hankkeen toiminnassa.
- Sukupuolineutraaleja hankkeita ei ole ja hanketta suunniteltaessa on syytä tarkastella sukupuolen vaikutusta juuri kyseisen hankkeen toteutuksessa ja toimintaympäristössä, jotta tasa-arvo tulee huomioiduksi hankkeen ongelmanasettelussa ja tavoitteissa.



# EU:n perusoikeuskirja (1/5)

- EU:n perusoikeuskirja mukana uutena horisontaalisena painopisteenä
- Perusoikeuskirja sisältää sekä oikeuksia että periaatteita. Oikeudet ovat subjektiivisia oikeuksia, joihin voidaan vedota suoraan esim. tuomioistuimissa.
- Perusoikeuskirjasta on poimittu ohjelman näkökulmasta olennaisimmat oikeudet vakuutettavaksi hakemuslomakkeella
- Vakuutan, että hakemuksen mukainen toiminta noudattaa EU:n perusoikeuskirjan mukaisia oikeuksia ja periaatteita.
- Vakuutus merkitsee, että organisaatio noudattaa hanketoiminnassaan perusoikeuskirjan mukaisia oikeuksia ja periaatteita.
- Hakemuksen voi lähettää viranomaiskäsitteilyyn, jos vakuutus on annettu.



# EU:n perusoikeuskirja (2/5)

Kun hankkeen toimintaa suunnitellaan, on ainakin seuraavia perusoikeuskirjan mukaisia oikeuksia ja periaatteita noudatettava:

- Turvalliset työolot
- Syrjintäkielto kaikelle syrjinnälle
- Vammaisten sopeutuminen yhteiskuntaan
- Henkilötietojen suoja
- Ympäristönsuojelu



# EU:n perusoikeuskirja (3/5)

## Turvalliset työolot

- Vaatimus tulee olla huomioitu hankehakemuksen ja sen sisältämien toimenpiteiden osalta. Jokaisella työntekijällä on oikeus terveellisiin, turvallisiin ja ihmisarvoisiin työoloihin ja työehtoihin. Jokaisella työntekijällä on oikeus enimmäistyöajan rajoitukseen sekä päivittäisiin ja viikoittaisiin lepoaikoihin ja palkalliseen vuosilomaan.

## Syrjintäkielto kaikelle syrjinnälle

- Hankkeen valmistelussa tulee olla huomioitu, että perusoikeuskirja kieltää kaiken syrjinnän, mikä perustuu sukupuoleen, rotuun, ihonväriin tai etniseen taikka yhteiskunnalliseen alkuperään, geneettisiin ominaisuuksiin, kieleen, uskontoon tai vakaumukseen, poliittisiin tai muihin mielipiteisiin, kansalliseen vähemmistöön kuulumiseen, varallisuuteen, syntyperään, vammaisuuteen, ikään tai sukupuoliseen suuntautumiseen tai muuhun sellaiseen seikkaan.



# EU:n perusoikeuskirja (4/5)

## Vammaisten sopeutuminen yhteiskuntaan

- Hankesuunnittelussa tunnistetaan vammaisten oikeus päästä osallisiksi toimenpiteistä, joilla edistetään heidän itsenäistä elämäänsä, yhteiskunnallista ja ammatillista sopeutumistaan sekä osallistumistaan yhteiskuntaelämään, ja kunnioittaa tätä oikeutta.

## Henkilötietojen suoja

- Hanketta suunniteltaessa on huomioitu, että jokaisella on oikeus henkilötietojensa suojaan.
- Henkilötietojen käsittelyn on oltava asianmukaista ja sen on tapahduttava tiettyä tarkoitusta varten ja asianomaisen henkilön suostumuksella tai muun laissa säädetyn oikeuttavan perusteen nojalla. Jokaisella on oikeus tutustua niihin tietoihin, joita hänestä on kerätty, ja saada ne oikaistuksi.





# EU:n perusoikeuskirja (5/5)

## Ympäristönsuojelu

- Ympäristönsuojelun korkea taso ja ympäristön laadun parantaminen on sisällytettävä kaikkeen hankesuunnitteluun ja varmistettava kestävän kehityksen periaatteen mukaisesti.



