

# KESTÄVÄÄ KASVUA JA TYÖTÄ 2014–2020 SUOMEN RAKENNE- RAHASTO-OHJELMA

Kokka kohti Suomea – kansainvälisistä osaajista  
kasvua ja kilpailukykyä kasvukeskuksiin

Avoim valtakunnallinen haku  
3.6. - 2.9.2019

## Hakuohje

Sisältö:

1. Yleistä valtakunnallisesta ESR-hausta
2. Kokka kohti Suomea - valtakunnallisen hankekokonaisuuden sisältöpainotukset
3. Ohjeita hakemuksen laatimiseen



Elinkeino-, liikenne- ja  
ympäristökeskus

Kestävä kasvua ja työtä -ohjelma

Vipuvoimaa  
EU:lta  
2014–2020



**Euroopan unioni**  
Euroopan sosiaalirahasto

## 1. Yleistä valtakunnallisesta ESR-hausta

Euroopan sosiaalirahaston rahoittavana viranomaisena toimiva Keski-Suomen ELY-keskus avaa Euroopan sosiaalirahaston (ESR) valtakunnallisen hankehaun, joka rahoitetaan ESR:n valtakunnallisesta Työvoiman liikkuvuus Euroopassa -teemasta. Haku toteutetaan yhteistyössä Varsinais-Suomen ELY-keskuksen toteuttaman Kokka kohti Suomea – Kansainvälisistä osaajista kasvua ja kilpailukykyä kasvukeskuksiin -koordinaatiohankkeen (S21492) kanssa

Keski-Suomen ELY-keskus julkaisee haun hakuohjeen [www.rakennerahastot.fi](http://www.rakennerahastot.fi) -sivustolla => Ajankohtaista => Hakuajat => Valtakunnalliset haut

### Rahoitettavat hankkeet

Rahoitettavien hankkeiden on oltava ”Kestävää kasvua ja työtä 2014-2020” Suomen rakennerahasto-ohjelman toimintalinjan 3 (Työllisyys ja työvoiman liikkuvuus) ja sen erityistavoitteen 6.1 (Nuorten ja muiden heikossa työmarkkina-asemassa olevien työllistymisen edistäminen) mukaisia. Ohjelma-asiakirja löytyy osoitteesta [www.rakennerahastot.fi](http://www.rakennerahastot.fi) > Tietoa rakennerahastoista > Lue lisää: Kestävää kasvua ja työtä 2014-2020 – Suomen rakennerahasto-ohjelma.

Hankkeiden on lisäksi oltava Kokka kohti Suomea – Kansainvälisistä osaajista kasvua ja kilpailukykyä kasvukeskuksiin -koordinaatiohankkeen sisältöpainotusten mukaisia. Painotukset käyvät ilmi tämän hakuohjeen kohdasta 2.

Käytettävissä olevan rahoituksen määrästä johtuen kullekin ELY-keskusalueelle (ELY-keskuksia on Suomessa 15) voidaan lähtökohtaisesti rahoittaa yksi hanke. Rahoitettavissa hankkeissa tulee olla mukana alueen keskeisimmät toimijat. Mikäli joltain ELY-keskusalueelta tulee useampi kuin yksi hakemus, rahoittava viranomainen voi harkintansa mukaan esittää hakemusten yhdistämistä. Hankkeita voidaan toteuttaa yhden ELY-keskuksen alueella tai yliaalueellisina.

Rahoitettavien hankkeiden toteutusaika on enintään kolme vuotta.

Rakennerahasto-ohjelman toimintalinjalle 3 ja sen erityistavoitteelle 6.1 on asetettu tulos- ja tuotosindikaattoreita, jotka on esitetty ohjelma-asiakirjan liitteissä 2 ja 3. Rahoitettavilta hankkeilta edellytetään, että ne tuottavat mitattavia tuloksia ja edistävät erityistavoitekohtaisten tulos- ja tuotosindikaattoreiden saavuttamista.

ESR-hankkeissa voidaan toteuttaa myös kansainvälistä yhteistyötä muiden EU-maissa toimivien kehittäjätahojen kanssa esimerkiksi toimintojen kehittämisessä ja hyvien käytänteiden levittämisessä.

### Hakijatahot

Rahoituksen hakijoina (tuensaajat) voivat olla erityistavoitteen 6.1 mukaisesti työvoimapalvelujen tarjoajat ja kehittäjät, kunnat, koulutusorganisaatiot, sosiaalipartnerit, järjestöt ja muut toimialaan liittyvät organisaatiot. Valtion viranomaiset, kuten ELY-keskukset tai TE-toimistot, eivät voi olla hankkeessa pää- tai osatoteuttajina (tuensaajina), mutta voivat luonnollisesti kuulua hankkeen toteutusta tukevaan yhteistyöverkostoon.