**Euroopan unionin  
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Työ- ja elinkeinoministeriö  
Arbets- och näringsministeriet

# Kestävä kehitys 1/2

Kestävä kehitys jaettu kolmeen osaan:

- a) Ekologinen kestävyys
- b) Taloudellinen kestävyys
- c) Sosiaalinen ja kulttuurinen kestävyys

Ekologinen kestävyys

- Luonnonvarojen käytön kestävyys
- Ilmastonmuutoksen aiheuttamien riskien vähentäminen
- Kasvillisuus, eliöt ja luonnon monimuotoisuus
- Pinta- ja pohjavedet, maaperä sekä ilma (ja kasvihuonekaasut)
- Natura 2000 -ohjelman kohteet



**Euroopan unionin  
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Työ- ja elinkeinoministeriö  
Arbets- och näringsministeriet

# Kestävä kehitys 2/2

## Taloudellinen kestävyys

- Materiaalit ja jätteet
- Uusiutuvien energialähteiden käyttö
- Paikallisen elinkeinorakenteen kestävä kehittäminen
- Aineettomien tuotteiden ja palvelujen kehittäminen
- Liikkuminen ja logistiikka

## Sosiaalinen ja kulttuurinen kestävyys, yhdenvertaisuus

- Kulttuuriympäristö
- Ympäristöosaaminen



# EU:n Itämeri-strategia (1/3)

EU:n Itämeri-strategialla on kolme päätavoitetta:

- meren pelastaminen
  - alueen yhdistäminen ja
  - hyvinvoinnin lisääminen
- 
- Kullakin päätavoitteella on tarkentavat alatavoitteensa
  - Strategian toimintasuunnitelmassa määritellään lisäksi politiikka-alat ja horisontaaliset toimet, joiden kautta strategiaa toteutetaan käytännössä.



**Euroopan unionin  
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Työ- ja elinkeinoministeriö  
Arbets- och näringsministeriet

# Itämeren strategian alatavoitteita (2/3)

## Meren pelastaminen

- Puhdas vesi
- Rikas ja terve luonto
- Puhdas ja turvallinen merenkulku
- Yhteistyön parantaminen

## Alueen yhdistäminen

- Hyvät liikenneolosuhteet
- Luotettavat energiamarkkinat
- Alueen ihmisten välisten yhteyksien edistäminen
- Tiiviimpää yhteistyötä rajat ylittävän rikollisuuden torjumiseksi



# Itämeren strategian alataavoitteita (3/3)

## Hyvinvoinnin kasvattaminen

- Sisämarkkinoiden toteuttaminen ja syventäminen
- Eurooppa 2020 -strategian tavoitteiden edistäminen
- Itämeren alueen kilpailukyvyn parantaminen maailmanlaajuisesti
- Ilmastonmuutokseen sopeutuminen



**Euroopan unionin  
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Työ- ja elinkeinoministeriö  
Arbets- och näringsministeriet

# Horisontaaliset periaatteet hankkeen pääasiallisena tavoitteena

- Onko sukupuolten tasa-arvon edistäminen hankkeen pääasiallinen sisältö?  
(valinnainen) Kyllä
- Onko syrjimättömyys ja yhdenvertaisuus hankkeen pääasiallinen sisältö?  
(valinnainen) Kyllä
- Onko kestävä kehitys jollakin ulottuvuudella hankkeen pääasiallinen sisältö?  
(valinnainen) Kyllä



# Kiitos!

ulla-riitta.polonen@pohjois-karjala.fi  
p. 050 477 1023



**Euroopan unionin  
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Työ- ja elinkeinoministeriö  
Arbets- och näringsministeriet