## Käytettävissä oleva rahoitus

Alueellisten kasvukeskushankkeiden rahoittamiseen on käytettävissä ESR- ja valtion rahoitusta 3 855 000 euroa. Summalla on tarkoitus rahoittaa 10-15 ESR-hanketta eri puolille Suomea.

Tässä haussa ELY-keskuksen tuki voi olla 50-75% hankkeen kustannuksista. Lopullinen tukitaso määräytyy hyväksyttävien hankkeiden kanssa ennen päätösvalmistelua käytävissä rahoitusneuvotteluissa. Kaikissa hankkeissa on oltava ELY-keskuksen myöntämän ESR- ja valtion vastinrahoituksen lisäksi myös muuta rahoitusta, joka voi olla kunta-, muuta julkista tai yksityistä rahoitusta. Hakijan (ja osatoteuttajien) on osallistuttava myös itse hankkeen rahoittamiseen (omarahoitusosuus). Omarahoitusosuudella on mahdollista kattaa koko vaadittava muun rahoituksen osuus.

ESR- ja valtion rahoitus maksetaan hanketoteuttajalle toteutuneiden kustannusten perusteella jälkikäteen. Tietyin edellytyksin hanketoteuttajalle voidaan maksaa osa rahoituksesta ennakkona, lisätietoa: [www.rakennerahastot.fi](http://www.rakennerahastot.fi) > Hanketoimijalle > Ohjeita tuensaajalle > Maksatuksen hakeminen.

## Rahoituksen hakeminen

Rahoitusta haetaan täyttämällä sähköinen hakulomake EURA2014-järjestelmässä osoitteessa <https://www.eura2014.fi/hakija>. Hakemusta täytettäessä hakijan on tärkeää perehtyä tarkoin järjestelmästä löytyviin hakemuksen täyttöohjeisiin.

Hakemus osoitetaan Keski-Suomen ELY-keskukselle ja jätetään EURA2014 - järjestelmässä viranomaiskäsitteilyyn viimeistään 2.9.2019.

Tarkemmat ohjeet hakemuksen laatimisesta löytyvät tämän ohjeen kohdasta 3 "Ohjeita hakemuksen laatimiseen". Lisätietoja antaa tarvittaessa rahoitusasiantuntija Mika Villa, [mika.villa@ely-keskus.fi](mailto:mika.villa@ely-keskus.fi), puhelin 0295 022 776.

## Hankkeiden arviointi

Hankkeiden arvioinnissa käytetään rakennerahasto-ohjelman seurantakomitean hyväksymiä valintaperusteita, jotka löytyvät osoitteesta [www.rakennerahastot.fi](http://www.rakennerahastot.fi) > Hakijalle > Hankkeiden yleiset ja erityiset valintaperusteet. Tätä hakua koskevat valintaperusteet ovat hakuohjeen liitteenä.

Hankkeiden on täytettävä kaikki ohjelman yleiset valintaperusteet tullakseen valituiksi. Eryistavoitteen 6.1 mukaiset erityiset valintaperusteet nostavat esille ne hakemukset, jotka vastaavat parhaiten ohjelma-asiakirjan erityistavoitteiden sisältöä sekä ohjelmassa määritellyjä horisontaalisia periaatteita (tasa-arvo, yhdenvertaisuus, kestävä kehitys ja EU:n Itämeren alueen strategian tukeminen). Eryiset valintaperusteet pisteytetään asteikolla 1-5, minkä lisäksi niille on määritellyt painoarvot.

Rahoittava viranomainen on lisäksi määritellyt seuraavan teemakohtaisen valintaperusteen: Hanke on Kokka kohti Suomea - Kansainvälisistä osaajista kasvua ja kilpailukykyä kasvukeskuksiin - hankkeen hankesuunnitelman sisältöpainotusten mukainen.

Hakemuksen on arvioinnissa saatava vähintään puolet sekä erityisten valintaperusteiden että hakukohtaisen valintaperusteen painotetuista pisteistä, jotta sitä voidaan harkita rahoitettavaksi.

Rahoittava viranomainen voi harkintansa mukaan pyytää arvioinnin tueksi asiantuntijakannanottoja alueilta.

## 2. Kokka kohti Suomea – Kansainvälisistä osaajista kasvua ja kilpailukykyä kasvukeskuksiin -hankekokonaisuuden painotukset

Kokka kohti Suomea -hankkeen alueellisten kasvukeskushankkeiden tavoitteena tulee olla Suomen työelämän houkuttelevuuden lisääminen kansainvälisten osaajien keskuudessa. Pitkän tähtäimen tavoitteena on hankkeen aikana kehitettyjen käytäntöjen levittäminen ja vakiinnuttaminen osaksi kansallista käytäntöä.

Rahoitettavien hankkeiden toivotaan tukevan Sipilän hallituksen Talent Boost -ohjelmaan (<https://tem.fi/talent-boost>) kirjoitettujen tavoitteiden saavuttamista kuitenkin niin, että kohde-ryhmänä voivat olla kaikki toimialat, joilla esiintyy työvoimapulaa – eivät vain kasvavat kärkitoimialat. Alueellisten hankkeiden tulee vahvistaa alueiden monitoimijaisia yhteistyöverkostoja (esim. Talent Hub) ja kansainvälisen osaajien saamista kyseisiin verkostoihin. Mikäli kasvukeskus-alueella ei tällaista verkostoa ole ennestään, sellainen pyritään alueella käynnistämään.

Hankehakemuksen tulee perustua kyseisen alueen konkreettisiin kasvu- ja rekrytointitarpeisiin, ja siten yritysten sitoutuminen hankkeeseen on oleellista. Lisäksi hankkeen tulee tähdätä maahanmuutto-, kotoutumis- ja elinkeinopalvelujen tiiviiseen yhteistyöhön, ja pyrkiä huomioimaan myös alalla toimivat järjestöt ja palveluntuottajat. Hankkeet voivat olla myös useamman kasvukeskuksen yhteisiä hankkeita, joilla voidaan myös tavoitella kansallisia toimintamalleja.

Hankkeiden yhteistyökumppaneina huomioidaan jo toimivat Kasvua kansainvälisistä osaajista – rakennerahastohankkeet (EAKR/ESR). Alueellisten hankkeiden sellaisia osioita ei voida tukea, joita on jo aikaisemmin tuettu Talent Boost -rahoituksella.

Alueellisen kasvukeskushankkeen painopisteitä voivat olla esimerkiksi:

- toiminta, joka tuo kansainvälisiä osaajia ja yrityksiä yhteen huomioiden kasvukeskusten ja ympärysseutujen omat tarpeet
- Suomeen asettautumista tukevien palvelujen kehittäminen
- kansainvälisten osaajien perheenjäsenten alueelle sijoittumisen edistäminen
- palvelu, joka tukee työnantajia siten, että ulkomaalaisten osaajien rekrytointikyky työyhteisöihin madaltuu
- kansainvälisen rekrytinnin oheispalvelujen toteuttaminen
- maassa jo olevien kansainvälisten osaajien (esim. ulkomaalaiset opiskelijat) kiinnittäminen Suomen työelämään

Alueellisten hankkeiden tulee muodostaa keskenään yhtäläisillä tunnusmerkeillä ja ilmeellä tunnistettava kokonaisuus.

Rahoitettavien hankkeiden tulee tehdä yhteistyötä Business Finlandin Talent Boost -tiimin kanssa. Lisäksi edellytetään ELY-keskuksen ja TE-toimiston (erityisesti EURES) kuuluvan hankkeen yhteistyöverkostoon.

### 3. Ohjeita hakemuksen laatimiseen

#### Hakemuksen valmistelussa huomioitavaa

Rakennerahasto-ohjelman ja Kokka-hankkeen sisältöpainotusten vastaavuuden lisäksi hankehakemusten odotetaan olevan konkreettisia ja tarvelähtöisiä. Hakemuksesta on käytävä ilmi, mihin alueellisiin tarpeisiin hankkeella halutaan vastata. Hankkeen tavoitteisiin tulee sisältyä sekä sisällöllisiä kehittämistavoitteita että konkreettisia määrällisiä tavoitteita. Hakemuksessa tulee kuvata selkeästi ja konkreettisesti ne toimenpiteet, joilla asetetut tavoitteet pyritään saavuttamaan. Hakijan tulee hakemuksessa myös pystyä selkeästi osoittamaan kehitettävien ratkaisujen uutuusarvo jo olemassa oleviin palveluihin ja toimintamalleihin. Useamman toteuttajan yhteishankkeessa on tärkeää huomioida, että hanketoimijoiden välinen työnjako on mietitty ja kuvattu selkeästi hankehakemuksessa.

Hakemuksessa on selvitettävä, miten suunnittelussa on huomioitu hankkeen kannalta merkityksellisten aiempien hankkeiden tulokset tai muu alan kehittämistyö. Lisäksi on selvitettävä, miten toimintaa jatketaan tai tuloksia hyödynnetään hankkeen päättymisen jälkeen.