# **EAKR –erityistavoitteissa kerättävät indikaattoritiedot – muut kuin yrityksen kehittämisavustukset**

Katja Riikonen 26.1.2022

Pohjois-Karjalan maakuntaliitto



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027

# Hakemusvaiheessa ilmoitettavat hankekohtaiset seurantatiedot 1/2

- Tuotoksia ja tuloksia seurataan tuotos- ja tulosindikaattoreiden avulla, joiden kertymistä seurataan koko hankkeen ajan seurantaraportilla.
- Hankkeen valmisteluvaiheessa hyvä selvittää, tuottaako hanke erityistavoitteen kohdalla kuvattuja tuotos- ja/tai tulosindikaattoreita? Ovatko haetut tulokset todennettavissa ja mitattavissa?
- Hakuvaiheessa ilmoitettavat tiedot ovat arvioita siitä, kuinka paljon hankkeen tuloksena syntyy tuotoksia ja tuloksia.
- Hankkeessa syntyvät tuotokset tulee siten arvioida huolellisesti ja realistisesti jo hakemusvaiheessa (kohderyhmän huomioiminen valmisteluvaiheessa). Yhteydenotto yrityksiin (tai muuhun kohderyhmään) hankkeen suunnittelun varhaisessa vaiheessa. Tällä varmistetaan elinkeinoelämä- ja tarvelähtöisyys.



# Hakemusvaiheessa ilmoitettavat hankekohtaiset seurantatiedot 2/2

- Indikaattoreihin lasketaan mukaan hakijan omassa ja muissa organisaatioissa hankkeen toimenpiteiden seurauksena syntyvät ja todennettavissa olevat tuotokset ja tulokset.
- Hakuvaiheessa kirjataan hakemukseen indikaattoreita koskevat tavoitteet, paljonko hankkeeseen tulee osallistumaan yrityksiä/organisaatioita, jotka voisivat potentiaalisesti saavuttaa yhdessä tai useammassa indikaattorissa asetetun tavoitteen.
- Osallistumisen määrittää yrityksen/organisaation sitoutumisen aste hankkeen toimenpiteisiin. Esimerkiksi yksittäisessä seminaarissa tai yksittäisissä neuvonta- tai ohjauspuheluissa mukana oleva yritys/organisaatio ei ole seurannan näkökulmasta osallistuva. Näitä yrityksiä/organisaatioita ei merkitä hakemusvaiheen tavoitelukuihin eikä toteutusvaiheessa täytettävään seurantaraporttiin.
- Jos jonkin indikaattorin toteuttaminen ei kuulu hankkeen sisällöllisiin tavoitteisiin, ei kyseiseen kohtaan merkitä tavoitelukemaa.
- Tuotos- ja tulosindikaattoreiden kerääminen tapahtuu hankkeen toteutusaikana ja välittömästi sen jälkeen. Niiden ei ole tarkoitus kuvata pidemmän aikavälin vaikutuksia. Tästä syystä tuotos- ja tulosindikaattoreiden osalta ei edellytetä jälkikäteisseurantaa.



# Tuotos- ja tulosindikaattorit seurantaraportilla

Seurannan avulla arvioidaan myös hankkeen sisällöllistä toteutumista. Sisällöllinen toteutuminen merkitsee, että hankkeen toteutuksessa noudatetaan hankesuunnitelmaa ja että toimenpiteillä on yhteys hankkeen tavoitteisiin.

- Tuensaaja, jonka hankkeessa on osallistuvia organisaatioita, kerää tiedot
  - Hankkeen tuotosten ja tulosten tulee olla todennettavissa hankkeen toimenpiteillä aikaansaaduiksi
  - Osallistuvat organisaatiot toimittavat tiedot dokumenttina
  - Dokumentista (esim. sähköposti) ilmenee luotettavalla tavalla lähettäjäorganisaatio.
- Tuensaaja tallentaa kunkin organisaation antamat tiedot omalle taustalomakkeelleen
  - Organisaation perustiedot tallennetaan taustalomakkeelle vain kerran. Seuraavilla maksatusjaksoilla indikaattoritiedot syötetään olemassa olevaan taustalomakkeeseen. Tuensaaja täyttää taustalomakkeen myös oman organisaation tiedoilla.
- Tuensaaja kerää taustalomakkeella perustiedot ja indikaattoritiedot. Seliteteksti on minimi, mitä osallistuvilta organisaatiolta tulee pyytää lukemia avaamaan.
- Tuensaaja arkistoi toimitettujen indikaattoritietojen jäljitysketjun
  - EURA 2021 arkistoiivat tuensaajan ja viranomaisen välisen hallinnoinnin.
  - Tuensaaja arkistoi muut hankeasiakirjat EURA 2021 ulkopuolelle.