Tukea ei saa käyttää yleisenä toimintatukena. Tuensaajalla on oltava riittävät taloudelliset ja muut edellytykset toteuttaa hanke. Tuensaajalla on myös oltava valmiudet vastata toiminnan jatkuvuudesta hankkeen päättymisen jälkeen tai toiminta on oltava siirrettävissä jonkun muun nimetyn tahon vastuulle. Kehittämishankkeen tulosten on oltava yleisesti hyödynnettävissä.

Hakemuslomakkeeseen, rakennerahasto-ohjelmaan sekä EURA2014-järjestelmässä oleviin ohjeisiin tulee tutustua huolellisesti. Hakemusta voi muokata aina siihen asti, kunnes jättää sen viranomaiskäsitteilyyn. Hakemuksen viranomaiskäsitteilyyn jättämisessä kannattaa huomioida, että EURA2014-järjestelmä estää virheellisesti täytetyn hakemuksen jättämisen viranomaiskäsitteilyyn. Hakemuksen mahdollisia puutteita voi tarkastella koko hakemuksen täyttöprosessin ajan "Tarkista"-toiminnon avulla.

Yhteishankkeessa vain päätoteuttaja käyttää EURA2014 -järjestelmää. Toteuttajien välillä tulee olla sopimus, jolla päätoteuttaja valtuutetaan edustamaan osatoteuttajia.

#### Osallistujat ESR-hankkeissa

Mikäli kehittämishankkeen toiminta kohdistuu työttömiin henkilöihin, on toimenpiteistä ja yhteistyöstä (mm. asiakasohjaus) sovittava TE-toimiston kanssa ennen rahoituksen hakemista. Yhteistyön sisältö tulee kuvata hakemuslomakkeessa tai erillisessä liitteessä.

Mikro- ja pk-yrityksiin kohdistuvissa hankkeissa tulee olla tiedossa riittävä määrä niihin sitoutuneita yrityksiä ja ne tulee sitouttaa hankkeeseen jo hakemusvaiheessa esim. aiesopimuksin tai muulla todennettavissa olevalla tavalla.

## Kustannusmallit

ESR-hankkeissa käytetään pääsääntöisesti 17 % flat rate -kustannusmallia.

Perustellusta syystä voidaan myös käyttää:

- Flat rate 15% -kustannusmallia
- Flat rate 40% -kustannusmallia
- Lump sum (kertakorvaus) -kustannusmallia.

Lisätietoja käytettävissä olevista kustannusmalleista löytyy osoitteesta [www.rakennerahastot.fi](http://www.rakennerahastot.fi)  
>Hanketoimijalle > Ohjeita tuensaajalle > Yksinkertaistetut kustannusmallit. Tietoa löytyy myös EURA2014-järjestelmästä.

## Haettavan hankkeen kustannukset

Tässä kerrotaan hakemukseen sisällytettävistä kustannuksista yleisellä tasolla. Tarkempia ohjeita löytyy EURA2014 -järjestelmästä. Tarvittaessa voi olla yhteydessä rahoittavaan viranomaiseen.

Hankkeille voidaan myöntää rahoitusta ainoastaan hankkeen toteutuksesta aiheutuviin kohtuullisiin kustannuksiin. Hakijan ja osatoteuttajien organisaatioiden tavanomaista, hankkeeseen kuulumatonta toimintaa ei voida rahoittaa.

ESR-hankkeissa käytetään pääsääntöisesti flat rate 17 % kustannusmallia. Tällöin hankehakemukseen sisällytetään ne kustannukset, jotka haetaan todellisen toteutuman perusteella maksuun rahoittavalta viranomaiselta. Muut kustannukset katetaan flat rate -osuudella, jonka EURA2014 -järjestelmä laskee automaattisesti palkkauskustannusten perusteella.

### Hankehenkilöstön palkkauskulut

Hankehenkilöstön palkkauskulut sisällytetään hakemukseen niihin liittyvine lakisääteisine sivukuluneen. Henkilöstö voi olla joko kokoaikaista (työajasta 100 % kohdentuu hankkeelle) tai osa-aikaista. Osa-aikaisilta työntekijöiltä edellytetään kokonaistyöajan seurantaa. Hankehakemuksen taustalomakkeelle kohtaan Palkkauskustannukset merkitään hankehenkilöstön tehtävät omille riveilleen, tieto kunkin tehtävän koko-/osa-aikaisuudesta, tehtävän vaatimat henkilötyökuukaudet koko hankkeen aikana sekä palkkauksesta aiheutuvat kustannukset. Perustelukentässä kuvataan tarkemmin kunkin tehtävän sisältö ja tarpeellisuus hankkeen kannalta.

### Ostopalvelut

Hakemukseen voidaan sisällyttää ostopalvelujen kulut ulkopuolisilta palvelun tuottajilta hankittavista palveluista. Ostopalvelut voivat liittyä esimerkiksi tiedottamiseen, tilaisuuksien järjestämiseen tai hankkeen kohderyhmälle hankittaviin palveluihin. Eri tyyppiset ostopalvelut eritellään omiksi riveikseen hankehakemuksen taustalomakkeella. Perustelukentässä kuvataan tarkemmin ostopalvelujen sisältö ja niiden kuuluminen hankkeeseen. ESR-hankkeissa palvelujen hankinnat on aina kilpailutettava. Suurten palveluhankintojen kohdalla on huomioitava EU- ja kansalliset kynnysarvot sekä niiden edellyttämät hankintamenettelyt. Kynnysarvot alittavissa hankinnoissa on dokumentoidusti pyydettävä tarjoukset vähintään kolmelta palvelun tuottajalta.

### Muut kustannukset

Muut mahdolliset kustannukset ovat sellaisia hankkeen kohderyhmälle järjestettävään toimintaan liittyviä kuluja, jotka eivät sisälly edellä mainittuihin kustannuslajeihin. Muita kustannuksia voivat olla esimerkiksi tilavuokra hankkeen kohderyhmälle järjestettävästä tilaisuudesta silloin, kun tilaisuus järjestetään muualla kuin hakijaorganisaation tiloissa. Muut kustannukset eritellään omiksi riveikseen hankehakemuksen taustalomakkeella. Perustelukentässä kuvataan tarkemmin, mistä muut kustannukset aiheutuvat sekä niiden kuuluminen hankkeeseen.

Eryteisesti kansainvälistä yhteistyötä sisältävissä hankkeissa matkakulujen osuus voi olla suuri. Tällöin on mahdollista käyttää flat rate 15 % kustannusmallia, jolloin myös matkakulut haetaan todellisen toteutuman perusteella maksuun rahoittavalta viranomaiselta. Matkakulut eritellään ja perustellaan tällöin hakemuksen taustalomakkeella omana kohtanaan.

### Hakemuksen jättäminen

EURA2014-järjestelmän sähköisiin asiointipalveluihin kirjaudutaan verohallinnon tarjoaman maksuttoman Katso-tunnistautumispalvelun kautta, joka tarjoaa kaksi erilaista työ- ja elinkeinoministeriön palveluihin kuuluvaa roolia:

1. TEM EURA 2014 – asiointi/nimenkirjoittaja voi täyttää ja tallentaa hakemuksia sekä jättää ne viranomaiskäsitteilyyn (vastaa henkilöä, joka allekirjoittaisi hakemuksen, mikäli ne toimitettaisiin paperilla)
2. TEM EURA 2014 – asiointi/valmistelija voi täyttää ja tallentaa hakemuksia, mutta ei voi jättää niitä viranomaiskäsitteilyyn.

Lisäksi Katso-pääkäyttäjällä on aina mahdollisuus täyttää hakemuksia ja jättää ne viranomaiskäsitteilyyn ilman erillistä EURA 2014 -asiointiroolia.

Katso-tunnisteesta saat lisätietoa osoitteesta <https://yritys.tunnistus.fi> sekä Verohallinnon sivuilta: <http://www.vero.fi>

### Hakemuksen liitteet

- Päätös tai sopimus (vähintään aiesopimus) muusta ulkopuolisesta rahoituksesta (ei tarvita päähakijan/osatoteuttajien omarahoituksesta).
- Yhteishankkeissa päähakijan ja osatoteuttajien väliset aiesopimukset hankeyhteistyöstä.
- Verottajan tai muu vastaava selvitys päähakijan ja osatoteuttajien arvonlisäveromenettelystä ko. hankkeessa, mikäli arvonlisäverokulut sisältyvät hankkeen kustannuksiin.

### Yhteystiedot

Hankehaku: Rahoitusasiantuntija Mika Villa, puh. 0295 022 776, sähköposti [mika.villa@ely-keskus.fi](mailto:mika.villa@ely-keskus.fi)

Hankehaku ja Kokka-hankekokonaisuus: Projektipäällikkö Timo Konttinen, puh. 0295 023 080, sähköposti [timo.konttinen@ely-keskus.fi](mailto:timo.konttinen@ely-keskus.fi)