**Kiitos!**



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027

# Pohjois-Karjalan maakuntaliiton hakuinfo 26.1.2022

## Tilaisuudessa esitetyt kysymykset ja vastaukset

Löytyykö täytettävät tiedot jo nyt jostain jotta hakemusta voi valmistella jo nyt?

Hankehakemuksen sisältöä esiteltiin 10.11.2021 järjestetyssä rahoitusinfotilaisuudessa: [www.pohjois-karjala.fi/uudistuva-ja-osaava-suomi-rahoitus](http://www.pohjois-karjala.fi/uudistuva-ja-osaava-suomi-rahoitus)

Miten palkankorotukset huomioidaan kun TES aiheuttaa korotuksen?

Välittävä toimielin voi tuen saajan hakemuksesta ja tuen saajan esittämästä perustellusta syystä muuttaa palkkakustannusten yksikkökustannuksen määrää, jos muutos yksikkökustannusten perusteena olevissa palkkakustannuksissa (ilman sivukuluja ja lomarahaa) on merkittävä (yli 10 %). Ks. tukikelpoisuusasetus 866/2021, 6§. Työehtosopimuksen mukaiset palkankorotukset eivät aiheuta merkittävää muutosta palkkakustannuksiin (yli 10 % tukipäätöksessä vahvistetusta määrästä), joten ne jäävät tuensaajan korvattavaksi.

Jos kehittämis-investointikonaisuudessa ei kehittämisosuudessa täyty 7 %:n flat raten ehdot, käsittääkseni tällöin kehittämishanke budjetoidaan 40 %:n flat rate -mallilla ja jätetään ERILLINEN investointihanke 1,5 %:n flat rate -mallilla. Onko näin? Kumpaanko merkitään indikaattorit tässä tapauksessa vai merkitäänkö kumpaankin?

Kyllä, jos flat rate 7 % -kustannusmallin ehdot eivät täyty, kehittämishanke voidaan toteuttaa flat rate 40 % -kustannusmallilla ja liittää siihen erillinen flat rate 1,5 % -kustannusmallin investointihanke. Kyseessä on erilliset hankkeet, jotka voidaan niputtaa yhteen koontitunnuksella.

Säädösten pohjalta kahdessa eri hankkeessa toteutettavat kehittämis- ja toisaalta investointitoimet tulisi lähtökohtaisesti raportoida erikseen, omissa hankkeissaan. Tämä johtuu siitä, että yleisasetuksen 56 artiklan mukaan kyseessä on kaksi (erillistä) toimea. Tässä tapauksessa tavoitteet tulee olla esitettynä hankesuunnitelmissa siten, että kukin määrällinen tavoite on luettu mukaan vain kerran.

Jos on kuitenkin epäselvä raja, mikä indikaattori saadaan aikaan missäkin hankkeessa, niin voi ns. tuplaraportoinnin välttämiseksi ja oikeellisuuden varmistamiseksi olla tarkoituksenmukaista sijoittaa indikaattorit vain toiseen hankkeeseen.

Kertakorvaushanke voi olla myös ryhmähanke? (nykyisellä kaudella voi olla yhteishanke). Onko nyt myös mahdollinen?

Kyllä, ryhmähanke voi olla kertakorvaushanke joko kokonaan tai osittain. Ryhmähankkeessa voi olla käytössä eri kustannusmalleja toimijoiden välillä, joten on myös mahdollista, että vain yksi toimija toteuttaa hanketta kertakorvausmallilla. Osahankkeissa keskenään erilaiset kustannusmallit ovat siis mahdollisia, mutta eivät automaattisesti suositeltavia. Tarkoituksenmukaisuus on harkittava aina tapauskohtaisesti.

Kertakorvausmallia voidaan käyttää vain sellaisessa hankkeessa, jossa hankkeelle on määritelty hankehakemuksessa ja tukipäätöksessä selkeä tuen maksamisen perusteena oleva todennettava tuotos. Joten jos ryhmähanke toteutetaan kokonaan kertakorvaushankkeella, tulee jokaisessa osahankkeessa syntyä jokin selkeä tuotos/tuotoksia.